



Ai genitori/tutori
Ai fiduciari di plesso
Ai coordinatori di classe
Al personale ATA

Oggetto: Adempimenti iniziali per i genitori/tutori as 2025/2026.

Spettabili famiglie;

di seguito si elencano i moduli che devono essere necessariamente compilati (in modalità cartacea/on line su Nuvola) da entrambi i genitori/tutori, e specificata la modalità di compilazione e di consegna.

1. Deleghe al ritiro del minore (modello in allegato) per massimo 5 delegati:

Modalità di compilazione	Modalità di consegna	Documenti da allegare	Data di scadenza
Cartacea (secondo il modello allegato)	A mano ai coordinatori di classe	Carte di identità in corso di validità del/i delegante/i e dei delegati	Entro l'inizio della scuola (max 20/09/2025)

2. Uscita autonoma Legge 4 dicembre 2017 n. 172 per allievi/e della scuola secondaria di primo grado (modello in allegato):

Modalità di compilazione	Modalità di consegna	Documenti da allegare	Data di scadenza
Cartacea (secondo il modello allegato)	A mano ai coordinatori di classe	Carte di identità in corso di validità di entrambi i genitori	Entro l'inizio della scuola (max 20/09/2025)

3. Uscite sul territorio (modello in allegato):

Modalità di compilazione	Modalità di consegna	Documenti da allegare	Data di scadenza
Cartacea (secondo il modello allegato)	A mano ai coordinatori di classe	Carte di identità in corso di validità di entrambi i genitori	Entro l'inizio della scuola (max 20/09/2025)

Si precisa che:

- I modelli allegati devono necessariamente essere scaricati da ciascun interessato, compilati con accuratezza in tutte le parti indicate, e sottoscritti (con allegati i documenti di identità);

Firmato digitalmente da FRANCESCA IOVENITTI

- I Coordinatori di sezione/classe avranno cura di raccogliere tutta la documentazione, eventualmente di richiedere un suo perfezionamento (documenti da allegare) e di conservarla accuratamente in fascicoli all'interno della documentazione di ciascuna classe/sezione;
4. Liberatorie:
- Autorizzazione foto e video, per immagini e piattaforme digitali;
 - Trattamento dei dati personali ed utilizzo della Google Workspace;
 - Autorizzazione all'inserimento dei dati sensibili sui portali istituzionali;
 - Informativa GDPR 679 del 2016.

Modalità di compilazione	Modalità di consegna	Documenti da allegare	Data di scadenza
On line su Nuvola con accesso alla sezione Modulistica (4 liberatorie)	online	Carte di identità in corso di validità di entrambi i genitori	Entro l'inizio della scuola (max 20/09/2025)


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA FRANCESCA IOVENITTI
Firma digitale

In allegato:

1. Modello di delega al ritiro dei minori (cartaceo) – All.1a
2. Modello di conferma al ritiro dei minori (cartaceo) – All.1b
3. Modello per uscita autonoma (cartaceo) – All.2
4. Modello uscite sul territorio (cartaceo) – All.3
5. Liberatorie (compilazione online Nuvola):
 - a. Autorizzazione foto e video, per immagini e piattaforme digitali;
 - b. Trattamento dei dati personali ed utilizzo della Google Workspace;
 - c. Autorizzazione all'inserimento dei dati sensibili sui portali istituzionali;
 - d. Informativa GDPR 679 del 2016.