



## Istituto Comprensivo GROSSETO 2



Presidenza - Segreteria Piazza F.lli Rosselli, n. 14 - 58100 Grosseto  
Centralino: tel. 0564/22132 - Fax 0564/21871 Cod. fisc. 80002140533  
E-mail: [gric829001@istruzione.it](mailto:gric829001@istruzione.it) Posta certificata: [gric829001@pec.istruzione.it](mailto:gric829001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.comprensivo2.gr.it](http://www.comprensivo2.gr.it)

All'Ing. Francesco Cantini  
All'Albo Online  
In Amministrazione Trasparente

### **OGGETTO// Determina Conferimento Incarico RSPP**

#### **Il Dirigente Scolastico**

VISTO il Dlgs 81 del 9 Aprile 2008 e smi, Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTI in particolare gli articoli 15, 16, 17, 28, 29, 31, 32, 33 del Dlgs 81/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018, recante Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 36 del Decreto legislativo 50 del 18 aprile 2016, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 25 del 24/1/2023;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del DI 129/2018, adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 8 dell'8/09/2022;

CONSTATATO il rispetto dei requisiti e il possesso delle capacità professionali previsti dall'art. 32 del Dlgs 81/2008 e smi;

~~GRIG829001 - ADDB93C - REGISTRO PROTOGOLLO - 0000848 - 25/01/2023 - VII.8 - U~~  
AFFIDATA la puntuale conoscenza, da parte del RSPP uscente, degli edifici che ospitano i plessi scolastici del Comprensivo, dei provvedimenti adottabili in materia di sicurezza logistica oltre che strutturale nonché delle figure facenti parte dell'organigramma della sicurezza;

PRESO ATTO dello svolgimento dei lavori di abbattimento delle barriere architettoniche nel giardino e nell'area parcheggio del plesso Pascoli, per i quali si rendono necessari frequenti sopralluoghi e controlli di rito da parte del RSPP incaricato;

RILEVATA la natura eminentemente fiduciaria dell'incarico;

VISTA l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, secondo l'istituto della collaborazione plurima ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007, rilasciata dall'IC Follonica 1, sede di di titolarità dell'Ing. Cantini, ns. prot. 73 del 4/1/2023;

### **Determina**

- di affidare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, l'incarico di RSPP all'Ing. Francesco Cantini, nato a Pisa, il 4/08/1982, CF. CNTFNC82M04G702F e residente a Follonica, Loc. Podere Vallino n. 106;
- di procedere alla formalizzazione attraverso lettera di incarico per la durata di un anno dalla sua sottoscrizione;
- di corrispondere un compenso € 1.700,00 (millesettecento/00) lordo prestatore, fatto salvo l'esercizio del diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione alla stazione appaltante con preavviso non inferiore a 30 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite in rapporto mensile;
- di liquidare il compenso previa emissione di fattura elettronica;
- di demandare a carico del prestatore gli oneri della copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile;
- di richiedere agli Enti competenti il Documento Unico di Regolarità Contributiva.

Grosseto, 25/1/2023

**Il Dirigente Scolastico**

Maria Teresa Sartiani

Firma digitale art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

