

**Istituto Comprensivo Mario Pratesi  
Viale G. Marconi, 4 - Santa Fiora – Grosseto (GR)**

**VERBALE DI CONSIGLIO D'ISTITUTO  
A.S. 2024-2025**

Il giorno ventuno del mese di maggio dell'anno duemilaventicinque, alle ore 14.30 CEST, si è riunito il Consiglio d'Istituto presso la sede di Viale G. Marconi n. 4, Santa Fiora (GR), come da convocazione del giorno sedici maggio 2025.

Risultano presenti:

- Il Dirigente Scolastico (D.S.) Cristiano Palla
- I docenti: Amerighi Rachele, Bigazzi Federica, Panfi Elisa, Tiberi Serena, Sara Scaramucci
- I rappresentanti dei genitori: Bellini Lucia (Presidente CDI), Raffi Francesco, Peretti Ilaria, Montomoli Andrea.
- Il personale ATA: Fabbreschi Fabiana.
- La DSGA: Filomena Galdiero

Risultano assenti:

- Per la componente docenti: Musarella Michele
- Per la componente genitori: Barricelli Alessandra, Silenzi Letizia.

Redige il presente verbale il segretario Sara Scaramucci, presiede la seduta la Presidente, sig.ra Lucia Bellini.

Vengono discussi i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2024;
3. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2025;
4. Adozione libri di testo;
5. Calendario scolastico a.s. 2025-2026;
6. Chiusura locali scolastici giorni prefestivi;
7. Concessione locali scolastici Filarmonica G. Pozzi;
8. Concessione locali Scuole Infanzia per Centri Estivi;
9. Concessione palestra alla Cooperativa "Solidarietà Quadrifoglio" e Amministrazione Comunale;
10. Orario attività didattiche plessi 10 giugno 2025;
11. Varie ed eventuali.

Punto 1 all'ODG. Il segretario Sara Scaramucci dà lettura del verbale della seduta del 23/01/2025 che viene approvato all'unanimità con **DELIBERA N. 1**

Punto 2 all'ODG. Il DS informa che in data quindici maggio si è tenuto il riscontro della regolarità amministrativa da parte dei Revisori dei Conti dell'ambito ATS 58 Provincia di Grosseto, necessario affinché il Consiglio possa esprimersi in merito alla chiusura dell'Anno 2024. La DSGA legge la conclusione del verbale redatto dai Revisori dei Conti in cui si specifica che i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio d'Istituto. Il conto consuntivo 2024 viene approvato all'unanimità con **DELIBERA N. 2.**

Punto 3 all'ODG. La DSGA illustra le variazioni al programma annuale delle entrate effettive 2025 e spiega che le variazioni sono minime e sono dovute principalmente ai pagamenti dei contributi per le gite scolastiche che non arrivano in maniera costante. Il complessivo delle entrate riguarda i contributi per visite e viaggi d'istruzione, per un totale di diciannovemila/150 euro. Il contributo del Monte dei Paschi di Siena per il Progetto Scoolfood viene impiegato interamente come contributo per le spese delle uscite scolastiche e per i progetti di Sport Amico. Sono stati inoltre preventivati cinquemila euro per il progetto della Settimana Azzurra la cui spesa effettiva sarà calcolabile solamente a conclusione del progetto in base agli effettivi partecipanti e agli importi che verranno addebitati dall'Ente fornitore del servizio piscina. Le variazioni al programma annuale EF 2025 sono approvate all'unanimità con **DELIBERA n. 3.**

Punto 4 all'ODG: Il DS spiega ai membri di Consiglio che il Ministero quest'anno ha aumentato leggermente i tetti di spesa massima prevista per l'acquisto dei libri di testo della scuola secondaria di I grado ma tale aumento non è sufficiente a bilanciare i costanti aumenti che annualmente interessano il prezzo di copertina dei libri di testo. Spiega inoltre che, come da *Decreto Ministeriale 58 del 19 marzo 2025*, "I tetti di spesa di cui al presente decreto sono ridotti del 10% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi" e che "eventuali incrementi degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 15%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto."

Informa inoltre che il Collegio Docenti nella seduta del dodici maggio 2025 ha approvato lo sfioramento del 15% per le classi i cui totali di spesa superassero il tetto ministeriale. Sono stati inoltre proposti i seguenti testi come acquisto consigliato e non obbligatorio al fine di abbassare ulteriormente il totale di spesa per ogni classe:

Per la Secondaria di I grado di Santa Fiora, in classe 1° viene consigliato il testo di Geografia, mentre Inglese, Matematica e Scienze sono testi di nuova acquisizione.

In classe 2° è stato consigliato l'acquisto dei testi di Geografia e Inglese, in classe 3° consigliato il testo di Geografia. Per la Secondaria di I grado di Semproniano, in classe 1° i testi di Geografia e di Inglese sono nuove acquisizioni; il testo di Geografia è consigliato.

