



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

Al Dirigente Scolastico

Ai Revisori dei conti

Oggetto: predisposizione del Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2024.

IL DIRETTORE S.G.A.

- Visto l'art. 18 D.l. 1° febbraio 2001, n. 44;
- Decreto 28 del 28 agosto 2018: n. 129, avente ad oggetto *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- Visto il Programma Annuale dell'E.F. 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del giorno 19/12/2023 e le successive modifiche a seguito delle variazioni apportate nelle entrate e nelle uscite;
- Visto le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal modello delle variazioni, dagli inventari;
- Vista la verifica di cassa dell'Istituto Cassiere alla data del 31/12/2024 dal quale risulta un saldo contabile pari ad € 53.292,22;
- visto il modello 56T, dal quale risulta un saldo pari ad € 53.292,22 al 31/12/2024;
- Visto il giornale di cassa chiuso al 31/12/2024 che presenta un saldo pari € 53.292,22;

predisporre, in attuazione dell'articolo 23 comma 2 del Decreto 129 del 28 agosto 2018 e per ottenere il parere previsto dall'articolo 51 comma 3 lettera “d”, il Conto Consuntivo 2024 come da seguente documentazione:

- Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario;
- Modello I – Rendiconto entrate/uscite delle singole attività e dei singoli progetti;
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva;
- Modello K – Conto patrimonio;
- Modello L – Elenco residui attivi e dei residui passivi;
- Modello M – Prospetto delle spese del personale;
- Modello N – Riepilogo per aggregato di entrate e per tipologia di spesa;
- Giornale di Cassa;
- Registro Unico delle fatture;
- Elenco variazioni al Programma Annuale;
- Elenco variazioni residui;
- Inventario al 31/12/2024.

dichiara:

- Dichiarazione IRAP:

La dichiarazione IRAP 2024 per l'anno d'imposta 2023 è stata regolarmente presentata nei termini;

- Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770):

La dichiarazione del sostituto d'imposta 2024 per l'anno d'imposta 2023 è stata presentata nei termini;

- Certificazione Unica:

La Certificazione Unica 2024 per l'anno d'imposta 2023 è stata presentata nei termini;

- Gestioni fuori bilancio:

Non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

- Indice di tempestività:

› Gli indici di tempestività trimestrali e annuale dell'anno 2024 sono stati regolarmente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituto https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GRIC82500N/3/IN_PUBBLICAZIONE/40b0f51f-b9d5-4e48-9ec9-be4da8fe0fb7/show

› L'indice di tempestività dei pagamenti esercizio anno 2024 risulta pari a: -20,96.

- Ammontare complessivo dei debiti

› l'ammontare complessivo dei debiti trimestrali e annuale dell'anno 2024 sono stati regolarmente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituto all'indirizzo https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GRIC82500N/3/IN_PUBBLICAZIONE/fa77ddf7-055c-46bc-a288-bf1a66121e99/show

› l'ammontare complessivo dei debiti esercizio anno 2024 risulta pari a: 0,00.

Porto S. Stefano, 14/02/2025

Il Direttore S.G.A.
(Silvia Solari)

