



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

MONTE ARGENTARIO-GIGLIO

P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)

C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R



CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE SCOLASTICO IN MATERIA DI PRIMO SOCCORSO AI SENSI DEL D. M. 388/2003 DELLE DURATA DI 4 (QUATTRO) ORE.

PREMESSA

Il presente capitolato disciplina il contratto tra l'Istituto Comprensivo Monte Argentario-Giglio e

il libero professionista, avente ad oggetto l'affidamento del servizio aggiornamento del personale scolastico in materia di primo soccorso

Art. 1 - Oggetto del contratto

Il servizio riguarda l'affidamento, a seguito di Trattativa Diretta tramite il MePA Consip, del servizio aggiornamento del personale scolastico in materia di primo soccorso di cui al D.M. 388/2003 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale"

Art. 2 - Durata del contratto

La durata del servizio è stabilita in ore 4 (quattro) da svolgere entro il mese di giugno 2025.

Art. 3 - Obblighi dell'O.E.

Il professionista ha l'obbligo di svolgere una sessione formativa che comprende una parte teorica ed una pratica consistente in esercitazioni su manichino, secondo indicazioni riportate nel DM 388 del 15/07/2003, in modo da illustrare le varie situazioni che possono richiedere l'intervento dell'addetto al primo soccorso ed il comportamento da tenere in caso di emergenza.

Art. 4 - Modalità di svolgimento delle prestazioni

Per la parte teorica, il corso può essere svolto anche on line in modalità sincrona. L'esercitazione pratica dovrà avvenire in presenza.

Art. 5 - Personale incaricato dello svolgimento delle prestazioni

Il Medico Competente deve svolgere personalmente tutte le attività oggetto del presente capitolato.

Nello svolgimento delle attività affidategli il Medico Competente può avvalersi dell'assistenza di personale specializzato, con oneri completamente a proprio carico e assumendosi qualunque responsabilità per danni a cose o persone causati da tale personale nello svolgimento delle proprie attività.

Art. 7 - Corrispettivo

Il corrispettivo è stabilito in € 1.200,00 (milleduecento/00) secondo quanto offerto dall'operatore economico nel preventivo di spesa assunto al protocollo n. 2780 del 07/05/2025:

I compensi come sopra determinati sono onnicomprensivi di ogni genere previdenziale a carico dell'esperto e dello Stato (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: Irpef, Irap, Ins, Iva inclusa). Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

La liquidazione del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla prestazione, previa presentazione di regolare fattura elettronica, come previsto dalla normativa vigente.

Le parti contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 c. 9 della Legge n. 136/2010.

Firmato digitalmente da LAURA VALENZA

Art. 8 - Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 2237 C.C. l'Amministrazione scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo.

Art. 9 - Recesso

L'Istituzione scolastica ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata o pec, in caso di inadempimento alle prestazioni previste dagli art. 1, 3 del presente contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Istituzione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente

Art. 10 - Foro competente

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Grosseto e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Laura VALENZA)