



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**  
**P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)**



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: [gric82500n@istruzione.it](mailto:gric82500n@istruzione.it) e-mail cert: [gric82500n@pec.istruzione.it](mailto:gric82500n@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.scuolargentariogiglio.edu.it](http://www.scuolargentariogiglio.edu.it)

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

**Oggetto: Determina di avvio della trattativa diretta per l'affidamento del servizio di  
aggiornamento del personale in materia di primo soccorso**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

<b>VISTO</b>	il decreto legislativo 9 Aprile 2008 n. 81, recante attuazione delle direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
<b>VISTO</b>	Il decreto legislativo 3 Agosto 2009 n.106, recante modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 9 Aprile 2008, n. 81
<b>CONSIDERATO</b>	che, ai sensi di quanto previsto all'art. 2, comma 1, lettera b del D.Lgs. 81/08, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa, in quanto esercita i poteri decisionali di spesa, è il c.d. datore di lavoro e che nelle pubbliche amministrazioni per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione;
<b>CONSIDERATO</b>	che nel caso di istituzione scolastica la funzione di "datore di lavoro" in riferimento all'applicazione delle norme di cui al D.Lgs. 81/08 è, svolta ai sensi del D.M. Pubblica Istruzione n. 292/1996, dal Dirigente scolastico;
<b>CONSIDERATO</b>	Che l'art.45 del D.Lgs.81/08 istituisce l'obbligo di applicazione della normativa del "Primo Soccorso" di cui al D.M. 388/2003 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale";
<b>CONSTATATO</b>	che all'interno di questa istituzione scolastica non vi è personale idoneo a ricoprire per curriculum il ruolo di formatore in materia di Primo Soccorso;
<b>CONSTATATO</b>	che risulta necessario e obbligatorio aggiornare il personale di questa Istituzione scolastica incaricato delle misure di primo soccorso;
<b>VISTO</b>	Il R.D.18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ss.mm.ii ;

**Firmato digitalmente da LAURA VALENZA**

<b>VISTA</b>	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
<b>VISTO</b>	il D. P. R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.21 della L. 15/03/1997”;
<b>VISTA</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
<b>VISTO</b>	il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
<b>VISTO</b>	Il D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 recante "Codice dei contratti pubblici”;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo -contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
<b>VISTO</b>	il Regolamento di Circolo approvato con delibera del Consiglio di Circolo n.13 del 08/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
<b>VISTO</b>	Il Programma Annuale 2025 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 78 del 09/01/2025;
<b>TENUTO CONTO</b>	dell’assenza all’interno delle Convenzioni CONSIP di cui all’art.26, comma 1 della L.488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
<b>PRESO ATTO</b>	che il dott. Dino Andriani ha presentato un’offerta per la conduzione di un corso di aggiornamento di primo soccorso per n. 30 discenti al costo di € 1.200,00 (milleduecento/00)
<b>CONSIDERATO</b>	che il medico possiede i requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;
<b>CONSIDERATO</b>	che l’importo indicato dal suddetto professionista è inferiore alla soglia prevista per l’affidamento diretto nelle norme regolamentari interne all’istituzione scolastica nonché in quelle relative ai contratti pubblici sotto soglia di cui all’art.50 (Procedure per l’affidamento), comma 1 lett. b del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici”;

<b>CONSIDERATO</b>	che per il contenuto importo finanziario di cui trattasi non trova applicazione nel caso di specie il principio di rotazione, trattandosi di importo inferiore a € 5.000, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
<b>CONSIDERATO</b>	che il suddetto Operatore in quanto abilitato sul MEPA rende le dichiarazioni ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 ai fini della partecipazione alle procedure negoziali, dalle quali risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e l'insussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 e il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs.31 marzo 2023, n. 36 recante «Codice dei contratti pubblici»;
<b>TENUTO CONTO</b>	che lo scrivente dirigente dell'istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36;
<b>DATO ATTO</b>	Che non sussistono per i Dirigente scolastico cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'affidamento in oggetto darà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, per cui si procederà ad acquisire un CIG direttamente dalla piattaforma MePA
<b>RILEVATO</b>	che l'impegno di spesa da assumere per la realizzazione del corso di aggiornamento trova copertura nello stanziamento dello specifico aggregato di spesa del Programma Annuale E.F. 2025;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

#### **Art.1**

Si avvia la procedura negoziata di affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, per l'affidamento del servizio di aggiornamento del personale scolastico in materia di primo soccorso alle condizioni indicate nel Disciplinare di trattativa;

#### **Art.2**

L'importo massimo complessivo del presente appalto ammonta a € **1.200,00** (milleduecento) IVA esclusa, onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale comunque denominato, che troveranno copertura nel Programma Annuale 2025 - all'Attività P.4.1. Attività di aggiornamento del personale;

#### **Art.3**

Sarà invitato alla trattativa diretta l'Operatore economico Dott. Dino Andriani, nato a Grosseto il 18/11/1960 , codice fiscale NDRDNI60S18E202T;

#### **Art.4**

Di dare atto che ai sensi dell'art.15 (Responsabile unico del progetto (RUP), commi 1-2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 l'incarico del Responsabile Unico del Progetto è ricoperto dal Dirigente Scolastico

**Firmato digitalmente da LAURA VALENZA**

Dott.ssa Laura Valenza e ai sensi dell'art.5 della Legge 241 del 7 agosto 1990 l'incarico del Responsabile del Procedimento è ricoperto dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Laura Valenza.

La presente determina viene resa pubblica mediante inserimento sul sito web dell'Istituto scolastico, nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente".

La DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa Laura VALENZA)

---

GRIC82500N - A539048 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003114 - 21/05/2025 - VI.2 - I

Firmato digitalmente da LAURA VALENZA