



All'insegnante **CIVITILLO Carmela**

OGGETTO: Lettera di incarico – FONDO ISTITUTO a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. triennale 22/25 e successive revisioni;
VISTO il vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;
VISTO l'Organigramma e il Funzionigramma dell'Istituto;
TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto,
PRESO ATTO della Contrattazione Integrativa istituto firmata con le RSU in data 14/03/2024;

NOMINA

la S.V. a svolgere, per l'anno scolastico 2023/2024, la seguente attività di:

| | |
|-----------|--|
| n° 10 ore | Coordinatori di Sezione/Classe |
| n° ore | Coordinatori Dipartimenti |
| n° 20 ore | Commissione Progettazione-Valutazione |
| n° ore | Coordinatori L2-Invalsi |
| n° ore | Commissione L2-Invalsi |
| n° ore | Coordinatore Gite e Viaggi di Istruzione |
| n° ore | Coordinatore Rapporti Enti Locali |
| n° ore | Commissione Rapporti Enti Locali |
| n° 20 ore | NIV - Valutazione e Supporto al PTOF |
| n° ore | Referente Bullismo e Cyberbullismo |
| n° ore | Team digitale e supporto alla digitalizzazione |
| n° ore | Referente della Sicurezza |
| n° ore | Coordinatore Tutor neoassunti 23-24 |
| n° ore | Tutor Neoassunti 23-24 |

Si ricorda che gli incarichi assegnati sono da esercitare ordinariamente come attività aggiuntive, in orario non coincidente con lo svolgimento dei compiti di insegnamento.

L'incarico sarà retribuito a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione del Dirigente Scolastico, vista la rendicontazione delle attività effettivamente svolte e degli obiettivi raggiunti.

Entro il giorno **15 GIUGNO 2024** la S.V. dovrà restituire l'allegato prospetto, corredato dalla documentazione delle ore svolte con l'indicazione dei giorni e delle ore per quanto riguarda l'insegnamento.

SI RACCOMANDA IL RISPETTO DELLA SCADENZA SOPRA INDICATA E DI QUANTO COMUNICATO NELLA NOTA ALLEGATA.

Si ricorda di apporre la firma in tutta la rendicontazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesc Iovenitti

firma digitale

