



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto
Istituto Comprensivo n. 6
Grosseto



Avviso per l'affidamento dell'incarico di Medico competente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 31 e 32 del D.I. 129 del 28/08/2018 ("Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche");
Tenuto conto che l'art. 18 del D.Lgs. 81/2008 fa obbligo al dirigente/datore di lavoro di nominare il Medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dallo stesso decreto legislativo;
Visto l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001;
Verificato che si rende necessario individuare con procedura pubblica una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di Medico competente;

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli, per l'affidamento di un incarico di Medico competente mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale da conferire ad un professionista (in forma individuale) che assicuri affidabilità e garanzia.

L'incarico deve essere svolto per le seguenti persone:

Soggetti Numero

Docenti 145

Collaboratori scolastici n.26

Assistenti amministrativi n. 6

Art. 1- Oggetto dell'incarico

Oggetto del presente avviso è l'assunzione dell'incarico di Medico competente, verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che viene fissato in n.1 anno, decorrente dal conferimento dell'incarico.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente nello svolgimento dei compiti di Medico competente ed espressamente elencati dall'art. 25 del decreto legislativo 81 del 2008 che si riporta qui appresso:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto
Istituto Comprensivo n. 6
Grosseto



"Art. 25 Obblighi del medico competente.

1. Il medico competente:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di promozione della salute, secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce , aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto
**Istituto Comprensivo n. 6
Grosseto**



per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

- l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- n) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero della salute entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto".

Art. 2 - Requisiti

L'avviso è rivolto a coloro che risultano in possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/08:

- specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

Art. 3 - Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli interessati dovranno **far pervenire** la domanda di partecipazione all'indirizzo: Istituto Comprensivo Grosseto 6 - Via Garigliano, 16 - **entro e non oltre** il termine perentorio delle **ore 10 del giorno 15 giugno 2021**, pena di esclusione. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico dei mittenti. **Farà fede la data di protocollo di arrivo e non quella del timbro postale di partenza.**

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale;
- dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del presente avviso;
- offerta tecnica sottoscritta;
- offerta economica sottoscritta.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
 Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto
Istituto Comprensivo n. 6
Grosseto



Il plico dovrà recare l'indicazione "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico di Medico competente".

Il plico dovrà contenere due buste chiuse:

una prima busta chiusa, siglata sui lembi, **contrassegnata con la lettera A** e la dicitura "**Offerta Tecnica**", dovrà contenere:

- la descrizione delle modalità complessive di espletamento del servizio;
- il curriculum vitae, con specificazione dei titoli posseduti e delle esperienze effettuate, anche nelle istituzioni scolastiche;

una seconda busta chiusa, siglata sui lembi, **contrassegnata con la lettera B** e la dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere l'offerta economica, corrispondente al compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico che non dovrà superare i seguenti importi:

Richiesta	Compenso massimo previsto
Visita medica con esami strumentali necessari a seconda della mansione	€.60,00 (sessanta)
Sopralluogo in ambiente di lavoro	€.80,00 (ottanta)

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.
- Si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

I dati verranno trattati nel rispetto della normativa privacy vigente

Si potrà trovare l'informativa più ampia e completa sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione privacy o disponibile presso gli uffici amministrativi.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della sotto riportata procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Il titolare del trattamento dei dati è individuato nella persona del D.S. Marianna De Carli.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è individuato nella persona della Dott.ssa Annalisa Russo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto
Istituto Comprensivo n. 6
Grosseto



Art. 4 - Criteri di scelta della migliore offerta

L'avviso sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute ed a stilare una graduatoria per l'assegnazione della gara.

Art. 5 - Affidamento del servizio

Al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'istituzione scolastica inviterà mezzo mail il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto .

Art. 6 - Modalità di pagamento

Con il candidato selezionato l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la **durata di 12 mesi.**

Il pagamento del compenso, che si intenderà al lordo delle ritenute fiscali, se dovute, e sarà onnicomprensivo di tutte le spese, verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura per la prestazione professionale

Il presente Avviso viene pubblicato, in data odierna, **per quindici giorni** all'Albo on line della Scuola, sul sito web dell' istituto (<https://icgrosseto6.edu.it/>) in amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
MARIANNA DE CARLI