



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112
 Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE
 E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it
www.icgrossseto1.edu.it

Prot. n. 1061

Grosseto, 03/02/2025

OGGETTO: Avviso finalizzato all' assegnazione di n. 2 incarichi per esperti interni o esterni nel settore teatro-movimento e danza creativa, anche con finalità inclusive nei confronti di alunni non italofoni/NAI, con interventi di **esperti** per la realizzazione di laboratori espressivo-teatrali e/o interculturali nell'ambito dell'arricchimento dell'offerta formativa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n.449 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- Vista** la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto** il C.C.N.L. del 29/11/2007 e sequenze contrattuali 08/04/2008 e 25/07/2008 e ss. mm. ii.;
- Visto** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Visto** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P. A.;
- Visto** il Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni adottato dal Consiglio di Istituto;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto **n. 4 del 17/12/2024** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto **n. 10 del 31/01/2025** con la quale è stato approvato il Programma Annuale **2025**;

Considerato che sono stati presentati i seguenti progetti che richiedono l'intervento di esperti di teatro:

- per la scuola dell'infanzia di V. Marche **NOI E IL TEATRO IN MOVIMENTO (teatro-musica-movimento-danza creativa)** rivolto ai bambini di tutte e tre le sezioni per n. 10 ore per ciascuna sezione per un totale di 30 ore ;
- per la scuola secondaria L. Da Vinci **TEATRO - MUSICA - CORO – MOVIMENTO** rivolto a tutti gli alunni per un totale di 10 ore;

Considerata la copertura finanziaria prevista nei piani di destinazione del P.A. 2025 A3/5 per il progetto **a)** e A3/8 per il progetto **b)**;

Rilevata la necessità di impiegare personale esperto per svolgere laboratori teatrali in orario curricolare;

Visto Il proprio decreto di Avvio della Procedura prot.n. 1060 del 03/02/2025;

Tutto ciò visto, considerato e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente Avviso di selezione interna ed esterna, di cui la premessa è parte integrante, per l'eventuale affidamento di incarichi/stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale per l'intervento di uno o più esperti nei progetti rivolti agli alunni del ns. Istituto come dettagliato al successivo art. 1.

La procedura di selezione è di seguito disciplinata.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti laboratori da attivare con un numero di ore riportate nella seguente tabella:

	Attività	N. incontri	Sezioni/Classi coinvolte	Destinatari	Sede	Totale ore
a)	Realizzazione di laboratori di teatro movimento e danza creativa	n. 10	3	Scuola Infanzia	Via Marche	30
b)	Realizzazione di laboratori teatrali e di espressività	n. 10	tutte	Scuola secondaria di I grado	Leonardo Da Vinci	10

Il calendario degli incontri sarà individuato con l'esperto, tenendo conto, prioritariamente, delle esigenze didattiche e organizzative della scuola sopra rappresentate. **Il numero di corsi ed il monte orario di ciascun corso potrà subire variazioni dovute ad esigenze didattiche.**

Il docente/esperto è direttamente responsabile dell'attività e della vigilanza sui bambini come previsto dall'art. 2048, 2° comma del Codice Civile.

ART. 2 – COMPETENZE RICHIESTE E REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

L'esperto deve, pena l'esclusione, essere maggiorenne ed essere in possesso dei seguenti requisiti minimi che potranno essere attestati con l'autodichiarazione da rendersi utilizzando l'allegato "A - modello di domanda":

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o in caso di altra cittadinanza essere in regola con il permesso di soggiorno;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.2 del D.L. n.39/2014 (art.25-bis D.P.R. N.313/2002), di non essere stato condannato per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis,600-ter,600-quater,600-quinquies e 600-undecies del codice penale, ovvero di non essere sottoposto a irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori.

Il candidato dovrà, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

- possedere almeno uno tra i titoli di studio o le competenze certificate per l'insegnamento dell'attività previste nell'art. 1 del presente Avviso di selezione;

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Istituto potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso ai sensi dell'art.75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Dirigente Scolastica, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente avviso, si riserva di provvedere in prima persona alla valutazione delle candidature, attribuendo il punteggio sulla base della tabella di valutazione di seguito riportata, oppure di affidare la valutazione ad una Commissione all'uopo designata.

