

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorene.edu.it/

Tramite applicazione da graduatoria SIDI
Pubblicato Albo Pretorio <https://iclorene.edu.it/>

Prot. 1331 del 03.02.2026

CONVOCAZIONE DA GRADUATORIE ISTITUTO POSTO SOSTEGNO (ADAA) – DOCENTE SCUOLA INFANZIA POSTO SOSTEGNO

La informiamo che si è resa disponibile presso la nostra scuola GRIC828005–IC LEOPOLDO II DI LORENA - FOLLONICA, una supplenza temporanea con le seguenti caratteristiche:

- ✓ **Docente Scuola Infanzia posto sostegno per n. 12 ore settimanali - con decorrenza 05.02.2026 e cessazione 30.06.2026 (termine delle lezioni) presso Scuola Infanzia "Melograni".**

Qualora lei fosse interessato, la preghiamo di rispondere tassativamente entro le ore 12.00 del 04.02.2026

La S.V. deve comunicare tramite link allegato alla presente e-mail, e solo in caso di impossibilità contattare la scuola.

Una volta acquisite le risposte positive o negative degli aspiranti convocati, si assegnerà la supplenza entro le ore 13.00 del 04.02.2026 al primo in graduatoria (*) fra coloro che hanno accettato; trascorso tale termine chiunque non sia risultato destinatario della supplenza potrà considerarsi libero da ogni vincolo relativo alla dichiarazione di accettazione.

La presa di servizio avverrà improrogabilmente il giorno 05.02.2026 presso la sede di via Balducci 2 – Follonica, pena la decadenza dall'incarico.

La presente, inviata per email (SIDI o in caso di malfunzionamento tramite email istituzionale) vale a tutti gli effetti quale convocazione e la mancata risposta equivale a RINUNCIA.

Non saranno accettate deleghe al DS o DSGA (la convocazione richiede una accettazione tramite la procedura).

Il personale individuato quale destinatario dell'incarico, in caso di prima assunzione è pregato di consegnare la documentazione relativa alle dichiarazioni espresse nei modelli di domanda per la convalida dei dati necessaria alla formalizzazione del rapporto di lavoro, contestualmente alla presa di servizio.

() occorre tenere conto che questa potrebbe non essere l'unica mail inviata dalla scuola. Pertanto nel caso in cui le convocazioni massive inviate siano più di una, l'aspirante a cui la supplenza sarà assegnata sarà il primo che abbia accettato delle precedenti liste di convocati a partire dalla prima.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmelo Fiorino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

