



**PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-T0-2015-67 "MYLAB"**

(autorizzato Prot.n.5901 del 30/03/2016 modificato con comunicazione del 22/4/2016 in Prot.n. 5887 del 30/03/2016)

	<p style="text-align: center;"><b>Istituto Comprensivo Follonica 1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)</b></p> <p>Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073 e-mail <a href="mailto:gric827009@istruzione.it">gric827009@istruzione.it</a> sito <a href="http://www.icfollonica1.edu.it">www.icfollonica1.edu.it</a></p>	
---	---	---

**Determina affidamento diretto del servizio di responsabile della protezione dati (RDP) per l'anno 2022 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 CIG Z0A34A9ACD**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 21”*;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 14 febbraio 2019 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTA** la delibera nr. 6 del 22/12/2021 del Consiglio d'Istituto, di approvazione del POF a.s. 2021/22;

Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto nr. 7 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2022/23 - 2023/24 e 2024/25;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che è necessario procedere all'affidamento del servizio di responsabile della protezione dati (RDP) per l'anno 2022;

**CONSIDERATO** è stata trasmessa la proposta di negoziazione alla ditta individuale aggiudicataria del precedente servizio;

**TENUTO CONTO** del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale: esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

**VISTO** l'accordo di rete prot. nr. 15113 del 23/12/2021 stipulato fra l'Istituto Comprensivo "Leopoldo II di Lorena" con sede in Follonica (cod. fiscale 92077430533), l'Istituto Comprensivo Follonica 1 con sede a Follonica (cod. fiscale 92077440532) e l'I.S.I.S. Follonica con sede a Follonica (cod. fiscale 81003250537) in vigore dal 23/12/2021 al 31/12/2024;

**VISTO** il protocollo operativo prot. nr. 19913 del 27/12/2021 per l'individuazione del Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;

**VISTO** il preventivo di spesa per l'adeguamento e la gestione ordinaria degli adempimenti previsti da GDPR (Reg. UE n. 679/2016) inoltrato dalla Dr.ssa Mariella Renieri nata a Grosseto il 02/04/1972 (ditta individuale) prot. n. 19951 del 30/12/2021;

**VISTO** che l'attività di responsabile della protezione dati (RDP) è obbligatoria;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, così modificato dall'art. 1, comma 20 lettera f), della legge n. 55 del 2019;

**RITENUTO** congruo, utile e vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) – D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto trattandosi di appalto di cui all'art. 36, c. 2 lett. a del D.lgs n. 50/2016 ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 93 c. 1, della facoltà di non chiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria e altresì, ai sensi dell'art. 103 c. 11, ha previsto per lo stesso l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva subordinandolo ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

**CONSIDERATO** che trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 (quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti) lo

strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**RITENUTO** il servizio di cui all'oggetto all'operatore Dr.ssa Mariella Renieri, per un importo pari ad € 1.250,00, rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dell'acquisto del servizio di il servizio di responsabile della protezione dei dati (RDP) per l'anno **2022** alla ditta Individuale **Mariella Renieri**, nata a Grosseto il 02/04/1972 c.f. RNRMLL72D42E202B – Web Designer & Marketing Specialist IT Trainer & Euro-Projects Designer, con sede operativa in Grosseto (GR) Loc. Braccagni Viale Garibaldini 9/A- P.I. 01562430536, successivamente alla ricezione del contratto e la spesa sarà ripartita come segue:

▪ Istituto Comprensivo Follonica 1 codice CIG Z0A34A9ACD		
Descrizione	Costo	Imputazione
Adeguamento e gestione ordinaria degli adempimenti previsti dal GDPR (Reg. UE n. 679/2016)	€ 650,00	A01 (03-02-11)
Formazione e istruzione del personale che partecipa ai trattamenti dei dati e alle connesse attività di controllo	€ 600,00	P4-1 (03-05-02)
<b>Spesa complessiva</b>	<b>€ 1250,00</b>	

- di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Ciaffone;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- che tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore

economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [gric827009@istruzione.it](mailto:gric827009@istruzione.it) oppure telefonicamente al n. 0566/59073.

**Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Elisa Ciaffone**

**Firmato digitalmente da ElisaCiaffone**