



**AI DSGA FF
MAGRINI FABIOLA**

Oggetto: Lettera di incarico – CAMBRIDGE COMUNE DI MANCIANO a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. triennale 22/25;
VISTO il CCNL Scuola;
PRESO ATTO della Determinazione del Comune di Manciano n° 670 del 14/12/2023
relativa all'assegnazione per le attività proposte dall'Istituto Comprensivo
"P.Aldi" di Manciano per l'anno scolastico 2023-2024
PRESO ATTO del vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;;

AUTORIZZA

la S.V. è ad effettuare max n°21 ore aggiuntive per la Gestione Amministrativo-Contabile per il Progetto Cambridge relativo alla Progettualità delle scuole del Comune di Manciano per l'a.s. 23/24, per un totale Lordo Stato max di € 567,09.

Si raccomanda di inviare entro e non oltre il giorno **20 GIUGNO 2024** una dichiarazione dell'attività svolta, relative all'incarico sopraindicato.

Si ricorda di apporre la firma in tutta la rendicontazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA IOVENITTI FRANCESCA**
Firma digitale

