



## Istituto Comprensivo GROSSETO 2



Presidenza - Segreteria Piazza F.lli Rosselli, n. 14 - 58100 Grosseto  
Centralino: tel. 0564/22132 - Fax 0564/21871 Cod. fisc. 80002140533  
E-mail: [gric829001@istruzione.it](mailto:gric829001@istruzione.it) Posta certificata: [gric829001@pec.istruzione.it](mailto:gric829001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.comprensivo2.gr.it](http://www.comprensivo2.gr.it)

Prot. n. 5142

Grosseto, 25 marzo 2022

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19. **Autorizzazione progetto nota MIUR AODGEFID/17665 del 7/6/2021. “Competenze di base” Progetto “Scrittura creativa”**

**COD. POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-106 CUP G59J21004200001 Avviso selezione ESPERTI.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** l’avviso pubblico AODGEFID/9707 del 27/4/2021 per la realizzazione di progetti per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti del Ministero dell’Istruzione,

dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'Innovazione Digitale. Ufficio IV - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2

**Visto** il progetto presentato da questa istituzione scolastica a valere sull'avviso AOODGEFID/9707 del 27/4/2021 giusta delibera del Consiglio Collegio dei Docenti n. n. 5A del 18/05/2021;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/17665 del 7/6/2021 con la quale il MIUR ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2022, la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-50 pari ad € 50820,00;

**Visto** il decreto prot. n. 8140 del 21/6/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di € 50820,00 e con il quale è stato istituito l'aggregato 02- "Finanziamenti dall'UE"- Voce 2.1 “ Fondi Sociali Europei (FSE)” - Sottovoce 2.1.5 “ Pon per la Scuola 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-50”;

**Vista** la delibera n. 5/A del 18/5/2021 del Collegio dei Docenti con la quale è stata elaborata l'integrazione del PTOF per l'a.s. 2020/2021 relativamente al progetto summenzionato;

**Vista** la delibera n. 19 del 20/05/2021 del consiglio di Istituto con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF per l'as. 2020/2021 relativamente al progetto summenzionato;

**Visto** la delibera n. 5/B del 18/5/2021 del Collegio dei Docenti con la quale sono stati definiti i criteri di selezione per la individuazione delle figure di sistema (facilitatore, valutatore, tutor, esperto interno, collaudatore, progettista);

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 20/5/2021 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di sistema (facilitatore, valutatore, tutor, esperto interno, collaudatore, progettista);

**Visti** gli Avvisi pubblici Prot. 8962 del 20.07.2021; Prot. 8964 del 21.07.2021;

**Vista** la graduatoria Prot. n. 9597 del 12.08.2021;

**Considerate** le rinunce di alcuni docenti;

**Considerata la delibera n.3** del collegio docenti del 22 febbraio 2022;

**Considerato** che l'avviso pubblico cod. Poc10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-106 per il progetto dal titolo “Scrittura creativa” prot 4254 del 08/03/2022 è andato deserto per 2 moduli : “Potenziamento lingua madre” e “Attività teatrale”;

**EMANA  
IL SEGUENTE AVVISO  
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI n. 2 ESPERTI DA  
IMPIEGARE NEL PROGETTO “Scrittura creativa”**

**cod. Poc10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-106  
PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001  
“Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”**

Il suddetto progetto si svolgerà nell'a.s. 2021/2022 entro il 31/8/2022.

**OBIETTIVI GENERALI**

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, l'Obiettivo specifico 10.2. e l'Azione 10.2.2 – sono finalizzate alla riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione.

Il progetto “Scrittura creativa” cod. 10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-106 autorizzato e finanziato comprende n. 10 moduli formativi, di seguito indicati i moduli in cui manca ancora l'esperto:

	<b>Titolo del modulo</b>	<b>ore</b>	<b>Tipologia e n. destinatari</b>	<b>descrizione</b>	<b>finanziamento</b>
<b>1</b>	<b>Potenziamento lingua madre</b>	30  1 ESPERTO	n. 20 allievi della scuola primaria	Il modulo è rivolto a n. 20 studenti  L'obiettivo del modulo formativo è il superamento dell'apprendimento mnemonico di regole, tipico dell'insegnamento della grammatica tradizionale e normativa, a favore di pratiche in classe di riflessione e confronto sul meccanismo di funzionamento della lingua. In questo senso l'attività didattica prevede l'adozione di un modello esplicativo della struttura e del funzionamento del sistema della lingua come quello della "grammatica valenziale" e lo svolgimento di giochi linguistici, che possono rendere l'apprendimento dinamico e stimolante.	€ 5082,00
<b>6</b>	<b>Attività teatrale</b>	30  1 ESPERTO	n. 20 allievi della scuola primaria	Il modulo è rivolto a n. 20 studenti  Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per mettere mano al copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.	€ 5082,00

