



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Leopoldo II di Lorena"

FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it gric828005@pec.istruzione.it -- http:// www.iclorena.edu.it



OGGETTO: Disciplinare trattativa diretta - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.

- **PROGETTO:** Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia
- **CUP:** I34D22000580006
- **CIG:** Z943910D7B
- **CNP:** 13.1.5A-FESRPN-TO-2022-50

1. PREMESSA

Nell’ambito del miglioramento dell’offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del Dirigente scolastico prot. n° 19794 del 13/12/2022 la fornitura di beni e servizi collegati alla suddetta transizione, come capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 17/12/2022;**

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l’acquisto di ben nonché dei relativi servizi connessi tramite trattativa diretta nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza e non la mera consegna di beni sarà cura del fornitore affidatario prevedere oltre alla consegna anche alla posa in opera degli arredi che si andranno a fornire, in coerenza con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello esposto sulla vetrina Consip, nella sezione MEPA bando "Beni" categoria "Arredi e complementi per nido e materne" ovvero euro 39.990,00 (trentanovemilanovecentonovanta/00) **complessivi massimi al netto di IVA al 22% se dovuta**. I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Brunello.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

I beni ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge n° 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z943910D7B**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dei due plessi dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo "Leopoldo II di Lorena" come dettagliato nel **Capitolato Tecnico**.

6. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta un documento di dettaglio con l'indicazione dei prezzi dei singoli beni firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA. La eventuale documentazione non obbligatoria sarà preceduta dalla voce "**FACOLTATIVO**".

7. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

8. Condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e assemblaggio includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera di tutti gli arredi acquistati ed ove lo prevedano, asporto degli imballaggi.

La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, il Piano delle Consegne e delle Installazioni.

9. Consegna e installazione e collaudo

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'assemblaggio di tutti i beni oggetto del presente Contratto è il **15 marzo 2023**. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, **la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi i beni non idonei svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

10. Pagamenti

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi **entro 30 giorni dalla data di ricevimento dei fondi PON alla scuola**, previo ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna degli arredi (effettivo numero di quelli consegnati) e dopo il collaudo degli stessi. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72)

11. Riservatezza delle informazioni ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679

I dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

12. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Grosseto.

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Dichiarazione di consapevolezza clausola risolutiva espressa
- 3) Ogni altro documento richiesto attraverso il portale MEPA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Brunello

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante della Ditta