DESCRIZIONE titoli/competenze/esperienze		PUNTEGGIO ATTRIBUITO	Punteggio massimo per sotto voce
A - TITOLI CULTURALI	1. Laurea DAMS o altro tipo di Laurea attinente all'incarico	punti 15 per ciascun titolo (si valutano fino a 2 titoli)	30
	2. Corsi di alta formazione/Master attinenti all'incarico	punti 10 per ciascun titolo (si valutano fino a 3 titoli)	30
	3. Diploma di Istruzione Secondaria Superiore di 2° grado	punti 6	6
	4. Certificazione Ditals	punti 4	4
Totale A punteggio massimo voce I TITOLI CULTURALI			70
B - ESPERIENZE PROFESSIONALI	5. Per ogni Esperienza Didattica pregressa nell'attività oggetto dell'Avviso di selezione con minori di fascia d'età da 3 a 10 (infanzia/primaria) e/o 11-14 (secondaria di primo grado) <i>N.B. Le esperienze sull'infanzia/primaria sono valide anche per la secondaria di primo grado e viceversa.</i>	Il punteggio è attribuito in ragione di 2 punti ogni 10 ore di attività svolta. Sono valutate al massimo 100 ore di esperienze	20
	6. Per ogni esperienza dichiarata nel punto precedente realizzata con l'Istituto Comprensivo Grosseto 1 (anche ex DD 4° Circolo).	Il punteggio è attribuito in ragione di 1 punto ogni 10 ore di attività svolta. Sono valutate al massimo 100 ore di esperienze	10
Totale B punteggio massimo voce Esperienze professionali			30
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO A+B			100

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza pervenuta al protocollo dell'Istituto entro i termini, purché pienamente rispondente alle condizioni del presente Avviso.

ART. 4 – STIPULA DEL CONTRATTO E RELATIVO COMPENSO

Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 2 e 3, la Dirigente Scolastica provvederà:

- all'affidamento di un incarico al personale in servizio presso il nostro Istituto con attribuzione del compenso lordo dipendente previsto dal C.C.N.L. comparto scuola per le attività aggiuntive di insegnamento. Sul compenso graveranno le ritenute erariali, previdenziali e assistenziali di legge;
- all'affidamento di un incarico di collaborazione plurima, in caso di personale scolastico a tempo indeterminato in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (previa autorizzazione del DS della scuola

presso cui l'interessato presta servizio) con attribuzione del compenso lordo dipendente previsto dal C.C.N.L. comparto scuola per le attività aggiuntive di insegnamento. Sul compenso graveranno le ritenute erariali, previdenziali e assistenziali di legge

- c) alla stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale, in caso di reperimento di esperti esterni alla scuola con attribuzione di un **compenso pari ad € 30,00 (trenta) lordo**, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'esperto, oltre IVA se dovuta. Nel caso l'aspirante sia dipendente di una Pubblica Amministrazione dovrà presentare al Dirigente Scolastico l'autorizzazione al conferimento dell'incarico prima della firma del contratto.

Il compenso spettante sarà erogato, di norma, al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione dettagliata delle ore prestate che dovrà risultare da apposito registro predisposto dalla scuola; gli esperti di cui al punto c) dovranno presentare notula o fattura elettronica se in possesso di partita IVA.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento della Dirigente scolastica con incarico nel caso a) e b) o con contratto di prestazione d'opera intellettuale nel caso c) in cui saranno riportate le indicazioni inerenti la prestazione professionale da svolgere.

L'Istituto Scolastico si riserva la possibilità di affidare e/o stipulare più incarichi/contratti, qualora vi sia necessità di programmare degli interventi in date e orari contemporanei.

ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà una durata coincidente con l'inizio e la fine delle attività di cui al precedente art. 1, che inizieranno, indicativamente, nel mese di febbraio 2025 e termineranno entro il mese di giugno 2025.

La scuola si riserva la facoltà di variare, in aumento o in diminuzione, le ore previste.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi/stipula dei contratti qualora i laboratori non possano essere attivati in caso di sopravvenuta carenza di disponibilità di fondi.

ART. – 6 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo "A-modello di domanda" da noi predisposto, con allegato il curriculum vitae, deve pervenire alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1, Via Corelli n.3 - Grosseto entro le ore 12.00 del 18/02/2025.

La domanda può essere presentata:

- 1) a mano agli uffici di segreteria siti in via Corelli, 3 Grosseto, in orario giornaliero 11.00-13.00 dal lunedì al venerdì;
- 2) tramite PEC all'indirizzo gric830005@pec.istruzione.it. (*allegare anche copia di valido documento di identità*)
- 3) tramite PEO all'indirizzo gric830005@istruzione.it (*allegare anche copia di valido documento di identità*)

La **firma sulla domanda** di partecipazione alla selezione **non** deve essere autenticata ed è **obbligatoria a pena di nullità** della domanda stessa, saranno ammessi anche documenti firmati digitalmente accompagnati da fotocopia del documento di identità.

