Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

Ai Docenti
Monica Grandi,
Clarissa Pecchia, Jasmine Cini,
Michela Galeotti, Rosa Della Porta, Angela Gaeta,
Carmen Trovato, Alberto Galdi,
Alla DSGA
All'Albo on line
Al sito WEB
Agli Atti

DECRETO DI COSTITUZIONE DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (NIV)
A.S. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994, "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Visto il D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'art. 25";

Visto il D.P.R. n. 80 del 28/03/2013, "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

Vista la Legge n. 107 del 13/07/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, ed in particolare l'art. 1, commi 12, 14 e 17, relativi al Piano Triennale dell'Offerta Formativa e al Piano di miglioramento;

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 66850 del 29/10/2025, SNV – Indicazioni operative per la predisposizione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

triennio 2025-2028 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Rendicontazione Sociale);

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 188974 del 22/10/2026, Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative per l'aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche a.s. 2026/2027 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano Triennale dell'Offerta Formativa);

Visti gli strumenti per l'autovalutazione mediante RAV nell'ambito del Sistema Nazionale di valutazione 2025-2028 dell'INVALSI;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028, vigente;

Viste le delibere del Collegio dei Docenti;

Considerato che il Dirigente scolastico, nell'esercizio delle proprie funzioni di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane, individua le figure professionali chiamate a collaborare alle attività organizzative e di valutazione dell'Istituzione scolastica;

Considerata la necessità di assicurare la continuità delle attività di autovalutazione e miglioramento dell'Istituzione scolastica nell'ambito del Sistema Nazionale di Valutazione;

Ritenuto opportuno individuare, nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Istituzione scolastica, un gruppo di docenti in possesso di adeguate competenze professionali, organizzative e didattiche e conoscenza della realtà scolastica, funzionali alle attività di autovalutazione e miglioramento, a supporto del Dirigente scolastico nelle attività connesse al Sistema Nazionale di Valutazione;

Considerata la necessità di costituire il Nucleo Interno di Valutazione (NIV) per consentire l'espletamento delle funzioni organizzative e amministrative relative alle attività connesse al Sistema Nazionale di Valutazione;

Considerate le caratteristiche formali e sostanziali della nomina;

Considerato che i docenti individuati possiedono i requisiti professionali e l'esperienza richiesti dalla specifica natura della nomina;

DECRETA

la costituzione del Nucleo Interno di Valutazione (NIV) dell'Istituto Comprensivo "Leopoldo II di Lorena" di Follonica per l'anno scolastico 2026/2027 e ne individua la seguente composizione:

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

Carmelo Fiorino	Dirigente scolastico, con funzioni di Presidente
Monica Grandi	Docente di scuola secondaria di I grado Prima collaboratrice del Dirigente scolastico
Clarissa Pecchia	Docente di scuola dell'infanzia Funzione strumentale PTOF, Autovalutazione di Istituto (RAV, PdM) e Rendicontazione sociale
Jasmine Cini	Docente di scuola dell'infanzia Funzione strumentale PTOF, Autovalutazione di Istituto (RAV, PdM) e Rendicontazione sociale
Michela Galeotti	Docente di scuola primaria Componente della Commissione PTOF, Autovalutazione di Istituto (RAV, PdM) e Rendicontazione sociale
Rosa Della Porta	Docente di scuola secondaria di I grado Componente della Commissione PTOF, Autovalutazione di Istituto (RAV, PdM) e Rendicontazione sociale
Angela Gaeta	Docente di scuola secondaria di I grado Funzione strumentale Orientamento e Continuità Componente della Commissione PTOF, Autovalutazione di Istituto (RAV, PdM) e Rendicontazione sociale
Carmen Trovato	Docente di scuola secondaria di I grado Funzione strumentale Inclusione e Sostegno
Alberto Galdi	Docente di scuola secondaria di I grado Funzione strumentale Formazione e Multimedialità

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

Art. 1 – Istituzione e durata

È istituito presso l'Istituto Comprensivo "Leopoldo II di Lorena" di Follonica il Nucleo Interno di Valutazione (di seguito NIV), quale gruppo di supporto al Dirigente scolastico per le attività di autovalutazione, valutazione e miglioramento dell'Istituzione scolastica.
Il NIV rimane in carica per l'a.s. 2026/2027, in coerenza con il ciclo di programmazione del PTOF, salvo eventuali modifiche della sua composizione disposte con successivo provvedimento.
In caso di cessazione dall'incarico di uno o più componenti per trasferimento, collocamento in quiescenza, dimissioni o altre cause, il Dirigente scolastico provvede alla relativa sostituzione, nel rispetto delle modalità di individuazione dei componenti.

Su invito del Dirigente scolastico possono partecipare alle riunioni del NIV, limitatamente agli argomenti di rispettiva competenza, altre figure professionali il cui contributo sia ritenuto utile.

Art. 2 – Presidenza

Il NIV è presieduto dal Dirigente scolastico, che ne coordina le attività, convoca le riunioni, stabilisce l'ordine del giorno e individua le modalità operative.
Il Dirigente scolastico può delegare a un componente del NIV specifiche attività di coordinamento e organizzazione dei lavori, ferma restando la responsabilità delle funzioni attribuitegli dalla normativa vigente.

