



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**  
**P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)**



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: [gric82500n@istruzione.it](mailto:gric82500n@istruzione.it) - mail cert: [gric82500n@pec.istruzione.it](mailto:gric82500n@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.scuolargentariogiglio.edu.it](http://www.scuolargentariogiglio.edu.it)

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

**Prot. n. 3779 Data: 06/07/2026**

- *A tutto il personale docente dell'Istituto*
  - *Al Sito Web della Scuola*
  - *All'Albo Online*

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA/ESPERTI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A ESPERTI E TUTOR**

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B Progetto: "Percorsi di Formazione per la Crescita Professionale dei Docenti"

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-TO-2026-226

CUP: E14D26003090007

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** l'Avviso pubblico MIM prot. n. 95165 del 24/04/2026 per il potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo;
- **VISTA** la candidatura n. 28410 presentata da questa Istituzione Scolastica;
- **VISTA** la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026, per un importo totale di € 13.805,00;
- **VISTE** le delibere del Collegio dei docenti (n. 2750 del 15/05/2026) e del Consiglio d'Istituto (n. 2546 del 07/05/2026) relative all'adesione al Programma;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) in merito ai principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione;
- **RICHIAMATA** la propria **Determina di indizione della procedura di selezione prot. n. 3778 del 06/07/2026** con la quale è stato deliberato l'avvio del reclutamento di figure professionali per l'attuazione del progetto;
- **CONSIDERATO** che l'attività formativa deve essere svolta obbligatoriamente in **orario extracurricolare** e oltre l'orario di servizio ordinario;

- **TENUTO CONTO** che il finanziamento è gestito tramite la metodologia delle **Unità di Costo Standard (UCS)**;

## EMANA

il presente Avviso rivolto a personale interno, personale in collaborazione plurima e esperti esterni, per la selezione di n. **2 Esperti** e n. **2 Tutor** per lo svolgimento dei moduli formativi che avranno avvio a decorrere dal mese di settembre 2026, anche in data antecedente all'inizio delle attività didattiche, e dovranno concludersi improrogabilmente entro il mese di aprile 2027, di seguito indicati.

### Art. 1 – Descrizione dei moduli formativi

Il progetto si articola nei seguenti moduli della durata di **30 ore** ciascuno:

1. **Modulo 1:** “Potenziamento delle competenze linguistico-comunicative in lingua inglese (Livello B1-B2)” – Obiettivo: fluidità comunicativa e lessico specifico per la gestione della classe.
2. **Modulo 2:** “Didattica orientativa, gestione dei gruppi classe e costruzione di ambienti di apprendimento positivi” – Obiettivo: micro-progettazione di UDA orientative e gestione dei conflitti.

### Art. 2 – Compensi

In conformità a quanto previsto dall'Autorità di Gestione, i compensi orari onnicomprensivi sono:

- **Esperto:** € 70,00/ora.
- **Tutor:** € 30,00/ora. La figura dell'esperto e del tutor devono garantire la **co-presenza obbligatoria** per l'intera durata del modulo.

### Art. 3 – Descrizione del Modulo 1:

Il percorso formativo risponde alla specifica esigenza di potenziare le abilità di produzione e comprensione della lingua inglese in contesti professionali ed educativi.

#### Obiettivi specifici

- Sviluppo delle abilità di Speaking e Listening per il raggiungimento di una fluidità comunicativa corrispondente ai livelli B1/B2 del QCER.
- Acquisizione di lessico specifico relativo alla gestione della classe e alle relazioni con gli studenti.
- Riflessione sulle competenze metodologiche necessarie per integrare la lingua straniera nella pratica didattica quotidiana.

### Art. 4 – Descrizione del Modulo 2:

Il modulo mira a fornire ai docenti strumenti per la gestione del gruppo classe e la costruzione di



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**  
**P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)**



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: [gric82500n@istruzione.it](mailto:gric82500n@istruzione.it) - mail cert: [gric82500n@pec.istruzione.it](mailto:gric82500n@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.scuolargentariogiglio.edu.it](http://www.scuolargentariogiglio.edu.it)

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

climi relazionali positivi, integrando la didattica orientativa con le nuove metodologie attive. Il percorso approfondirà la micro- progettazione di attività basate su strumenti digitali e ambienti di apprendimento innovativi, utilizzando tecnologie e approcci laboratoriali per favorire il benessere scolastico e l'orientamento degli studenti verso il proprio futuro.

### Obiettivi specifici

- Promuovere la didattica orientativa come approccio trasversale, trasformando le discipline in occasioni di scoperta delle inclinazioni e dei talenti degli studenti.
- Sviluppare competenze di micro-progettazione di UDA orientative che mettano lo studente al centro del processo decisionale, in linea con le Linee Guida per l'Orientamento.
- Acquisire tecniche di gestione dei conflitti e dinamiche di gruppo per un clima d'aula positivo, sicuro e stimolante.
- Sperimentare l'uso di e-portfolio, piattaforme di orientamento e strumenti di autovalutazione digitale per il monitoraggio delle soft skills.
- Progettare ambienti di apprendimento fisici e virtuali inclusivi, che contrastino la dispersione scolastica attraverso la personalizzazione dei percorsi.

**Art. 3 – Requisiti di partecipazione per il Modulo 1:** “Potenziamento delle competenze linguistico-comunicative in lingua inglese (Livello B1-B2)” – Obiettivo: fluidità comunicativa e lessico specifico per la gestione della classe.

Possono partecipare i candidati (interni, in collaborazione plurima o esterni) in possesso di:

### Titolo di studio:

- **Laurea magistrale (o vecchio ordinamento)** in Lingue e Letterature Straniere, Lingua e Traduzione – Lingua Inglese, Scienze della Mediazione Linguistica, Scienze della Formazione con indirizzo linguistico
- **Abilitazione all'insegnamento** nella classe di concorso A24 o A25 (Lingue e culture straniere)
- In alternativa, **laurea in altra disciplina + certificazione di livello C1/C2** del QCER (per candidati madrelingua o con solido percorso linguistico).

### Certificazioni linguistiche e glottodidattiche (Titoli Preferenziali)

- Certificazioni internazionali di livello C1/C2: Cambridge CAE/CPE, IELTS  $\geq 7$ , TOEFL iBT alto punteggio, Trinity ISE III/IV
- Certificazioni specifiche in didattica della lingua: **CELTA, DELTA, TESOL, TEFL, DITALS** (se pertinente anche per L2)
- Eventuale certificazione/qualifica **CLIL** (Content and Language Integrated Learning).

### Esperienze professionali (da valutare a punteggio)

- Esperienza pregressa in **formazione/aggiornamento di docenti** (corsi PON, POR-FSE, PNRR, corsi di aggiornamento per il personale scolastico)
- Esperienza di insegnamento della lingua inglese a **adulti/professionisti**
- Esperienza specifica in **classroom management in lingua inglese** o metodologie CLIL
- Esperienza in progettazione di percorsi orientati allo **sviluppo delle abilità orali** (speaking/listening)
- Pubblicazioni, materiali didattici o interventi in convegni sul tema dell'insegnamento linguistico o del CLIL (titolo aggiuntivo, non essenziale).

**A – Requisiti di partecipazione per il Modulo 2:** “Didattica orientativa, gestione dei gruppi classe e costruzione di ambienti di apprendimento positivi” – Obiettivo: micro-progettazione di UDA orientative e gestione dei conflitti.

Possono partecipare i candidati (interni, in collaborazione plurima o esterni) in possesso di:

#### Titolo di studio:

- **Laurea magistrale (o vecchio ordinamento)** in Scienze della Formazione Primaria, Scienze Pedagogiche, Psicologia (indirizzo scolastico/dello sviluppo/dell'orientamento), Scienze dell'Educazione
- **Abilitazione all'insegnamento** con documentata esperienza in orientamento scolastico
- In alternativa Laurea + **master/perfezionamento post-laurea in Orientamento scolastico-professionale** o in Didattica orientativa

#### Titoli specifici e certificazioni

- Master o corsi di alta formazione in Orientamento formativo, in coerenza con le Linee Guida ministeriali per l'Orientamento (D.M. 63/2023)
- Qualifica di Tutor/Referente per l'Orientamento o esperienza come Funzione Strumentale Orientamento
- Formazione specifica su e-portfolio digitale
- Certificazioni o formazione in gestione dei conflitti, mediazione scolastica, dinamiche di gruppo
- Formazione su metodologie attive e digitali: didattica laboratoriale, design thinking, gamification, ambienti di apprendimento innovativi

#### Esperienze professionali (da valutare a punteggio)

- Esperienza pregressa come formatore di docenti su tematiche di orientamento, soft skills,



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**  
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: [gric82500n@istruzione.it](mailto:gric82500n@istruzione.it) e-mail cert: [gric82500n@pec.istruzione.it](mailto:gric82500n@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.scuolargentariogiglio.edu.it](http://www.scuolargentariogiglio.edu.it)

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

dispersione scolastica (corsi PON, PNRR "Orientamento", POR-FSE)

- Esperienza diretta nella progettazione di UDA orientative o percorsi di orientamento in ambito scolastico
- Esperienza in contrasto alla dispersione scolastica e personalizzazione dei percorsi didattici
- Esperienza nell'uso di piattaforme di orientamento digitale e strumenti di autovalutazione delle competenze trasversali
- Esperienza in progetti di inclusione e costruzione di ambienti di apprendimento fisici/virtuali innovativi
- Eventuali pubblicazioni, relazioni a convegni o collaborazioni con enti/università sul tema dell'orientamento

#### **Art. 5 – Criteri di valutazione**

La valutazione avverrà secondo i criteri stabiliti nella Determina di indizione, basati su titoli culturali (max 40 punti), esperienze professionali specifiche (max 40 punti) e competenze nelle piattaforme ministeriali (max 20 punti).

#### **Art. 6 – Modalità e termini di presentazione**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, devono pervenire a mezzo PEO all'indirizzo [gric82500n@istruzione.it](mailto:gric82500n@istruzione.it) , **entro le ore 09:00 del giorno 15/07/2026**, corredate da:

- Curriculum vitae numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si chiede l'attribuzione del punteggio;
- allegato B: griglia di autovalutazione titoli, con l'indicazione del numero di riferimento titoli/esperienze corrispondenti al curriculum
- Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause ostative
- Documento di identità in corso di validità

#### **Art. 7 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

### **Art. 8 Modalità di Partecipazione e Espressione delle Preferenze**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

### **Art. 9. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Per ciascuna figura da individuare (esperti-tutor), verranno costituite tre graduatorie diverse:

- 1) docenti interni
- 2) docenti di altra istituzione scolastica in collaborazione plurima
- 3) esperti esterni

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna.

Solo in caso di assenza di candidature valide e ammesse, sarà esclusa la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima e infine la graduatoria degli esperti esterni.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di non dichiarare idoneo alcun candidato qualora nessuna candidatura raggiunga un livello qualitativo ritenuto adeguato rispetto alle finalità dell'avviso.

### **Art. 9 – Poteri dell'Amministrazione in presenza di sopravvenute esigenze di interesse pubblico**

L'Amministrazione, con provvedimento motivato adottato dal Dirigente Scolastico, anche sulla base della proposta motivata dell'eventuale Commissione nominata, può, in qualsiasi fase della procedura, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente Avviso, non darvi seguito, in tutto o in parte, ovvero non procedere al conferimento di uno o più incarichi, qualora sopravvengano motivate esigenze di interesse pubblico ovvero vengano meno, anche parzialmente, i presupposti di fatto o di diritto che hanno determinato l'indizione della procedura.

Costituiscono, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, cause idonee a giustificare l'adozione dei predetti provvedimenti le modifiche del quadro normativo o regolamentare, le



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**  
**P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)**



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: [gric82500n@istruzione.it](mailto:gric82500n@istruzione.it) - mail cert: [gric82500n@pec.istruzione.it](mailto:gric82500n@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.scuolargentariogiglio.edu.it](http://www.scuolargentariogiglio.edu.it)

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

sopravvenute esigenze organizzative, didattiche o finanziarie dell'Istituzione scolastica, nonché il venir meno, anche parziale, delle risorse, dei finanziamenti o delle condizioni necessarie alla realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso.

I provvedimenti adottati ai sensi del presente articolo sono adeguatamente motivati e comunicati agli interessati.

La partecipazione alla procedura non determina in capo ai candidati alcun diritto al conferimento dell'incarico né genera pretese indennitarie o al rimborso delle spese eventualmente sostenute per la partecipazione, fatti salvi i diritti riconosciuti dall'ordinamento nei casi previsti dalla legge.

#### **Art. 10 – Pubblicità e Trasparenza**

Il presente Avviso assolve agli obblighi di pubblicità previsti dal Regolamento (UE) 2021/1060. I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

***La Dirigente Scolastica  
(Dott.ssa Laura Valenza)***

GRIC82500N - A539048 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003779 - 06/07/2026 - IV.2 - U