



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
POLO COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO  
"LUCIANO BIANCIARDI"



Grosseto, 19.01.2018

**CIG Z45219160B**

**Oggetto:** bando di gara per affidamento dell'incarico di Medico Competente (art. 18, c.1 lett. a e art. 41 del D.Lgs n. 81/08)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 18, c. 1 lett. a e l'art.41 del D. Lgs n. 81/08 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quella di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

**VISTA** la determina del Dirigente scolastico Prot. n. 777/A9 del 19.01.2018

**VISTO** l'art. 282 del D.L.vo 291/94 – Testo unico in materia di aggiornamento culturale del personale scolastico ed educativo in relazione alla prevenzione e tutela sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso

**VISTI** il D.I. 44/2001, art. 32-33-40, che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

**VISTO** l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il decreto legislativo n. 50 del 2016 recante "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni;

**ACCERTATO** che non esiste personale interno all'Istituzione Scolastica disponibile e in possesso dei suddetti requisiti che consentano di espletare l'attività richiesta;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno all'Istituzione Scolastica per lo svolgimento della suddetta attività

**INDICE**

Il seguente bando per l'individuazione del Medico Competente per l'assolvimento dei compiti previsti dal Dlgs 81/2008

**ART. 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il professionista interessato alla partecipazione del bando, dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea
- Il godimento dei diritti civili e politici

Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione

- Laurea in medicina e chirurgia



Effective CAF User



Test Center AHKU0001



Consorzio Istituti Professionali  
Associati Italiani



Agenzia Formativa  
Bianciardi



Agenzia Formativa  
accreditata SGS

- Il possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del Dlgs. 81/2008 e ss.mm. ii., per assumere le funzioni di medico competente:
  - Specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure in igiene e medicina preventiva oppure in medicina legale
  - Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro
  - Autorizzazione all'esercizio dell'attività di medico competente ai sensi dell'art. 55 del Dlgs. 15 agosto 1991, n. 277
- Regolare Iscrizione all'ordine Professionale
- Regolare Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute.

## **ART. 2. OGGETTO DELL'INCARICO E COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE**

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente che deve effettuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti preventivi e periodici (art. 41 del D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii., e dell'art. 25 del citato decreto, con prestazioni di assistenza al Dirigente Scolastico.).

In particolare, il Medico Competente:

- A.** collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, alla attuazione delle misure di tutela della salute, alla attività di formazione e informazione dei lavoratori, alla organizzazione del servizio di primo soccorso, alla promozione e valorizzazione dei programmi di promozione della salute;
  - B.** programma ed effettua la sorveglianza sanitaria attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici;
  - C.** istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
  - D.** consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, con salvaguardia del segreto professionale;
  - E.** consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e gli fornisce le indicazioni necessarie per la conservazione della medesima;
  - F.** fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria;
  - G.** fornisce, a richiesta, informazioni analoghe al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
  - H.** informa il datore di lavoro ed il lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria;
  - I.** comunica per iscritto in occasione delle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 81 al datore di lavoro, al rappresentante del servizio prevenzione e protezione ed ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata; visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno;
  - J.** visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi, da comunicare al datore di lavoro per l'annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
  - K.** partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
  - I.** comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 del D.lgs. 81/2008 al Ministero della salute nei termini di cui al medesimo decreto;
  - M.** mantiene rapporti e relazioni con il Servizio Sanitario Nazionale nei termini di cui all'art. 40 del D.lgs. 81/2008;
- N. cura, organizza e realizza la formazione degli addetti al primo soccorso.

## **ART. 3. DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di anni uno (1) a far data dalla stipula del contratto

## **ART. 4. MODALITA' DI VALUTAZIONE**

L'individuazione della figura professionale richiesta per affidamento dell'incarico a Medico competente avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenuto conto dei criteri di qualità e trasparenza, definiti nel rispetto della normativa vigente.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

**COMPETENZE PROFESSIONALI:**

Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori o attinenti all'espletamento della qualifica richiesta:	Punti 2 per ciascuna specializzazione fino ad un massimo di punti 10
Esperienze di medico competente in Istituti scolastici	Punti 2 per ogni incarico fino a un massimo di punti 10
Esperienze di medico competente in enti pubblici o privati	Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 5
Totale punteggio	Max 25 punti

**OFFERTA ECONOMICA:**

<b>Prestazione</b>	<b>Compenso</b>
Sopralluogo aziendale	
Partecipazione alla riunione periodica annuale	
Interventi richiesti dalle Normative e dall'Istituzione scolastica	
Visita su richiesta del Lavoratore	
Visita su richiesta del Datore di Lavoro	
Visita medica/impiegato amministrativo	
Visiotest/videoterminalista	
Totale Punteggio	Max 30 punti. Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: <b>offerta più bassa x 30/singola offerta</b>

**ART. 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire alla Segreteria di questa Istituzione Scolastica entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 03.02.2018 l'istanza in oggetto in busta chiusa e con in calce la dicitura "Offerta per l'incarico di medico competente" mediante consegna a mano o a mezzo raccomandata, (non farà fede il timbro postale) completa di documentazioni e/o autocertificazioni dei requisiti prescritti.

L'offerta dovrà contenere:

- 1) istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n° 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
- 2) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

3) dichiarazione attestante:

- le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici/privati;
- la dichiarazione di esprimere, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003, il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del sopracitato Decreto Legislativo, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
- autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva)
- offerta economica PRESTAZIONE e IMPORTO RICHIESTO
- regolarità contributiva e fiscale (DURC)

#### **ART. 6. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico procederà all'apertura delle buste il giorno 05.02.2018 alle ore 12:00 presso gli uffici della sede di Piazza de' Maria n. 31 - 58100 Grosseto

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua.

#### **ART. 7. FORO COMPETENTE**

Il professionista individuato è soggetto alle contravvenzioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni. Tutte le controversie o vertenze connesse con l'espletamento dell'incarico, saranno trattate dal Tribunale di Grosseto.

#### **ART. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dei servizi generali ed amministrativi Sig.ra Laura Rappuoli.

Il presente avviso è pubblicizzato il giorno 17/01/2018, per un periodo pari a 15 (quindici) giorni nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale - Albo on-line" del sito internet dell'istituto [www.polobianciardigrosseto.it](http://www.polobianciardigrosseto.it)

Il Dirigente Scolastico  
Daniela Giovannini

Firmato digitalmente da GIOVANNINI DANIELA