Art. 3 – Compiti e funzioni

Il NIV supporta il Dirigente scolastico nella gestione del processo di autovalutazione e miglioramento dell'Istituzione scolastica e, in particolare:

a) collabora alla predisposizione, all'elaborazione e all'aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
b) analizza i dati e gli indicatori relativi al contesto, ai processi e ai risultati dell'Istituzione scolastica, individuando punti di forza e aree di miglioramento;
c) contribuisce all'individuazione delle priorità strategiche, dei traguardi e degli obiettivi di processo;
d) collabora alla predisposizione del Piano di Miglioramento (PdM), inserito nel PTOF, e ne monitora l'attuazione;

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

e) verifica periodicamente lo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento e propone eventuali interventi correttivi;
f) monitora il raggiungimento degli obiettivi individuati nel PTOF, in coerenza con le priorità e i traguardi definiti nel RAV;
g) promuove la diffusione e la condivisione dei risultati dei processi di autovalutazione e miglioramento all'interno della comunità scolastica;
h) collabora alla predisposizione della Rendicontazione sociale al termine del triennio di riferimento.

Art. 4 – Strumenti di lavoro

Per lo svolgimento delle proprie attività, il NIV si avvale:

- del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
- del Piano di Miglioramento (PdM);
- del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- dei dati e degli indicatori disponibili sulla piattaforma del Sistema Nazionale di Valutazione e nel portale Scuola in Chiaro;
- dei risultati delle prove INVALSI e delle prove comuni adottate dall'Istituto;
- degli esiti scolastici e dei risultati a distanza;
- dei dati relativi al monitoraggio dei processi didattici, educativi e organizzativi;
- degli esiti di eventuali questionari rivolti a docenti, personale ATA, alunni e famiglie, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il NIV può avvalersi di ulteriori strumenti e indicatori ritenuti utili per l'analisi e il monitoraggio dei processi e dei risultati dell'Istituzione scolastica.

Art. 5 – Impegni dei componenti

I componenti del NIV si impegnano a partecipare alle riunioni e alle attività programmate, a collaborare alla raccolta e all'analisi dei dati e a contribuire alla diffusione dei risultati dei processi di autovalutazione e miglioramento.
Il NIV presenta al Dirigente scolastico, entro la conclusione dell'anno scolastico, una sintesi delle attività svolte e dei risultati dei monitoraggi effettuati, ai fini dell'eventuale aggiornamento dei documenti strategici dell'Istituzione scolastica.

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

Art. 6 – Compensi

La partecipazione alle attività del NIV, in quanto connessa all'incarico conferito, non comporta di per sé il riconoscimento di compensi o indennità.
Eventuali compensi per attività aggiuntive, ove previste, sono riconoscibili nei limiti delle risorse disponibili e secondo quanto stabilito dalla contrattazione integrativa d'Istituto e dalla normativa vigente.

Art. 7 – Convocazione e organizzazione delle riunioni

1. Il NIV è convocato dal Dirigente scolastico mediante comunicazione contenente l'ordine del giorno.
2. La convocazione avviene, di norma, con almeno cinque giorni di preavviso, salvo motivate ragioni di urgenza.
3. Le riunioni si svolgono, di norma, in orario non coincidente con le attività di insegnamento.
4. In caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico, il coordinamento dei lavori può essere affidato a un componente da lui delegato.
5. Per la validità della riunione non è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti durante la stesura del RAV e del PDM e in tutte le fasi in cui non è prevista attività deliberante.
6. Il NIV si riunisce almeno due volte nel corso dell'anno scolastico, ferma restando la possibilità di ulteriori incontri in relazione alle esigenze dell'Istituto.
7. Nel corso della prima riunione vengono definiti il calendario di massima e le modalità operative delle attività.
8. Il NIV provvede alla raccolta sistematica e all'analisi dei dati utili al monitoraggio dei processi e dei risultati dell'Istituzione scolastica.

Art. 8 – Verbalizzazione

Per ogni riunione viene redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante individuato all'interno del NIV.
I verbali e la documentazione relativa alle attività svolte sono conservati agli atti dell'Istituzione scolastica.
Gli esiti delle attività del NIV possono essere illustrati alla comunità scolastica attraverso apposite relazioni e mediante gli strumenti di comunicazione istituzionale.

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Leopoldo II di Lorena"
FOLLONICA
via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533
e-mail: gric828005@istruzione.it - gric828005@pec.istruzione.it -- https://iclorena.edu.it/

Art. 9 – Disposizioni finali e pubblicazione

Il presente decreto è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica ed è notificato ai componenti del NIV tramite posta elettronica istituzionale.
È inoltre pubblicato all'Albo online e sul sito istituzionale, nel rispetto della normativa vigente in materia di pubblicità e protezione dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico
prof. Carmelo Fiorino*
*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate

Firmato digitalmente da CARMELO FIORINO