In classe 2° è stato consigliato l'acquisto dei testi di Geografia e Francese, in classe 3° consigliato il testo di Storia. Per la Secondaria di I grado di Roccalbegna, in classe 1° il testo di Geografia viene consigliato, mentre nelle classi 2° e 3° è stato consigliato l'acquisto del testo di Italiano- Antologia. L'adozione dei libri di testo per l'A.S. 2025-2026 viene approvata all'unanimità con **DELIBERA n. 4.**

Punto 5 all'ODG: Il DS comunica che, presa visione del calendario scolastico 2025-2026, l'unico giorno possibile per la sospensione delle attività didattiche sarà lunedì primo giugno 2026 e informa che il Collegio docenti ha approvato la sospensione delle attività per questa data. Anche il

Consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 5.**

Punto 6 all'ODG: il DS propone la chiusura dei locali scolastici nelle giornate prefestive del sabato per i mesi di luglio e agosto del corrente anno, per un totale di 9 giorni; il Consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 6.**

Punto 7 all'ODG: Il DS illustra la richiesta ricevuta dalla scuola da parte dell'Associazione Filarmonica di Santa Fiora che chiede l'utilizzo dei locali della scuola primaria di Santa Fiora dal 16 al 30 agosto 2025; in particolare viene chiesto l'utilizzo di un totale di sei locali dell'edificio. Il Consiglio delibera la richiesta con la precisazione che non vengano utilizzati i locali dell'aula Magna, della biblioteca e dell'aula adiacente ai locali dell'ufficio segreteria. L'Associazione dovrà inoltre provvedere alla pulizia dei locali utilizzati e alla fornitura del materiale igienico per il periodo richiesto. La richiesta è quindi approvata con **DELIBERA n. 7.**

Punto 8 all'ODG: Viene visionata la richiesta della Cooperativa "Solidarietà Quadrifoglio" per l'utilizzo dei locali della scuola dell'Infanzia di Santa Fiora e di Semproniano al fine di poter organizzare i Centri estivi dal primo luglio al trentuno agosto. Il Consiglio approva la richiesta con la precisazione che la scuola concederà solamente l'utilizzo delle aule non impegnate da materiale scolastico. La richiesta della Cooperativa Quadrifoglio è approvata all'unanimità con **DELIBERA n. 8.**

Punto 9 all'ODG: Si discute la concessione della palestra della Scuola Primaria di Santa Fiora alla Cooperativa "Solidarietà Quadrifoglio" dal quattordici al venticinque luglio 2025 per l'utilizzo in caso di pioggia durante i campi estivi. Gli stessi locali della palestra sono inoltre chiesti in utilizzo dall'Amministrazione Comunale per la giornata di sabato trentuno maggio 2025 dalle ore 10.00 alle ore 12.30, al fine di poter svolgere la giornata di sensibilizzazione allo sport. A seguito di tale richiesta viene esposta dal DS un'ulteriore domanda di utilizzo del locale palestra, presentata da Stefania Martellini al fine di poter eseguire le prove dello spettacolo di danza che si terrà nella stessa giornata dedicata allo sport; le prove verrebbero svolte nelle giornate di sabato ventiquattro e domenica venticinque maggio. Non essendoci obiezioni da parte dei presenti, i quali si esprimono favorevoli all'iniziativa di sport dedicata ai ragazzi, il Consiglio approva l'utilizzo dei locali della palestra all'unanimità con **DELIBERA n. 9.**

Punto 10 all'ODG:

Il DS spiega le necessità riguardanti la giornata del dieci giugno 2025, ultimo giorno di scuola. A seguito dei numerosi impegni dei docenti impegnati su differenti comprensivi, si rende necessario svolgere le attività di scrutinio finale nel pomeriggio di questa stessa giornata, giorno in cui per la scuola secondaria di Roccalbegna e Semproniano sarebbe prevista attività didattica pomeridiana come da calendario. Il DS propone quindi per la giornata del dieci giugno, lo svolgimento delle attività didattiche in orario antimeridiano dalle 08.00 alle 13.00. La DSGA spiega inoltre che a seguito delle operazioni di Referendum nazionale dell'8 e 9 giugno, molti collaboratori scolastici, su loro richiesta, svolgeranno il lavoro di scrutatori; a ciò si aggiunge la riduzione numerica dei collaboratori stessi dovuta al termine dei contratti di lavoro e al recupero delle giornate di ferie. Conclude spiegando che per la giornata del dieci giugno la scuola non ha un numero sufficiente di collaboratori per garantire l'apertura e la sorveglianza pomeridiana nei plessi di Roccalbegna e Semproniano. Detto ciò, il Ds chiede di approvare, sia per la scuola primaria che secondaria dei plessi di Roccalbegna e Semproniano, il termine delle attività didattiche alle ore 13.00. Informa inoltre che la scuola primaria di Santa Fiora, essendo sede di seggio, concluderà le attività il giorno sei giugno alle 13.00. L'orario antimeridiano per il dieci giugno viene approvato all'unanimità con **DELIBERA n. 10.**

Punto 11 all'ODG:

- o Argomento trattato: Richiesta di chiarimenti da parte della componente dei genitori per alcuni episodi di disservizio del trasporto scolastico.

La rappresentante dei genitori Lucia Bellini riporta le lamentele dei genitori della scuola primaria di Santa Fiora riguardo ad alcuni episodi di disservizio da parte della

Cooperativa responsabile dei trasporti. Il DS spiega che sono stati già chiesti chiarimenti alla Cooperativa e che il disservizio si è verificato a seguito di errori di comunicazione tra i due Enti.

- Argomento trattato: Necessità di tre insegnanti accompagnatori durante le uscite della scuola dell'infanzia

L'insegnante Serena Tiberi spiega che durante le uscite didattiche della scuola dell'infanzia sono previsti tre accompagnatori ma i pullman messi a disposizione della Cooperativa sono omologati solamente per due posti da adulti; ciò comporta che per ogni uscita, un'insegnante debba recarsi sul luogo di destinazione con i propri mezzi. Il DS, unitamente alla DSGA, spiegano che purtroppo il costo di scuolabus omologati per il trasporto misto (alunni e studenti) sarebbe troppo alto e che nella zona provinciale non sono presenti Cooperative con questo tipo di servizio.

Null'altro avendo da aggiungere, la seduta è chiusa alle ore 15.45 CEST.

Il Presidente

*Lucia Bellini*

Il Segretario

*Sara Scaramucci*