



Istituto Comprensivo Follonica 1

Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)

Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073

e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica 1.edu.it



CIG B7A09AC31D

**Decisione di contrarre per l'affidamento diretto del servizio RDP Adeguamento e gestione ordinaria degli adempimenti previsti dal GDPR (Reg. UE 679/2016) dal 01/09/2025 al 31/08/2026 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- CONSTATATA** l’esigenza di procedere all’acquisto del servizio di cui all’oggetto;
- VISTO** Il protocollo operativo dell’Accordo di Rete per l’individuazione del Responsabile della Protezione dei dati Personali (RDP ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679 (prot. nr. 6939 del 20/06/2025);
- VISTO** il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta individuale Mariella Renieri prot. nr. 7343 del 07/07/2025 che prevede i costi come di seguito specificati:
1. Adeguamento e gestione ordinaria degli adempimenti previsti dal GDPR (Reg. UE n. 679/2016) – incarico annuale € 650,00;
  2. Formazione e Istruzione (anche a distanza) del personale che partecipa ai trattamenti dei dati e alle connesse attività di controllo – incarico annuale € 600,00
- PRESO ATTO** dell’individuazione per l’affidamento diretto dell’incarico prot. nr. 7347 del 08/07/2025;

Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone

<b>VISTO</b>	il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 16 del 15/01/2025, di approvazione del Programma annuale esercizio finanziario 2025;
<b>VERIFICATA</b>	la copertura finanziaria;
<b>CONSIDERATO</b>	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;
<b>TENUTO CONTO</b>	della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla Parte II (artt. dal 19 al 36) del D. Lgs. 36/2023;
<b>VISTO</b>	l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
<b>VISTO</b>	l’art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
<b>VERIFICATO</b>	che l’importo massimo della spesa per il servizio di cui all’oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d’Istituto, è pari a:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Adeguamento e gestione ordinaria degli adempimenti previsti dal GDPR (Reg. UE n. 679/2016) – incarico annuale € 650,00;</li><li>2. Formazione e Istruzione (anche a distanza) del personale che partecipa ai trattamenti dei dati e alle connesse attività di controllo – incarico annuale € 600,00;</li></ol> Operazione senza applicazione dell’Iva ai sensi dell’articolo 1, comma da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015
<b>TENUTO CONTO</b>	che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53, comma 1, all’operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
<b>VISTO</b>	l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
<b>RITENUTO</b>	di affidare il servizio di cui all’oggetto alla ditta individuale Mariella Renieri con sede in Viale Garibaldini n. 9/A a Braccagni (Grosseto) p. iva 01562430536 poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 1.250,00;
<b>TENUTO CONTO</b>	altresì, che ai sensi dell’art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l’Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**DECIDE**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione alla ditta individuale Mariella Renieri con sede in Viale Garibaldini n. 9/A a Braccagni (Grosseto) p. iva 01562430536

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa di € 1.250,00 da imputare all'Attività A01 Funzionamento Generale, così come segue:

1. Adeguamento e gestione ordinaria degli adempimenti previsti dal GDPR (Reg. UE n. 679/2016) – incarico annuale al conto 03/02/11;
2. Formazione e Istruzione (anche a distanza) del personale che partecipa ai trattamenti dei dati e alle connesse attività di controllo – incarico annuale al conto 03/05/02;

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Il servizio oggetto della presente decisione dovrà essere attivato a partire dal 01/09/2025 e fino al 31/08/2026.

**Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Ciaffone quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Responsabile Unico del Progetto**

**F.to Digitalmente dal  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Elisa Ciaffone**

**Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone**