

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it - <https://iclorena.edu.it/>

Prot. 574 del 17.01.2026

Tramite applicazione da graduatoria SIDI
Pubblicato Albo Pretorio
<https://iclorena.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO
“Leopoldo II di Lorena”
FOLLONICA

CONVOCAZIONE – COLLABORATORE SCOLASTICO
Supplenza Breve per sostituzione personale assente dal 21.01.2026 al 22.01.2026
I° - II° - III° Fascia d’istituto - Triennio 2024-2027

La informiamo che si è resa disponibile presso la nostra scuola GRIC828005 – IC LEOPOLDO II DI LORENA - GRIC828005 - FOLLONICA, una supplenza breve con le seguenti caratteristiche:

- ✓ **Collaboratore scolastico per 24 ore settimanali - con decorrenza 21.01.2026 e cessazione 22.01.2026**
Orario di servizio: turnazione settimanale dal lunedì al giovedì

Qualora lei fosse interessato, la preghiamo di rispondere tassativamente entro le ore 8:00 del 19.01.2026 (lunedì) tramite il link allegato alla presente e-mail.

Non saranno accettate le disponibilità pervenute tramite altri canali

Una volta acquisite le risposte positive o negative degli aspiranti convocati, si assegnerà la supplenza entro le ore 8:30 del 19.01.2026 al primo in graduatoria (*) fra coloro che hanno accettato; trascorso tale termine chiunque non sia risultato destinatario della supplenza potrà considerarsi libero da ogni vincolo relativo alla dichiarazione di accettazione.

La presa di servizio avverrà improrogabilmente **il giorno 21.01.2026 (mercoledì) entro le ore 7:30** presso la sede di via Balducci 2 – Follonica, pena la decadenza dall’incarico.

La presente, inviata per email (SIDI o in caso di malfunzionamento tramite email istituzionale) vale a tutti gli effetti quale convocazione e la mancata risposta equivale a RINUNCIA.

Non saranno accettate deleghe al DS o DSGA (la convocazione richiede una accettazione tramite la procedura).

Il personale individuato quale destinatario dell’incarico, in caso di prima assunzione nel triennio di vigenza delle graduatorie, è pregato di consegnare la documentazione relativa alle dichiarazioni espresse nei modelli di domanda per la convalida dei dati necessaria alla formalizzazione del rapporto di lavoro, contestualmente alla presa di servizio.

Per le posizioni già in possesso della dichiarazione della scuola si richiede la consegna in copia del decreto.

Convocati:

I° fascia disponibili

II° fascia: disponibili

III° fascia: disponibili fino a posizione 800 (con punti 9,90)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Cristiano LENA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

