GRIC82600D - A43E97D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011955 - 29/11/2024 - I - I

ISTITUTO COMPRENSIVO GROSSETO 6

Via Garigliano n. 16 - 58100 Grosseto (GR)
https://icgrosseto6.edu.it/ Tel.: 0564 413696
e-mail: gric82600d@istruzione.it PEC: gric82600d@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale GRIC82600D
C.F. 80001340530 -Codice IPA:istsc_gric82600d - Codice Univoco ufficio: UFP2XB

All'albo on line
All'Amministrazione trasparente
Al sito Web sezione PNRR
Agli Atti

OGGETTO: **Nomina responsabile della direzione, del coordinamento e dell'organizzazione** - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto: "Orienta-Menti"
Codice Avviso: M4C1I1.4-2024-1322
Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53509
CUP: D54D21001600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 19/24 "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato al D.M. 19/2024 che assegna a questa istituzione scolastica la somma di **Euro 83.478,98;**

VISTO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

VISTA la Nota MIM n. 58542 del 17 aprile 2024 recante "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Istruzioni operative"

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO che il progetto in parola è stato inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)

Firmato digitalmente da VERENA TASSINARI

GRIC82600D - A43E97D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011955 - 29/11/2024 - I - I

	2022/2025, giuste delibere degli OO.CC. competenti;
VISTO	che in data 03/03/2024 il Direttore Generale dell'Unità di **missione** del PNRR ha provveduto a firmare l'Accordo di concessione prot. n. 37824, relativo al progetto **"Un vantaggio X tutti" – codice identificato progetto CIP M4C1I2.1-2023-1222-P-35723**;
VISTO	l'Accordo di concessione acquisito agli atti dell'Istituto con protocollo interno prot. 2671 del 16/03/2024;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, approvato dagli OO.CC. competenti;
VISTO	che il progetto in parola è stato inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, giuste delibere degli OO.CC. competenti;
RICHIAMATA	la delibera n. 5 del 01/10/2024 del Collegio dei Docenti, con la quale il Collegio approva il progetto PNRR in oggetto nelle sue linee essenziali;
RICHIAMATA	la delibera n.9 del 09/10/2024 del Consiglio di Istituto con cui viene deliberato l'adozione del progetto per Euro 83.478,98;
VISTA	la proposta progettuale di questo Istituzione Scolastica, inoltrata tramite la piattaforma Futura;
VISTO	l'accordo di concessione, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, restituito firmato dal Coordinatore dell'Unità di missione con protocollo MIM n. 141937 del 12/10/2024;
VISTO	il decreto del dirigente scolastico prot. n. 11930 del 29/11/2024 di formale iscrizione al Programma Annuale 2024, sia nelle Entrate, sia nelle Uscite, del progetto "Orienta-Menti" – codice identificato progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53509 - CUP D54D21001600006, per un importo pari ad Euro 83.478,98;
VISTO	il Programma Annuale per l'E.F. 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 28/11/2024;
PRESO ATTO	della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola
PRESO ATTO	in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione
PRESO ATTO	in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purchè conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001
RITENUTO	di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTO	le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."
VISTO	le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti

Firmato digitalmente da VERENA TASSINARI

informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.

CONSIDERATO che l'incarico di "coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi" Ë una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di "coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

VISTO la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 09/10/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

NOMINA

responsabile della direzione, del coordinamento e dell'organizzazione del progetto in oggetto, il Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO GROSSETO 6 con il compito altresì di coordinare TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA di quest'Istituto.
I compiti da svolgere sono:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

L'incarico è assunto a titolo oneroso, nelle more dell'acquisizione della necessaria autorizzazione dall'USR Toscana

Per tale incarico verrà riconosciuto un compenso orario, lordo stato, pari ad € 33,18 per un massimo di 100 ore. In particolare, a seguito di erogazione dei fondi, si procederà alla liquidazione del compenso spettante in base alle ore effettivamente prestate e documentate, nel limite di quelle massime assegnate.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Verena Tassinari

Allegati:
Dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

GRIC82600D - A43E97D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011955 - 29/11/2024 - I - I

Firmato digitalmente da VERENA TASSINARI