



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito Territoriale Grosseto
Istituto Comprensivo n. 6
Grosseto



**NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E LE PROCEDURE DI
RAFFREDDAMENTO E CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO**

PROTOCOLLO DI INTESA

Il giorno 8 del mese di febbraio dell'anno 2024 alle ore 11:00 in Presidenza del I.C. Grosseto 6 tra:

il Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto Comprensivo Grosseto 6 nella persona della Prof.ssa Verena Tassinari e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

CISL FSUR	rappresentata dal Sig. Alfonso Nocchi
FLC - CGIL	rappresentata dal Sig. Cristoforo Russo
SNALS CONFSAI	rappresentata dal Sig. Renato Carletti delegato
FED. GILDA UNAMS	rappresentata dal Sig. Barbara Del Dottore
ANIEF	rappresentata dal Sig. Giuseppe Gennaro Ferraro

ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'Istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2 dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle Istituzioni scolastiche;

visto l'art. 3, comma 1 che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica Istituto Comprensivo Grosseto 6 (risultano funzionanti n. 4 plessi di Scuola dell'Infanzia, n. 2 plessi di Scuola Primaria e n. 1 sede di Scuola Secondaria di primo grado, con n. 18 Docenti di Scuola dell'Infanzia, n. 62 Docenti di Scuola Primaria e n. 56 Docenti di Scuola Secondaria di primo grado, n. 27 Collaboratori scolastici, n. 6 Assistenti amministrativi;

ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2 dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

le Parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	(Docente) Assistente amministrativo tecnico Collaboratore scolastico	1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo e/o 1 assistente tecnico informatico	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di Istituto Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di Istituto eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
*N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)			
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio	Collaboratore scolastico		Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
b1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;	Collaboratore scolastico (ai soli fini dell'accesso ai locali)		Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
C. ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	Assistente tecnico Collaboratore scolastico		Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
D. EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compresi il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o Assistente Amministrativo		(in caso di Assistente Amministrativo) Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto

Art. 1

Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente protocollo si applicano a tutto il personale con rapporto a tempo indeterminato o a tempo determinato

Art. 2

Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Le unità da includere nel contingente sono individuate sulla base dei seguenti criteri:

- a) volontarietà dei lavoratori, in caso di più volontari ricorso al sorteggio;
- b) in mancanza di volontari, mediante rotazione dei lavoratori secondo l'ordine alfabetico.

Art. 3

Prestazioni indispensabili in qualsiasi periodo dell'anno

In qualsiasi periodo dell'anno scolastico, non costituiscono prestazioni indispensabili l'apertura della scuola, né la generica vigilanza all'ingresso o all'interno della scuola o di tutti i plessi. Pertanto non potranno essere formati contingenti ATA per assicurare tali attività e i Collaboratori scolastici eventualmente in sciopero non potranno essere sostituiti nelle loro mansioni giornaliere con altro personale in servizio nel plesso o in altri plessi dell'Istituto.

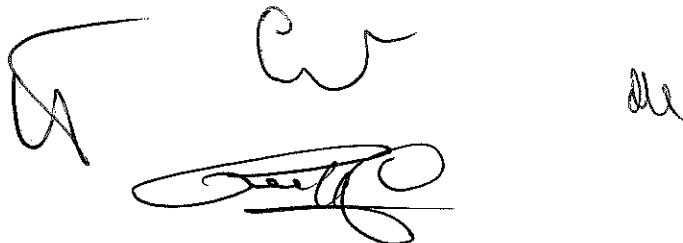
Art. 4

Operazioni in caso di scrutini ed esami finali

Le azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con gli scrutini sono così regolamentate:

- gli scioperi concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione di detti scrutini maggiore di cinque giorni riguardo alle scadenze fissate;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non possono differirne la conclusione nei soli casi in cui la conclusione dell'attività valutativa sia propedeutica allo svolgimento degli esami finali dei cicli di istruzione.

Negli altri casi i predetti scioperi non dovranno comunque comportare un differimento degli scrutini maggiore di cinque giorni rispetto alla scadenza stabilita per l'ultimazione.



Art. 5**Applicazione del protocollo di intesa**

Il Dirigente Scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti artt. 2 e 3.
Del regolamento sarà data informazione alle OO.SS.

Art. 6**Norma di rinvio**

Per quanto non contemplato nella presente intesa si rimanda all'Accordo integrativo nazionale del 2.12.2020 e al CCNL Istruzione ricerca 2016-2018.

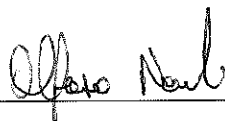
Grosseto, 08.02.2024



La Dirigente Scolastica
Verena Tassinari

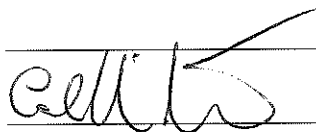
OO.SS.

CISL FSUR



FLC - CGIL

SNALS CONFSAL



FED. GILDA UNAMS

ANIEF

