



Istituto Comprensivo GROSSETO 2

Presidenza - Segreteria Piazza F.lli Rosselli, n. 14 - 58100 Grosseto
Centralino: tel. 0564/22132 - Fax 0564/21871 Cod. fisc. 80002140533
E-mail: gric829001@istruzione.it Posta certificata: gric829001@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprendivo2.gr.it

CIG: Z372E0D29E

Alla DSGA
ATTI

Oggetto: Determina a contrarre del Dirigente scolastico per l'acquisizione di divisori per aule (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.vo 50/2016) Oda sul MePA del sistema di acquisti in rete della Pubblica Amministrazione

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.*;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente *“Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO** l'art. 36 del D. L.vo n. 50/2016, comma lettera A, il quale recita che *“per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento”*;
- CONSIDRATO** La coerenza con il ptof;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria;
- RILEVATA** l'esigenza di acquistare divisori per le aule non capienti per accogliere il numero degli alunni in particolare nella scuola dell'infanzia;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare contraenti diversi per i diversi beni e servizi, vista la specificità di alcuni servizi che possono essere forniti solo da alcune ditte leader nel settore;
- RILEVATO** che la CONSIP s.p.a. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni relativamente alla fornitura in oggetto, alle quali poter aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;
- CONSIDERATA** l'indagine preliminare di mercato condotta sul MEPA e fuori MEPA relativa alle caratteristiche e al prezzo medio della fornitura che si intende acquisire;
- VISTO** l'Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 **“c.d. Decreto rilancio” – “Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021”**. Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre;
- VISTA** la nota MIUR di avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 – **Avvio anno scolastico 2020/20201 da cui attingere le risorse finanziarie;**

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del DLgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001 e successivo decreto correttivo n.56/2017;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei beni richiesti risulta finanziariamente compatibile con quanto previsto in sede di Consiglio di Istituto;

RITENUTA congrua l'offerta economica del fornitore individuato ditta Borgione , **P.I 02027040019**;

VISTO il controllo con esito positivo dei requisiti minimi del fornitore individuato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto:

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

L'avvio della procedura di affidamento diretto per l'acquisizione della seguente fornitura:

Art. 2 – Importo

L'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è di € **1.480,00** IVA esclusa, comprensivo del trasporto, di una panchetta regolabile e del ritiro del vecchio pianoforte già precedentemente scaricato secondo la vigente normativa.

Art. 3 – Fornitore

Il servizio è affidato alla **ditta Borgione(www.borgione.it) , p.i. 02027040019**;

Art. 4 – Durata

La consegna dovrà effettuarsi previo contatto telefonico 0546 22132, non oltre il 30 Agosto 2020..

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Reggiani

MASCHERINE/GUANTI/DETERGENTE						
Prodotto	Cod articolo	Quantità	Costo unitario	IVA 22%	Totale Senza iva	Totale con iva
Set 4 pareti divisorie rettangolare linea colore		15	124.80	SI	1480,00	1.805,60

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucia Reggiani