





ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PIETRO ALDI"  
Scuola Materna, Elementare e Media

Piazza Dante Alighieri, 1 - 58014 Manciano (GR)  
tel. 0564.629322 - fax. 0564.629305

 GRIC82100A@istruzione.it

 GRIC82100A@pec.it

 GRIC82100A@pec.istruzione.it

CODICE MECCANOGRAFICO: GRIC82100A

**Agli Atti – al DSGA**

**Oggetto: Decreto liquidazione MOF a.s. 2023/24 – Presonale Docente e ATA**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;
<b>VISTO</b>	il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025 e successive revisioni;
<b>VISTO</b>	l'art. 25 del D. L.vo n. 165/2011, in base al quale spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
<b>VISTA</b>	la Legge n. 107/2015;
<b>VISTO</b>	il D.I. 129/2018 "Nuovo Regolamento sulla gestione amministrativa Istituzioni Scolastiche";
<b>TENUTO CONTO</b>	della nota prot. n.25954 del 29 settembre 2023, afferente all'"Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024;
<b>VISTO</b>	l'Organigramma e Il Funzionigramma dell'Istituto per l'a.s. 2023/24;
<b>TENUTO CONTO</b>	della Contrattazione Integrativa istituto firmata con le RSU in data 14/03/2024;
<b>VISTI</b>	gli affidamenti di Incarico al Personale Docente ed A.T.A. per attività retribuite con il Miglioramento dell'offerta Formativa a.s. 2023/2024 (Fondo dell'istituzione Scolastica, incarichi specifici, funzioni strumentali, ore eccedenti e valorizzazione del merito ai sensi dei commi da 126 a 130 dell'art. 1 Legge 107/2015);
<b>VISTE</b>	le dichiarazioni e le documentazioni prodotte dal personale impegnato (registri, verbali, relazioni...) conservate agli atti della scuola, attestante le ore effettivamente prestate, e valutati i risultati conseguiti;
<b>TENUTO CONTO</b>	della nota prot. n.21530 del 10 luglio 2024 con oggetto "A.F.2024 – Cedolino Unico - Avviso assegnazione delle risorse finanziarie per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) – a.s. 2023-2024";
<b>PRESO ATTO</b>	della necessità di procedere alla liquidazione del MOF 2023/2024 al personale docente ed ATA;
<b>VISTA</b>	la Tabella di liquidazione dei compensi spettanti a ciascun docente e personale ATA;

#### DECRETA

la liquidazione dei compensi a tutto il personale coinvolto per attività da retribuire con il MOF per l'a.s. 2023/24, docenti (FIS, funzioni strumentali, ore eccedenti e valorizzazione) e ATA (FIS, incarichi specifici e valorizzazione), come da tabelle allegate.

Di disporre l'inserimento nella Piattaforma del Cedolino Unico per il relativo pagamento della somma prevista, che sarà liquidata direttamente dal M.E.F, mediante accreditamento sul c/c bancario o postale del singolo beneficiario, con cedolino unico.

Di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, a cui il presente provvedimento è indirizzato, al pagamento delle attività effettivamente svolte e rendicontate dal personale stesso, con i conseguenti atti di propria competenza.

All'albo e sul sito della scuola ([www.comprensivomanciano.it](http://www.comprensivomanciano.it)) verranno, successivamente, pubblicati i dati finanziari, contenuti nelle tabelle, per aggregato e non per nominativo, trattandosi di dati sensibili. È fatto salvo l'accesso agli atti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**PROF.SSA IOVENITTI FRANCESCA**  
Firma digitale

**Firmato digitalmente da FRANCESCA IOVENITTI**