



**PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-TO-2015-67 "MYLAB"**

(autorizzato Prot.n.5901 del 30/03/2016 modificato con comunicazione del 22/4/2016 in Prot.n. 5887 del 30/03/2016)

	<p align="center"><b>Istituto Comprensivo Follonica 1</b></p> <p align="center"><b>Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)</b></p> <p align="center">Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073</p> <p align="center">e-mail <a href="mailto:gric827009@istruzione.it">gric827009@istruzione.it</a> sito <a href="https://icfollonica1.edu.it">https://icfollonica1.edu.it</a></p>	
---	---	---

**DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI NR. 5 STAMPANTI WORKFORCE AL-M320DN E TONER ORIGINALI TRAMITE ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ATTIVA ID 2243 STAMPANTI 18 - LOTTO 1 CIG 8374271B09 AI SENSI ART. 36, COMMA 6, DEL D.LGS. 50/2016**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e Contabilità generale dello Stato;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 21;
- VISTO** il D.I 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.,
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’ attività negoziale) del D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto adottato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 26 del 14/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di

Firmato digitalmente da ElisCiaffione

acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 22/01/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017;

**VISTA** la necessità di acquistare n. 5 stampanti laser A4 monocromatiche ad alte prestazioni per gruppi di lavoro medio-piccoli da adibire agli uffici amministrativi e toner per l'utilizzo delle stesse;

**VISTO** l'art. 46 del D.L. 129/2018, in base al quale "per l'affidamento di lavori servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;

**RILEVATA** la presenza all'interno del Me.Pa della convenzione accordo quadro per la fornitura di stampanti laser A4 WorkForce AL-M320DN – ID 2243 [LOTTO 1] CIG 8374271B09;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto non dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG**): **Z00335FA3E**

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento che risultano pari a € 1.093,40 (imponibile) e iva pari a € 240,55 per un totale di € 1.333,95;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura mediante adesione alla convenzione in attuazione delle norme vigenti

## **DETERMINA**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

### **Art. 1**

di procedere all'acquisto di cui in premessa tramite adesione alla Convenzione Consip "8374271B09" Stampanti 18 - Lotto 1, da effettuarsi sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, per una spesa complessiva massima stimata così specificata:

a) fornitura di nr. 5 stampanti laser A4 modello WorkForce AL-M320DN	€ 233,50
b) nr. 5 servizio di estensione dell'assistenza 60 mesi	€ 30,00
c) nr. 10 Extra High Capacity Toner Cartridge Black	€ 829,90
b) IVA al 22%	€ 240,55
Spesa complessiva massima stimata	<b>€ 1.333,95</b>

#### **Art. 2**

di procedere ad affidare la fornitura in oggetto della presente all'operatore economico "CONVERGE SPA", sita a Roma in Via Mentore Maggini nr. 1 (cap. 10143) P.Iva 04472901000;

#### **Art. 3**

di autorizzare la spesa di € 1.093,40 IVA esclusa, da imputare nel P.A. 2021 categoria di destinazione A02 voce di destinazione "Funzionamento Amministrativo" conto 02/03/09 (materiale informatico);

#### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge nr. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Ciaffone;

#### **Art. 5**

che tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo gric827009@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 0566/59073

#### **Art. 6**

la presente determinazione a contrarre viene pubblicata all'Albo Scuola on-line sul sito web dell'Istituto Comprensivo Statale "Follonica 1" [www.icfollonica1.edu.it](http://www.icfollonica1.edu.it).

f.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ciaffone Elisa