



ISTITUTO COMPRENSIVO GROSSETO 6

Via Garigliano n. 16 - 58100 Grosseto (GR)
<https://icgrosseto6.edu.it/> Tel.: 0564 413696
e-mail: gric82600d@istruzione.it PEC: gric82600d@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale GRIC82600D
C.F. 80001340530 -Codice IPA:istsc_gric82600d - Codice Univoco ufficio: UFP2XB



Agli atti

All'albo

All'Amministrazione trasparente

CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE DI GARA DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI QUOTA PARTE DEGLI INTERVENTI DI RIDUZIONE DELL'ABBANDONO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO E PROGETTI EDUCATIVI INDIVIDUALI PREVISTI NEL PROGETTO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Titolo progetto: "Orienta-Menti"

Codice Avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53509

CUP: D54D21001600006

Art. 1 Oggetto, Decorrenza, Durata della Convenzione operativa

Oggetto del presente capitolato e disciplinare è la fornitura di personale idoneo e qualificato per la realizzazione delle seguenti attività, contemplate nelle Macro/Microvoci del progetto **"Orienta-Menti"** – **codice identificato progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53509 - CUP D54D21001600006:**

- percorsi di mentoring e orientamento;
- percorsi con le famiglie;
- percorsi formativi e laboratoriali co- curricolari;
- attività di supporto tecnico operativo al Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

L'eventuale Convenzione operativa decorrerà dalla data di sottoscrizione delle parti e avrà durata fino alla conclusione del progetto oggetto del finanziamento, prevista per settembre 2025, salvo proroghe.

ATTIVITÀ: PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

Descrizione

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. Per facilitare al massimo la partecipazione, **i percorsi potranno essere erogati anche in orario antimeridiano e in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico.**

Tipologia percorso	Esperti	TUTOR
Percorsi individuali di mentoring e riorientamento Durata Max 20 ore per edizione <u>350 ore in totale</u>	Educatore /psicologo/mediatore / orientatore Compenso lordo stato orario (omnicomprensivo) € 42,00 L'esperto: - Progetta l'intervento - Tiene i contatti con la famiglia e il tutor - Tiene i contatti con i servizi e il territorio locale - Fornisce il report per il consiglio di classe L'ente si impegna ad individuare esperti con adeguate competenze per realizzare dei percorsi individuali di mentoring e di orientamento (350 ore in totale) per rinforzare la motivazione, accrescere l'autostima, acquisire un metodo di studio organizzato ed efficace, analizzare e gestire le emozioni attraverso lo sviluppo delle life skills e delle soft skills.	Componente "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" individuato tra i docenti dell'Istituto. - progetta con l'esperto il percorso - tiene contatti con il coordinatore di classe - monitora il percorso dello studente durante l'anno

ATTIVITÀ: PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Descrizione

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.

Tipologia percorso	Esperti	TUTOR
Percorsi con le famiglie Min. 3 famiglie <u>n. 3 edizioni</u> <u>n. 4 ore ad edizione</u> <u>Tot. 12 ore</u>	Esperto con competenze specifiche e metodologiche Compenso lordo stato orario (omnicomprensivo) € 79,00 L'esperto si rapporta con le famiglie, gestisce l'incontro Si ipotizzano incontri sull'alfabetizzazione emotiva, la comunicazione genitori-figli (febbraio-marzo 2025), l'orientamento alle scelte dei ragazzi (maggio 2025 classe II), ma anche il supporto didattico (metodo di studio), in base alle esigenze che emergeranno. Si richiede anche un intervento di accoglienza sulle famiglie DVA all'inizio dell'anno scolastico e quindi settembre 2025. L'ente si impegna ad individuare esperti con adeguate competenze per realizzare 3 incontri di 4 ore con le famiglie sulle	Componente "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" individuato possibilmente tra i docenti dell'Istituto Avrà il compito di: - raccogliere le segnalazioni - creare i gruppi in base alle caratteristiche - definire il calendario con l'esperto - predisporre le comunicazioni

	tematiche sopra esposte (12 ore in totale). Se richiesto dalle famiglie, i percorsi potranno essere erogati anche in modalità telematica.	
--	--	--

ATTIVITÀ: PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI

Descrizione

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica.

Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

Tipologia percorso	Esperti	TUTOR
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Min 9 studenti Max 24 ore di Percorso <u>n. 3 edizioni</u> <u>max 62 ore di attività</u>	Esperto con competenze specifiche sul percorso e metodologiche Compenso lordo stato orario (omnicomprensivo) € 79,00 L'esperto: - Elabora il progetto didattico - Definisce gli obiettivi e li valuta - Fornisce il report allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe - Organizza e gestisce l'attività con il supporto del tutor L'ente si impegna ad individuare esperti con adeguate competenze per realizzare 3 laboratori per un totale di 62 ore di attività: • nel mese di marzo 2025, un laboratorio con un esperto di Musica digitale coinvolgendo i ragazzi nell'elaborazione di suoni elettronici e nell'abbinamento dei suoni a video e immagini. • nel mese di maggio 2025, un laboratorio con un esperto di street-art per intervenire artisticamente in alcuni spazi della scuola, almeno in parte dedicati alla realizzazione delle azioni del progetto. • un terzo laboratorio da non concordare a priori. Il tema emergerà dai bisogni degli studenti coinvolti nelle attività di mentoring o di potenziamento delle competenze di base.	TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari da individuare possibilmente tra i docenti dell'Istituto Avrà il compito di: - Affiancare l'esperto nell'organizzazione dell'attività del progetto (richieste materiali, noleggi ,...) e con lo stesso definiscono il progetto formativo per individuare le conoscenze ed abilità scolastiche da sviluppare e valutare ai fini della comunicazione al consiglio di classe - Tenere i rapporti con gli studenti e le famiglie - Monitorare il percorso con l'esperto - Essere presente a tutto il percorso in orario non di servizio

