



## Istituto Comprensivo GROSSETO 2



Presidenza - Segreteria Piazza F.lli Rosselli, n. 14 - 58100 Grosseto

Centralino: tel. 0564/22132 - Fax 0564/21871 Cod. fisc. 80002140533

E-mail: [gric829001@istruzione.it](mailto:gric829001@istruzione.it) Posta certificata: [gric829001@pec.istruzione.it](mailto:gric829001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.comprensivo2.gr.it](http://www.comprensivo2.gr.it)

Prot. n. 6973 del 24/05/2021

**CIG: Z3131D951E**

**CUP:G59J21003480001**

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto mediante ODA sul MEPA per acquisto di dispositivi strumenti digitali ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 10.998,18 Iva inclusa, CIG Z3131D951E**

**Visto** il R.D. 18 Novembre 1923, n. 2440, recante << Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità Generale dello Stato >>;

**Visto** la L. 15 marzo 1997, n 59 concernente << Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa >>;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, << Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/3/1997 >>;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018, n. 129 recante << Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 >>;

**Visto** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante << Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche >> e successive modifiche e integrazioni;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante << Nuove norme sul procedimento amministrativo >>;

**Visto** il verbale del Consiglio di Istituto n.12 del /09/02/ 2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;

**Visto** il D. Lgs. Del 18 aprile 2016, n. 50, recante << Codice dei Contratti pubblici >>, come modificato da D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56;

**Vista** la nota MIUR prot. n. 33100 del 16/11 /2020 avente ad oggetto: misure per la didattica digitale integrata- art. 21 del decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137, Decreto del Ministro dell'Istruzione 2 novembre 2020 n. 155;

**Vista** la nota MIUR prot. n. 1083 del 28/01/2020 avente ad oggetto: misure per la didattica digitale integrata- art. 21 del decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137 convertito con modificazioni dalla Legge 18 dicembre 2020, n. 176, Decreto del Ministro dell'Istruzione 2 novembre 2020 n. 155- ulteriori indicazioni operative;

**Tenuto conto** dell'assegnazione a codesto Istituto Scolastico della somma di euro 10.998,21 iscritta nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato" ed imputate ad apposita scheda illustrativa finanziaria, denominata "Risorse art. 21 D.L. 137/2020"; con categoria di destinazione "A 03-Didattica

**Visto** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che «< Fermorestando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...] >>;

**Visto** l'art. 36 comma 7 del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che «< L'ANAC con proprie linee guida[...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...] >>;

**Viste** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «< Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici >>, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «<[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza >>;

**Visto** l'art. 45, comma 2, lett. A) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «< Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro >>;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Visto** l'art. 1 comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che «< Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...] >>, specificando tuttavia che «< Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento >>;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

**Visto** l'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «< Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a

disposizione da Consip S.P.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa >>;

**Verificato** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto d'acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Visto** l'art. 31, comma 1, del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che << Per ogni singola procedura per l'affidamento di ogni appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato >>:

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3 recanti << Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni >>, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1906 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che << il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1 del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche >>, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**Ritenuto** che la Dott.ssa Laura Superchi, Dirigente Scolastico, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1 del D. Lgs 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**Tenuto conto** che nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida Anac n. 3;

**Visto** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990., n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**Tenuto conto** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**Dato atto** della necessità di acquistare dispositivi strumenti digitali ex art. 21 D.L. 137/2020, per una spesa di **€ 10.998,18 iva inclusa**, di seguito specificati:

- N. 6 monitor 65" nickel android 8 playstore 15 tocchi wifi,
- N. 10 webcam full hd,
- N. 1 notebook 15,6" I3 4GB/256SSD/FHD/WIN10PRO;

**Considerato** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale "Consip", la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'istituto è risultata essere quella dell'operatore C2 SRL;

**Tenuto conto** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 10.998,18 (iva inclusa), rispondono ai fabbisogni dell'Istituto;

**Tenuto conto** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

**Considerato** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**Vista** la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**Visto** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG: **Z3131D951E**);

**Visto** l'articolo 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 e l'articolo 3, comma 5° della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in virtù del quale, codesto Istituto ha provveduto ad acquisire il Codice Unico di Progetto (CUP) G59J21003480001;

**Considerato** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 10.998,18 (Iva inclusa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021 sulla scheda finanziaria A/03 Didattica, A.3.5. – art. 21 D.L. 137/2020 misure per la didattica digitale integrata;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dei dispositivi/strumenti digitali ex art. 21 D.L. 137/2020, di seguito specificati:

- N. 6 monitor 65" nickel android 8 playstore 15 tocchi wifi,
- N. 10 webcam full hd,
- N. 1 notebook 15,6" I3 4GB/256SSD/FHD/WIN10PRO,

per un importo complessivo della fornitura pari ad € 10.998,18 (IVA inclusa) installazione e trasporto incluso, all'operatore economico **C2 SRL** con sede in Via .P. Ferraroni n. 9 – 26100-Cremona (CR) Partita IVA: 01121130197;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Laura Superchi*

**Cig CIG Z3131D951E**

**CUP G59J21003480001**

**Voce: A/03 Didattica, A.3.5. – art. 21 D.L. 137/2020 misure per la didattica digitale integrata**

Codice Univoco di Identificazione: **UFQCO6**

Vi preghiamo fornirci quanto segue alle condizioni sotto precisate:

<b>Descrizione articolo</b>	<b>Quantità</b>	<b>Prezzo</b>	<b>Totale</b>
monitor 65" nickel android 8 playstore 15 tocchi wifi, -	N. 6	1380,00	8280,00
webcam full hd,	N. 10	35,59	355,90
notebook 15,6" I3 4GB/256SSD/FHD/WIN10PRO,	N. 1	379,00	379,00

<b>IMPONIBILE</b>	<b>IVA 22%</b>	<b>TOTALE</b>
<b>9014,90 €</b>	<b>1983,28 €</b>	<b>= 10998,18 €</b>

Condizioni di fornitura: l'operatore economico attesta sulla base di apposita autodichiarazione resa ai sensi del DPRn.445/2000 di essere in possesso dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. 50/2016, e si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

La fattura elettronica dovrà l'annotazione "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art 2. del D.M. 23.01.2015.comma 1- Split payment"

**Grosseto, 24/05/2021**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Laura Superchi**