



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**



P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)

C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

**CAPITOLATO TECNICO SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA ED AGGIORNAMENTO
TECNOLOGICO DEI SISTEMI INFORMATICI E DELLE APPARECCHIATURE**

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamento tecnologico delle reti e delle apparecchiature di proprietà dell'I.C. Monte Argentario Giglio (LIM, P.C., TABLET) ubicate nella sede dell'Istituto e nei plessi scolastici (uffici, aule, laboratori), anche attraverso il servizio di assistenza telefonica e/o teleassistenza. Resta esclusa ogni attività non espressamente prevista.

Il servizio è articolato in un unico lotto e dovrà effettuarsi con materiale, mezzi e personale della Ditta appaltatrice

Art. 2 - Durata

Il servizio di assistenza, presso i locali dell'Istituto o presso i laboratori della appaltatrice o attraverso assistenza telefonica, viene erogato fino ad un massimo di 80 ore al costo di € 25,00 (venticinque/00) per ciascuna ora.

Il monte ore acquistato, dovrà essere tassativamente utilizzato entro 12 mesi dalla stipula del contratto; decorso il suddetto termine, il monte ore residuo verrà automaticamente annullato.

Art. 3 - Modalità di espletamento del servizio.

La richiesta di assistenza viene formulata telefonicamente o tramite e_mail. L'intervento richiesto, compatibilmente con la disponibilità del personale, avverrà entro e non oltre le 48 ore lavorative dalla chiamata; nel caso di assistenza nei plessi scolastici, al tempo di intervento verrà sommato il tempo necessario per il recarsi in loco:

- 30 minuti per gli interventi nei plessi di Porto Ercole
- 120 minuti per gli interventi nei plessi di Isola del Giglio

Per ogni intervento effettuato, la Ditta rilascerà un rapporto dettagliato degli interventi realizzati e delle ore impiegate.

Art. 4 - Importo presunto di fornitura

Per i servizi richiesti è stabilito un importo presunto di fornitura pari ad € 2.000,00 iva esclusa.

Gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di servizi di natura intellettuale

Art. 5 - Corrispettivi, fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo dovuto è in funzione del servizio orario effettivamente reso.

Firmato digitalmente da LAURA VALENZA

La ditta appaltatrice potrà emettere fattura elettronica al raggiungimento di almeno 20 ore di servizio erogato, che dovranno risultare da un rapporto dettagliato circa servizi resi e tempo impiegato.

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il numero di CIG e la modalità di pagamento bonifico bancario su c/c dedicato, indicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento avverrà entro trenta giorni dalla data di ricezione della fattura, previa verifica dell'adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi.

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Laura Valenza)

PER ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI:

L'Operatore Economico

GRIC82500N - A539048 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002197 - 07/04/2025 - VI.2 - I

Firmato digitalmente da LAURA VALENZA