I titoli di studio e gli altri titoli professionali e culturali valutabili, così come specificati all'art. 3, dovranno essere riportati analiticamente sul modulo "A-modello di domanda", pertanto il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati sul predetto modulo "A-modello di domanda".

Alla domanda potrà essere allegata copia della documentazione relativa ai requisiti e titoli dichiarati; in mancanza la scuola si riserva il controllo di veridicità sul possesso di quanto dichiarato.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato dovrà esprimere per quali attività intende essere selezionato, tra quelle previste nell'art. 1. La scelta è espressa tramite il modello di domanda.

ART. 7 - CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6;
- 8) Non avere la maggiore età.

ART. 8 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

L'Istituto procederà alla designazione dell'**esperto**, individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato:

- a) Il personale interno all'Istituto scolastico;
- b) Il personale interno ad un'altra unità scolastica in possesso dei requisiti previsti, che si dichiari disponibile ad operare mediante l'Istituto della collaborazione plurima;
- c) Personale dipendente di altre amministrazioni pubbliche o soggetto esterno libero professionista tramite stipula di regolare contratto.

L'aspirante dipendente da altra istituzione scolastica dovrà essere autorizzato dal Dirigente Scolastico della Scuola di appartenenza e la stipulazione del contratto di collaborazione plurima (art. 55 C.C.N.L. comparto scuola) sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'aspirante dipendente da altra amministrazione pubblica dovrà essere autorizzato dal proprio datore di lavoro.

In caso di parità di punteggio, verrà preferito nell'ordine: 1) candidato in possesso di Laurea DAMS; 2) candidato in possesso di corsi di alta formazione inerenti l'incarico; 3) il candidato che ha già collaborato con il ns. Istituto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda rispondente ai requisiti richiesti e alle esigenze operative della scuola, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a proprio insindacabile giudizio.

Entro il 21 febbraio 2025 l'esito della selezione sarà pubblicata all'Albo on line del sito istituzionale della scuola, mediante pubblicazione delle graduatorie provvisorie distinte per ciascuna delle attività individuate nell'art. 1.

Qualora l'Istituzione Scolastica dovesse realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le medesime professionalità previste nel presente Avviso, si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo.

ART. 9 - MODALITÀ DI IMPUGNATIVA

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7, art. 14, DPR 8 marzo n.275 e successive modificazioni, entro e non oltre 5 giorni dalla data della pubblicazione, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo glic830005@istruzione.it

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

La graduatoria così formulata è valida per l'intero anno scolastico.

L'atto definitivo potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

ART. 10 – ATTRIBUZIONE DELL’INCARICO- APPLICAZIONE PRINCIPIO DELLA ROTAZIONE

L’incarico sarà attribuito al candidato meglio graduato di ciascuna graduatoria.

Qualora lo stesso candidato risulti destinatario di più incarichi, in osservanza del principio della rotazione, al fine delle pari opportunità, dovrà scegliere un solo incarico oggetto del presente avviso, come al precedente art. 1, fatta salva la possibilità di attribuire più incarichi in assenza di altri candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

Ai fini dell’individuazione dell’esperto e prima della sottoscrizione del contratto, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda presentata.

ART. 11 – CAUSE DI REVOCA DEL CONTRATTO

Coloro che, entro il termine comunicato dall’Istituto, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all’affidamento dell’incarico.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta; il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell’incarico. Qualora il personale individuato, all’atto della convocazione per il conferimento dell’incarico o stipula del contratto, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso questo Istituto. Costituiscono motivo di revoca anticipata previa motivata esplicitazione formale:

1. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
2. La frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Gli incarichi/contratti potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l’annullamento dell’attività formativa.

ART. 12 - INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ULTERIORI PREVISIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

Tutti i dati personali, di cui questo istituto verrà in possesso in occasione dell’espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. L’informativa per il trattamento dei dati è disponibile sulla Home Page del sito dell’istituto alla sezione Privacy.

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell’art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Titolare e responsabile del trattamento è la Prof.ssa Barbara Bernardini.

ART. 13 – MODALITA’ DI ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n.241, del decreto legislativo n.184/06 e del DM dell’ex MPI n.60/1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Barbara Bernardini.
- Per eventuali chiarimenti sul presente Avviso di selezione può essere contattato anche l’insegnante Daniela Rossi alla mail daniela.rossi@icgrosseto1.edu.it
- Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all’albo on line dell’Istituto e pubblicazione sul sito web dell’istituto stesso www.icgrosseto1.edu.it e invio per pubblicazione a tutte le scuole della provincia.

Allegati:

A-modello di domanda.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Barbara Bernardini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.D. dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse