

**PROGETTO 10.8.1.A3-FESR PON-TO-2015-67 "MYLAB"**

(autorizzato Prot.n.5901 del 30/03/2016 modificato con comunicazione del 22/4/2016 in Prot.n. 5887 del 30/03/2016)

	<p>Istituto Comprensivo Follonica 1</p> <p>Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)</p> <p>Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073 e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica1.edu.it</p>	
---	--	---

Det. nr. 51

DETERMINA DIRIGENZIALE DI RICLASSIFICAZIONE RESIDUI PASSIVI**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il nuovo Regolamento di contabilità che è entrato in vigore il 17 novembre 2018, ovvero il giorno successivo a quello della pubblicazione in G.U.; ai sensi dell'art. 55, comma 2, le disposizioni ivi previste si applicano a far data dall'esercizio finanziario successivo a quello della loro entrata in vigore, ovvero a partire dal 1 gennaio 2019;
- VISTA** la nota MIUR nr. 0021617 del 31/10/2018 "Proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019";
- VISTA** la nota MIUR nr. 0023410 del 22/11/2018 "Precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma annuale 2019, di cui alla nota MIUR nr. 0021617 del 31/10/2018;
- VISTA** la nota MIUR nr. 0000013 del 02/01/2019 "Istruzioni operative per le istituzioni scolastiche che utilizzano il sistema Bilancio Scuole Sidi";
- VISTA** la nota MIUR nr. 0000074 del 05/01/2019 "Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 – Orientamenti interpretativi";
- VISTA** la nota MIUR nr. 0002348 del 06/02/2019 "Aggiornamento del piano dei conti delle istituzioni scolastiche (Allegato 1, nota MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018);
- VISTA** la determina a contrarre n 53 prot. n. 4384/C14 del 10/11/2016 in merito al noleggio a 60 mesi di nr. 1 apparecchio multifunzione A3 monocromatico per gruppi di lavoro di medie-alte dimensioni per l'ufficio di segreteria;
- VISTA** la determina di acquisto nr. 56 prot. n. 4452/C14 del 14/11/2016, tramite convenzione CONSIP, nr. 26 lotto 3 che prevede una durata del contratto a 60 mesi per € 180,00 trimestrali con una produttività in fascia C di 42.000 copie, stipulata con la ditta OLIVIETTI;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 14/02/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;

DECRETA

Art. 1

Di deliberare la riclassificazione del residuo passivo per la spesa di noleggio per il periodo ottobre/dicembre 2018 e che anche le future spese per la fornitura del servizio sopracitato, con l'approvazione del Programma Annuale 2019 verranno imputate all'attività A02 "Funzionamento amministrativo" al conto 03/07/01 (noleggio e leasing impianti e macchinari), codice CIG ZEA1BFDC6A;

Art. 2

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Ciaffone;

Art. 3

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo gric827009@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 0566/59073.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Elisa Ciaffone**