

**PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-TO-2015-67 "MYLAB"**

(autorizzato Prot.n.5901 del 30/03/2016 modificato con comunicazione del 22/4/2016 in Prot.n. 5887 del 30/03/2016)

	<p align="center">Istituto Comprensivo Follonica 1</p> <p align="center">Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)</p> <p align="center">Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073 e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica1.edu.it</p>	 <p align="center">RETE SCOLASTICA di GROSSETO</p>
---	--	--

Determina per l'affidamento diretto per la fornitura di stampe A4 a colori per l'orientamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 164,70 (IVA compresa) CIG Z2433B9B6E

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e Contabilità generale dello Stato"*;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 21"*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 26 del 14/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 22/01/2021, di approvazione del Programma annuale esercizio finanziario 2021;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *"Nuove norme sul procedimento amministrativo"*;
- VISTO** Il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Codice dei contratti pubblici"*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che,

Firmato digitalmente da Elisabetta Ciarfione

prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO dell'esigenza di provvedere alla fornitura di nr. 549 stampe laser a colori per l'attività di orientamento per l'a.s. venturo 2022/2023 di tutti gli ordini di scuola;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

CONSIDERATO che l'Istituto ha trasmesso la proposta di negoziazione all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente fornitura, tenuto conto il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (tempi di consegna rapidi anche inferiori rispetto a quanto pattuito e ottimo rapporto qualità prezzo del materiale con prezzi più competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento);

VISTO il preventivo della ditta "MICHELONI DILVO SNC di Micheloni Fabio & C." di Follonica, corrispondente ad € 0,30 iva compresa a stampa, per una spesa complessiva di € 164,70 IVA inclusa;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, provvederà le dovute verifiche ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4;

TENUTO CONTO che trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice e l'esiguo importo del servizio, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale

l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z2433B9B6E;

VERIFICATA la copertura finanziaria nel P.A. 2021 A6 «Attività di orientamento» aggregato 03/01 (dotazione ordinaria);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di fornitura di nr. 549 stampe laser a colori per le attività di orientamento di tutti gli ordini di scuola, all'operatore economico «MICHELONI DILVO SNC di Micheloni Fabio & C.» sito a Follonica in Via Colombo n. 18 P.I. 00857990535;
- Di autorizzare la spesa complessiva € 164,70 IVA compresa da imputare nel P.A. 2021 A6 «Attività di orientamento» al conto 02/01/03 (stampati);
- di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Ciaffone;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- che tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo gric827009@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 0566/59073.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elisa Ciaffone