



All'C.S. Picca Barbara

OGGETTO: Lettera di incarico – FONDO ISTITUTO a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. triennale 22/25;
VISTO il vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;
VISTO l'Organigramma e il Funzionigramma dell'Istituto;
TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto,
PRESO ATTO della Contrattazione Integrativa istituto firmata con le RSU in data 14/03/2024;

AUTORIZZA

la S.V. ad effettuare le seguenti attività per la cifra forfetaria lorda totale pari a:

- Accoglienza alunni con entrata anticipata/posticipata
- Supporto alunni disabili 50,00 €
- MENSA: assistenza/vigilanza/rilevazione buoni, pulizia refettori
- Centralino c/o sede centrale
- Supporto alla segreteria
- Supporto alla realizzazione del PTOF e alla sua revisionen°ore.....

=====

Sostituzione colleghi assentin° ore 9:15..... 127,19 €

=====

L'incarico sarà retribuito a consuntivo dell'attività svolta, su determinazione del Dirigente Scolastico, vista la rendicontazione delle attività effettivamente svolte e degli obiettivi raggiunti.

Entro il giorno **30 GIUGNO 2024** la S.V. dovrà restituire una relazione dell'attività svolta.

SI RACCOMANDA IL RISPETTO DELLA SCADENZA SOPRA INDICATA E DI QUANTO COMUNICATO NELLA NOTA ALLEGATA.

Si ricorda di apporre la firma in tutta la rendicontazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesc Iovenitti

firma digitale



Firmato digitalmente da FRANCESCA IOVENITTI