



Istituto Comprensivo Follonica 1

Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)

Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073
e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica 1.edu.it



Determina liquidazione compensi personale docente e A.T.A. a carico del F.I.S. M.O.F. per l'anno scolastico 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni,
VISTA la Legge n. 133 del 06.08.2009
VISTO il D. L.vo n. 150 del 24.10.2009;
VISTO il CCNL- comparto scuola – sottoscritto il 29 novembre 2007 ed il CCNL sottoscritto il 23/01/2009 (biennio economico 2008/2009);
VISTO il CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018 sottoscritto il 19 aprile 2018 ;
VISTO il CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024
VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n°4 del 16/01/2025 relativa all'adozione e all'aggiornamento del PTOF 2022/25 deliberato dal Collegio dei docenti in data 13/01/2025
VISTO il POF per l'a.s.2024/25 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n° 2 del 13/01/2025 ed adottato dal Consiglio di istituto con delibera n° 6 del 16/01/2025
VISTO il piano annuale delle attività del personale docente approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 8 del 13/09/2024;
VISTO che il Collegio dei Docenti nella riunione del 13 settembre 2024 ha individuato i docenti destinatari di funzioni e incarichi per l'a.s.2024/25;
VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot.n.8179 del 18/09/2024 di disposizione del Funzionigramma e con il quale sono stati disposti gli incarichi e le nomine dei docenti per l'a.s.2024/25;
VISTO il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore S.G.A e adottato dal Dirigente Scolastico con prot. n. 10343 del 7/11/2024;
VISTO il CCNI per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2024/25 siglato dal MIM e dalle OO.SS. rappresentative del comparto Istruzione in data 26 settembre 2024
VISTA la nota MIM prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 a mezzo della quale è stata comunicata l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"2024/25"
VISTA la nota MIM prot. n.45587 del 3/12/2024 relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie per compensi relativi all'indennità di sostituzione del DSGA
VISTE le economie (somme non utilizzate) risultanti sul sistema SICOGE e sul POS GR 533 – Piano di riparto
VISTO il Programma Annuale 2025, approvato dal Consiglio d'istituto con delib.n.16 del 13/01/2025,

Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone

CONSIDERATO che l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s.2024/25, sottoscritta in data 06/02/2025, entro il termine di 10 giorni, con apposita Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e Relazione tecnico finanziaria del Direttore S.G.A., con prot. n.1445 del 10/02/2025 è stata trasmessa ai Revisori dei Conti per il controllo sulla compatibilità dei costi e sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti ed è stata pubblicata nell'apposita sezione di amministrazione trasparente in data 10 /02/2025;

CONSIDERATO che, in base all'art. 7 del C.C.N.L. del 19 aprile 2018, sono trascorsi 15 giorni senza rilievi da parte dei Revisori;

VISTO che in data 18/3/2025 tra le parti convenute viene sottoscritto in via definitiva il Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s.2024/25 che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 40 bis comma 4 e 5 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 55 del D. Lgs 150/09, unitamente alla Relazione tecnico finanziaria del DSGA ed alla Relazione Illustrativa del DS, in data 24/03/2025 è stato inviato all'ARAN e al CNEL e pubblicato sul sito della scuola nelle apposite sezioni di albo dell'Istituto e amministrazione trasparente.

VISTE le conseguenti nomine e gli incarichi attribuiti al personale docente e A.T.A.;

VISTE le rendicontazioni delle attività svolte dal personale scolastico e acquisite agli della scuola;

ACCERTATA la coerenza con il PTOF delle attività svolte dal personale nell'a.s. 2024/25;

VISTE le relazioni e la documentazione comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;

VISTE l'attestazione di copertura finanziaria e le tabelle predisposte dal DSGA

ACCERTATA la regolarità dell'intera procedura;

RITENUTO perciò di dover procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale docente e ATA di questa scuola per come definiti nel testo del contratto integrativo richiamato;

TUTTO QUANTO PREMESSO, parte integrante del presente atto;

DETERMINA

la liquidazione dei seguenti compensi a tutto il personale docente e A.T.A. coinvolto nelle attività da retribuire con il fondo M.O.F. a.s. 2024/25, come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.

Si autorizza il Direttore dei servizi generali e amministrativi alla liquidazione dei compensi spettanti al personale docente e ATA per come definiti nel testo del contratto integrativo sottoscritto dalle parti in data 18/3/2025 nelle forme previste dalla circ. MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione dell'art. 2 comma 197 L. 191/2009 (Cedolino unico) con l'inserimento sulla piattaforma ministeriale NOIPA- "Cedolino Unico" SPT. entro il termine ultimo del 31 agosto 2025 compatibilmente con l'erogazione da parte del MIM, mediante caricamento sul sistema SICOGE e sul POS GR533 sia il finanziamento per l'anno scolastico 2024/2025 sia le giacenze al 31 dicembre 2024.

In sede di informazione successiva, la liquidazione dei compensi sarà resa nota con la sola indicazione dell'ammontare complessivo del compenso erogato senza altra specificazione dei beneficiari secondo quanto previsto dal d. lgs. 33/2013 come aggiornato da d.lgs. 971/2016, in vigore dal 23 giugno 2016, all'art. 20, comma 1 e comma 2.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti che saranno liquidati, come da tabelle depositate agli atti scuola.

Personale DOCENTE

| | |
|------------------|---|
| <u>3.806,30</u> | Funzioni strumentali al POF |
| <u>1.115,08</u> | ore eccedenti svolte dal personale docente in sostituzione dei colleghi assenti |
| <u>769,01</u> | attività complementari di educazione fisica |
| <u>4.900,00</u> | Compenso attribuito ai collaboratori del dirigente scolastico |
| <u>12.230,00</u> | Compensi attribuiti ai docenti referenti dei plessi |
| <u>3.529,75</u> | Compenso ai docenti delle scuole dell'infanzia per particolare impegno flessibilità organizzativa e didattica |
| <u>4.466,00</u> | Compensi ai coordinatori di classe e coordinatori dei dipartimenti nella scuola secondaria di I° grado |
| <u>1.110,00</u> | Compensi ai Referenti BES |
| <u>3.545,95</u> | Compensi al personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF per maggior impegno nel supporto organizzativo didattico |
| <u>2.675,75</u> | Compensi al personale docente per attività aggiuntive svolte per progetti |

Personale ATA

| | |
|-----------------|--|
| <u>2.405,75</u> | Incarichi specifici Personale ATA |
| <u>4.344,00</u> | Indennità di Direzione al DSGA titolare |
| <u>319,67</u> | Indennità di direzione sostituto DSGA |
| <u>6.958,61</u> | Compenso ai collaboratori scolastici per prestazioni aggiuntive |
| <u>4.666,00</u> | Compenso agli assistenti amministrativi per prestazioni aggiuntive |

Il presente atto è pubblicato nella sezione del sito istituzionale Atti e provvedimenti e in albo pretorio online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ELISA CIAFFONE

Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone