



ISTITUTO COMPRENSIVO "M. PRATESI"

SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA

Viale MARCONI, 4 - 58037 SANTA FIORA (GR)

0564-977065 - C.F. 80004220531 – Cod. Meccanografico GRIC822006

[www.icsantafiora.edu.it](http://www.icsantafiora.edu.it) [gric822006@istruzione.it](mailto:gric822006@istruzione.it) [gric822006@pec.istruzione.it](mailto:gric822006@pec.istruzione.it)

Santa Fiora, data del protocollo

A tutto il personale dell'Istituto  
All'Albo dell'Istituto  
Al Sito dell'Istituto  
Agli Atti dell'Istituto

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO AI D.S.G.A PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE AMMINISTRATIVO/CONTABILE** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”*

- **PROGETTO:** Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia
- **CUP:** F74D22000740006
- **CNP:** 13.1.5A-FESR PON-TO-2022-149

#### LA DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/38007 del 27/05/2022 per “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;
- VISTA** la nota del M.I Prot. n. AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per € 75.000,00(settantacinquemila/00);
- VISTO** il decreto incarico gestione amministrativa e contabile prot. 6505 del 14.12.2022 ;
- VISTE** le indicazioni MIUR per le realizzazioni degli interventi;

#### DECRETA

Firmato digitalmente da BARBARA ROSINI



ISTITUTO COMPRENSIVO "M. PRATESI"

SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA

Viale MARCONI, 4 - 58037 SANTA FIORA (GR)

0564-977065 - C.F. 80004220531 – Cod. Meccanografico GRIC822006

[www.icsantafiora.edu.it](http://www.icsantafiora.edu.it) [gric822006@istruzione.it](mailto:gric822006@istruzione.it) [gric822006@pec.istruzione.it](mailto:gric822006@pec.istruzione.it)

di conferire al D.S.G.A Dott.ssa SILVIA DI DONATO, nata ad Atripalda (AV) il 08/04/1991, C.F. DDNSLV91D48A489H, in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico per la gestione amministrativo-contabile del Progetto in oggetto con le seguenti funzioni:

- Gestire procedure di gara per servizi e forniture;
- Inserire le documentazioni richieste sulla piattaforma GPU e SIF;
- Assicurare i vari adempimenti finanziari richiesti;
- Documentarsi in merito alla pubblicazione e all'aggiornamento delle disposizioni dell'Autorità di gestione sull'attuazione del progetto e rispettarne adempimenti e modalità;
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni inerenti alla realizzazione del progetto;
- Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Al D.S.G.A Dott.ssa SILVIA DI DONATO sarà corrisposta una quota dei costi di gestione per un massimale di costo orario omnicomprensivo di €. 24,55/orari, Lordo Stato come da C.C.N.L. Comparto Scuola.

Il servizio affidato è di n. 60 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, comunque non oltre il 31/03/2023, salvo richiesta e/o concessione di proroga.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare alla Dirigente, per il visto di approvazione, un prospetto relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Per accettazione

**Il D.S.G.A**

Dott.ssa **SILVIA DI DONATO**

LA DIRIGENTE

Barbara Rosini