



**Istituto Comprensivo GROSSETO 2**



Presidenza - Segreteria Piazza F.lli Rosselli, n. 14 - 58100 Grosseto  
Centralino: tel. 0564/22132 - Fax 0564/21871 Cod. fisc. 80002140533  
E-mail: [gric829001@istruzione.it](mailto:gric829001@istruzione.it) Posta certificata: [gric829001@pec.istruzione.it](mailto:gric829001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.comprensivo2.gr.it](http://www.comprensivo2.gr.it)

CIG Z1B2DD5F83

Alla DSGA  
ATTI

**Oggetto: Determina a contrarre del Dirigente scolastico per l'acquisizione prodotti anticovid tipo paratie antifiatto sia sulle scrivanie che davanti alle porte.**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO** l'art. 36 del D. L.vo n. 50/2016, comma lettera A, il quale recita che "per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare contraenti diversi per i diversi beni e servizi, vista la specificità di alcuni servizi che possono essere forniti solo da alcune ditte leader nel settore;
- RILEVATO** che la CONSIP s.p.a. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni relativamente alla fornitura in oggetto, alle quali poter aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

- CONSIDERATA** l'indagine preliminare di mercato condotta sul MEPA e fuori MEPA relativa alle caratteristiche e al prezzo medio della fornitura che si intende acquisire;
- VISTO** l'Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. **Decreto rilancio**" – "**Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021**". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre;
- VISTA** **la nota MIUR di avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/20201 da cui attingere le risorse finanziarie;**
- CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del DLgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001 e successivo decreto correttivo n.56/2017;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei beni richiesti risulta finanziariamente compatibile con quanto previsto in sede di Consiglio di Istituto;
- RITENUTA** congrua l'offerta economica del fornitore individuato **Semar srl, Via Cere 8, Grosseto, p.i.00924750532**
- VISTO** il controllo con esito positivo dei requisiti minimi del fornitore individuato;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto:

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

l'avvio della procedura di affidamento diretto per l'acquisizione della seguente fornitura:

Codice merce o servizio	Descrizione della merce o servizio	U.M.	Quantità	Prezzo	Sconti e Magg.	Importo	Iva
INSEGNA	BARRIERA PROTEZIONE SCRIVANIA MODULARE ogni protezione da scrivania è composta da: - nr 1 pannello frontale + 1 pannello laterale + 1 angolare di raccordo - Materiale: Policarbonato spess. 4 mm - Altezza pannelli cm 90 - Apertura passacavi/passafogli standard cm 25x12 su entrambe i lati - Il prezzo comprende la posa in opera a nostra cura con fissaggio a vite sul piano delle scrivanie						
INSEGNA	Ufficio Personale scrivanie cm 130x70	NR	2,00	220,00000		440,00	22SP
		MQ	2,00				
INSEGNA	Ufficio Protocollo scrivania cm 150x80	NR	1,00	250,00000		250,00	22SP
		MQ	1,00				

INSEGNA	Ufficio Protocollo scrivania cm 130x75	NR	1,00	220,00000	220,00	22SP
		MQ	1,00			
INSEGNA	Ufficio Alunni scrivanie cm 140x70	NR	2,00	230,00000	460,00	22SP
		MQ	2,00			
INSEGNA	Ufficio Direzione scrivania cm 150x80	NR	1,00	250,00000	250,00	22SP
		MQ	1,00			
INSEGNA	Ufficio Vicepreside scrivanie cm 140x70	NR	2,00	230,00000	460,00	22SP
		MQ	2,00			
INSEGNA	Ufficio Preside scrivania 120x80 (protezioni autoportanti con sostegni Extra)	NR	1,00	200,00000	200,00	22SP
		MQ	1,00			
INSEGNA	Ufficio Preside scrivania laterale cm 80	NR	1,00	136,00000	136,00	22SP
		MQ	1,00			
INSEGNA	Ingresso pannello fisso cm 91x59	NR	1,00	50,00000	50,00	22SP
		MQ	1,00			
INSEGNA	DESK DI PROTEZIONE INGRESSI UFFICI con telaio in alluminio anodizzato, tamponatura in Pvc bianco spess. 5 mm, pianale in perspex nero, completi di pannelli protettivi in plexiglass trasparente su 3 lati e con ruote frenate per facile spostamento. Altezza al ripiano cm 95 Larghezza cm 100 Profondità cm 45 Altezza pannelli protettivi cm 75	NR	5,00	395,00000	1.975,00	22SP
		MQ	5,00			
INSEGNA	SCONTO PER ACQUISTO COMPLESSIVO TOTALE OFFERTA € 4000,00 + IVA 22%	NR	1,00	-441,00000	-441,00	22SP
		MQ	1,00			
Acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale - articolo 64 D.L. 18/2020 come modificato dall'Art. 30 del D.L. Liquidità						

## Art. 2 – Importo

L'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è di **€ 4000,00 + IVA 22%** + spese di trasporto e comprensivo della posa in opera con fissaggio a vite sul piano della scrivania.

## Art. 3 – Fornitore

Il servizio è affidato alla **Semar srl, Via Cere 8, Grosseto, p.i.00924750532**

## Art. 4- durata

La consegna e la posa in opera dovrà effettuarsi previo contatto telefonico 054622132, non oltre il 30 Agosto 2020..

## Art. 5 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Reggiani

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Lucia Reggiani