DESTINATARI:

Studenti dai 11 ai 15 anni in situazioni di fragilità e a rischio dispersione scolastica che frequentano l'istituto o che abbiano interrotto la frequenza.

Art. 2 –Valore della Convenzione operativa e modalità di pagamento

L'importo della convenzione è così di seguito determinato:

Attività	Numero di edizioni/repliche	Ore di attività	Totale Importo (omnicomprensivo)
Percorsi di mentoring e riorientamento	350 ore MENTOR		14.700,00€
Percorsi con le famiglie	3	12	948,00 €
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	4	62 (1 esperto)	4.898,00 €
Attività di supporto tecnico operativo al Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Quota parte dei costi indiretti		2.338,40 €
IMPORTO TOTALE			22.884,40 €

In fase di avvio, alla firma della convenzione, l'istituzione scolastica riconosce al partner un anticipo di una quota pari al 40% del valore totale delle attività da sviluppare. I successivi pagamenti delle attività saranno richiesti nel corso di attuazione del progetto fino al 90% del valore totale a seguito della realizzazione.

Si potrà procedere alla rendicontazione delle singole edizioni delle attività solo se risulteranno chiuse in Piattaforma Futura. Tale chiusura ha valore di certificazione delle attività svolte.

Con cadenza mensile l'Associazione L'Altra Città, provvederà alla fatturazione delle attività concluse secondo il calcolo degli importi unitari derivante dalla tabella precedente.

A seguito della comunicazione di conclusione delle attività progettuali e salvo verifica della completa realizzazione delle attività previste, sarà richiesto il saldo finale pari al 10%.

Art. 3 – Risoluzione unilaterale

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la convenzione operativa, in ogni tempo e per tutta la durata del progetto, nelle seguenti ipotesi:

- per gravi inadempienze del PARTNER Beneficiario;
- nel caso di revoca (parziale o totale) del provvedimento di assegnazione del finanziamento da parte del MIIM;
- nel caso in cui il personale fornito dal partner non abbia i requisiti per ricoprire il ruolo per il quale è stato individuato;

Art. 4 - Tracciabilità dei flussi finanziari - Risoluzione contrattuale di diritto in caso di inadempimento.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, il partner deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi e dedicati in via esclusiva alle commesse pubbliche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ed in ogni caso l'inosservanza della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, costituirà causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456, codice civile, sussistendone i presupposti di legge, ai sensi degli artt. 1420 e 1459, codice civile.

Art. 5 - Trattamento dati - Protezione dati e riservatezza

Tutti i dati personali di cui si venga in possesso per l'attuazione della Convenzione esecutiva devono essere

trattati secondo quanto disposto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n 196 “Codice di protezione dei dati personali” e s.m.i. integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 e s.m.i. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e dal Regolamento UE 2016/679.

I dati devono essere trattati esclusivamente per le finalità connesse con l’attuazione degli interventi. Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione Scolastica.

Art. 6- Sicurezza

Il partner è tenuto al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Garantisce a tutti i soggetti individuati per lo svolgimento delle attività le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riguardo alle attività di sorveglianza, accertamenti sanitari preventivi e periodici, a cura del medico competente, ove previste.

Fornisce adeguate informazioni e provvede alla formazione e addestramento dei propri dipendenti e collaboratori circa i rischi per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro; è responsabile della sicurezza e incolumità del proprio personale.

Art.7- Rinvii normativi

Per quanto non espressamente disposto nella Convenzione operativa, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni normative della Legge n. 241/1990 e del codice civile, le pertinenti disposizioni delle leggi statali e regionali vigenti in materia, dei regolamenti di settore, della normativa e dei principi del diritto europeo, del diritto nazionale di derivazione comunitaria.

Eventuali modifiche del presente atto saranno concordate tra le parti ed effettuate attraverso un atto integrativo.

Art.8 - Domicilio e foro competente

Il partner elegge domicilio legale presso la propria sede legale.

Tutte le controversie derivanti dalla presente Convenzione sono devolute alla giustizia ordinaria e/o amministrativa secondo le norme sul riparto della giurisdizione e della competenza.

I Fori competenti per eventuali controversie concernenti l’interpretazione, l’applicazione e l’esecuzione della Convenzione sono: per i procedimenti civili il Tribunale di Grosseto, per i procedimenti amministrativi il TAR TOSCANA – Firenze.

Art. 9- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 15 del decreto legislativo n. 36/2023 e dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato RUP il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Verena Tassinari.

Art. 10- Pubblicità

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Verena Tassinari

Per accettazione:

Il Legale rappresentante

l’Associazione “L’altra Città ETS”