ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)
C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n
TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582
e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it
Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it
Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

- ✓ **Al Dirigente Scolastico**
- ✓ **Ai Revisori dei Conti**

Oggetto: predisposizione del Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2021.

IL DIRETTORE S.G.A.

- Visto l'art. 18 D.I. 1° febbraio 2001, n. 44;

- Decreto 28 del 28 agosto 2018: n. 129, avente ad oggetto *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

- Visto il Programma Annuale dell'E.F. 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del giorno 30/01/2021 e le successive modifiche a seguito delle variazioni apportate nelle entrate e nelle uscite;

- Visto le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal modello delle variazioni, dagli inventari, dal registro delle minute spese;

- Vista la verifica di cassa dell'Istituto Cassiere alla data del 30/12/2021 dal quale risulta un saldo contabile pari ad € 167.145,49;

- visto il modello 56T, dal quale risulta un saldo pari ad € 167.526,06;

- Visto il giornale di cassa chiuso al 31/12/2021 che presenta un saldo pari € 167.145.49, che concorda con le risultanze dell'Istituto Cassiere e non concorda con il saldo del Conto di Tesoreria presso la Banca d'Italia per € 380,57 per modelli F24 in corso di lavorazione;

predispone, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del Decreto n. 44/2001, il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2021, come risulta dalla documentazione allegata al presente provvedimento, debitamente compilata e sottoscritta:

- Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario;
- Modello I – Rendiconto entrate/uscite delle singole attività e dei singoli progetti;
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva;
- Modello K – Conto patrimonio;
- Modello L – Elenco residui attivi e dei residui passivi;
- Modello M – Prospetto delle spese del personale;
- Modello N – Riepilogo per aggregato di entrate e per tipologia di spesa;
- Modello F – Modifiche al programma annuale;
- Giornale di Cassa;
- Registro Minute Spese;
- Registro inventario;

- Registro Unico delle fatture;
- Elenco variazioni al Programma Annuale;
- Inventario al 31/12/2021;

dichiara:

– **Dichiarazione IRAP**:
La dichiarazione IRAP 2021 per l'anno d'imposta 2020 è stata regolarmente presentata nei termini;
– **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770):**
La dichiarazione del sostituto d'imposta 2021 per l'anno d'imposta2020 è stata presentata nei termini;
– **Certificazione Unica**:
La Certificazione Unica 2021 per l'anno d'imposta 2020 è stata presentata nei termini;
– **Gestioni fuori bilancio**:
Non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
– **Indice di tempestività**:
› Gli indici di tempestività trimestrali e annuale dell'anno 2020 sono stati regolarmente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituto
(https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GRIC82500N/3/IN_PUBBLICAZIONE/40b0f51f-b9d5-4e48-9ec9-be4da8fe0fb7/show)

› L'indice di tempestività dei pagamenti esercizio anno 2021 risulta paria a: – 19,10.

Porto S. Stefano, 12/04/2022

Il Direttore S.G.A.
(Silvia Solari)