

- **Oggetto:** Revisori dei conti - Lettera di Nomina
- **Data ricezione email:** 19/05/2022 00:10
- **Mittenti:** CASELLA noreply@istruzione.it - Gest. doc. - Email: noreply@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <gris003001@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <noreply@istruzione.it>

## **Allegati**

<b>File originale</b>	<b>Bachecca digitale?</b>	<b>Far firmare a</b>	<b>Firmato da</b>	<b>File firmato</b>	<b>File segnato</b>
comunicazione nomina.pdf	SI			NO	NO

## **Testo email**

---

La presente comunicazione sostituisce integralmente quella precedente.  
Si prega pertanto, di ignorare la precedente comunicazione inficiata da mero errore materiale.

Cordiali saluti