<b>Requisiti di accesso validi per tutti i moduli</b>	<b>Possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC</b>	
	<b>Conoscenza della piattaforma GPU 2014/2020 e impegno a gestirla</b>	
	<b>Conoscenza delle disposizioni attuative 2014/2020</b>	
<b>Requisiti specifici per singolo modulo</b>	<b>Titolo del modulo</b>	<b>Titolo di accesso specifico</b>
	POTENZIAMENTO LINGUA MADRE	<b>Docenti di scuola primaria</b>
	ATTIVITA' TEATRALE	<b>Esperti competenze relative al teatro, musica e danza.</b>

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione

	<b>Esperienza specifica nel settore valutabile</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio a cura del candidato *</b>	<b>Punteggio a cura dell' Ufficio</b>
B1	Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento 110 con lode: 10 punti 110 - 106: 8 punti 105 -101: 5 punti Pari o inferiore a 100: 3 punti	Max 10 punti		
B2	Laurea Triennale ( <i>Solo se non si è in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento</i> ) 110 con lode: 7 punti 110 – 106: 5 punti 105 -101: 3 punti Pari o inferiore a 100: 2 punti	Max 7 punti		
B3	Diploma Istituto magistrale Punti 5	Max 5 punti		
B4	Diploma di scuola magistrale Punti 3	Max 3 punti		
B5	Docente di ruolo (1 punto per ogni anno, max 10 punti), non si computa l'anno in corso.	Max 10 punti		
B6	Dottorato di ricerca attinente alla selezione	Max 5 punti		
B7	Diploma di maturità (in mancanza del titolo di laurea)	Max 5 punti		
B8	Esperienze di docenza (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal FSE (PON – POR) se attinenti alla selezione (2 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti		
B9	Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti nazionali o regionali (2 punti per ogni esperienza) ( <i>Specificare ogni singola esperienza</i> )	Max 20 punti		
B10	Competenze informatiche (ECDL, Eipass-7, LIM, Cisco) 5 punti per ogni titolo ( <i>specificare i titoli posseduti</i> )	Max 15 punti		
B11	Attività di tutor PON/POR in progetti FSE, Erasmus (2 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti		
B12	Esperienze concluse di Facilitatore o valutatore in progetti PON/FSE (2 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti		
B13	Attestati di partecipazione corsi di formazione: Informatica/Piano digitale, della durata minima di 20 ore- 1 punto per ogni corso. ( <i>Specificare i corsi</i> )	Max 5 punti		

### **COMPITU DELL'ESPERTO**

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi; l'esperto può eventualmente reintrodurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

### **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto è stabilito in **€ 70,00 (settanta/00) per n. 30 ore**. Il suddetto importo è Lordo stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP(8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

### **MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione tramite posta elettronica inviando la richiesta alla seguente mail: [gric829001@pec.istruzione.it](mailto:gric829001@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore 12 del giorno 31/03/2022.

**Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.**

La domandadovrà riportare la dicitura “**Domanda di partecipazione alla selezione di Esperto bando prot. n. 5142 del 25/03/2022 – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento”Progetto: scrittura creativa COD. POC 10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-106** e dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell’I.C. Grosseto 2.

All’istanza di partecipazione (**allegato a**), esclusivamente e a pena di esclusione, **redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto: <https://comprensivo2gr.edu.it/>** sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato, con evidenziato i titoli e le esperienze valutabili;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione (**allegato b**) Esperto da compilare a cura del richiedente.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

### **ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

### **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

L’istituto Comprensivo Grosseto 2 provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, <https://comprensivo2gr.edu.it/> Albo On Line. La commissione, successivamente, elaborerà la graduatoria che sarà resa pubblica all’albo della scuola.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito <https://comprensivo2gr.edu.it/> **il giorno 04/04/2022.**

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 7 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L’accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Laura Superchi tel. 0564/22132 – e-mail [gric829001@istruzione.it](mailto:gric829001@istruzione.it) pec [gric829001@pec.istruzione.it](mailto:gric829001@pec.istruzione.it)

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Superchi. L'informativa potrà essere reperita presso il seguente link: <https://comprensivo2gr.edu.it/note-legali/privacy/>.

### **MODALITA' DI DIFFUSIONE**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (<https://comprensivo2gr.edu.it/> sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

**La DSGA**  
Santa Puca

**Il Dirigente Scolastico**  
dott.ssa Laura Superchi