



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**  
**P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)**  
C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n  
TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582  
e-mail: [gric82500n@istruzione.ite-mail.cert](mailto:gric82500n@istruzione.ite-mail.cert) [gric82500n@pec.istruzione.it](mailto:gric82500n@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.scuolargentariogiglio.edu.it](http://www.scuolargentariogiglio.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R



**AL SITO WEB DELL'ISTITUTO**

**SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**SEZIONE ALBO ON LINE**

**AVVISO PUBBLICO**

**per la selezione ed il reclutamento di esperti madrelingua inglese e spagnola per lo svolgimento di corsi di lingua per gli alunni delle classi III delle Scuole secondarie di 1<sup>^</sup> Grado di Porto S. Stefano e Porto Ercole**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante disposizioni in materia di contratti pubblici e la normativa vigente in materia di acquisti e procedure ad evidenza pubblica;
- VISTI** gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché l'art. 12 del D. Lgs. 36/2023;
- VISTO** il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;
- VISTO** Il D.I. 129/2018 recante le norme "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45. Comma 2, lett, I del D.I. 129/2018" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n. 15 del 12/05/2023;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto che prevede attività di potenziamento delle competenze in lingua inglese/spagnola;
- VISTA** La comunicazione del Comune di Monte Argentario assunta al prot. n. 119 del 09/01/2026 di finanziamento del progetto "Lettore madrelingua inglese/spagnola";
- CONSIDERATA** la necessità di individuare figure professionali in qualità di esperti per attività di conversazione/approfondimento in madrelingua inglese/spagnolo;
- VISTA** la propria determina prot. 169 del 13/01/2026 di indizione di una procedura di selezione finalizzata all'individuazione di esperti madrelingua inglese/spagnolo;

**Emana**

un avviso di selezione per il reclutamento di

- n. 1 esperto madrelingua inglese
- n. 1 esperto madrelingua spagnolo

L' avviso è rivolto a:

- a. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno)
- b. A seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre I.I.S.S (collaborazione plurima)
- c. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (**esperti esterni - PERSONE FISICHE**)

## ART. 1 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

L'Istituto intende offrire un percorso di potenziamento delle competenze in lingua Inglese/Spagnola mediante esperti madrelingua che affiancheranno i docenti curricolari in orario scolastico.  
Il progetto prevede un'ora settimanale di conversazione/approfondimento con il lettore madrelingua nelle classi terze delle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto, al fine di sviluppare le abilità comunicative e di creare un ambiente di apprendimento che stimoli l'interesse e il piacere verso l'uso di una lingua straniera

## ART. 2 - DURATA ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA'

I percorsi dovranno svolgersi nel periodo GENNAIO - MAGGIO 2026 per la durata massima di 75 ore a percorso.

Il calendario delle attività sarà concordato con i docenti curricolari, garantendo un'ora settimanale di intervento in ciascuna classe terza.

## ART. 3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

### A. di carattere generale:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

### B. di carattere specifico:

- **ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA nativo anglofono**, preferibilmente britannico, che abbia comprovata esperienza nella **Scuola Secondaria** di primo grado e i titoli per l'insegnamento per lo svolgimento di corsi di lingua inglese
- **N. 1 ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA nativo ispanofono**, che abbia comprovata esperienza nell'organizzazione di attività inerenti all'approfondimento della civiltà ispanofona nella Scuola Secondaria di primo grado

## ART. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

La richiesta di partecipazione, corredata da quanto prescritto nel presente punto, dovrà pervenire a mezzo posta PEO all'indirizzo [gric82500n@istuzione.it](mailto:gric82500n@istuzione.it), entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/01/2026, indicando nell'oggetto: **CANDIDATURA ESPERTO MADRELINQUA**.

La gara si intende valida anche in presenza di una sola offerta considerata congrua.

L'istituto è esonerato da ogni responsabilità per l'eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto. L'offerta non può essere ritirata, modificata o sostituita con un'altra.

La candidatura dovrà contenere la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione (ALLEGATO 1);
2. scheda valutazione titoli (ALLEGATO 2), firmata digitalmente o con firma autografa;
3. Dichiarazione circa l'insussistenza di cause di conflitto di interesse;
4. curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari e dei titoli, indicati nella tabella di autovalutazione contenuta nell'allegato 2);
5. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

#### **ART. 5 - VALUTAZIONE DOMANDE E CRITERI DI SELEZIONE**

L'esame delle offerte sarà effettuato da una commissione, nominata dalla Dirigente Scolastica dopo il termine di presentazione delle domande, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta degli esperti a cui conferire agli incarichi. La valutazione terrà conto di quanto dichiarato nella scheda valutazione titoli (ALLEGATO 2) e della relativa corrispondenza nel CV.

In caso di indisponibilità ad accettare l'incarico del candidato risultato primo, si passerà ad interpellare i candidati successivi secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

I candidati saranno valutati sulla base del curriculum vitae e dei titoli culturali, delle esperienze professionali documentate, tenuto conto della seguente tabella di valutazione:

<b>Titoli di studio, culturali e di servizio - DESCRITTORI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
1	Laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	Punti 6
2	Diploma di scuola secondaria di I grado conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	Punti 3 (in alternativa al titolo di cui al punto 1)
3	Corso di perfezionamento/ Master di specializzazione di durata almeno annuale attinente l'oggetto dell'incarico	Punti 2 per ogni titolo (Max punti 2 titoli)
4	Qualifica di Formatore per certificazioni linguistiche	Punti 2 per ogni qualifica (Max punti 2 titoli)
5	Certificazioni linguistiche da parte di enti accreditati	Punti 1 per ogni titolo (Max punti 3 titoli)
6	Esperienze professionali, analoghe e comprovate, in qualità di docente madrelingua (conversazione in lingua straniera) nella scuola secondaria di I grado	Punti 3 per ogni esperienza (Max 3 esperienze negli ultimi 6 anni)
7	Esperienza didattica documentata per la preparazione agli esami di certificazione, rivolta agli studenti della scuola secondaria di I grado	Punti 3 per ogni esperienza (Max 3 esperienze negli ultimi 6 anni)

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

## **ART. 6 - OBBLIGHI DELL'ESPERTO**

È fatto espressamente divieto, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico, con gli studenti e con i loro familiari.

L'esperto dovrà compilare in modo chiaro e completo il foglio presenza delle attività che riconsegnerrà, debitamente sottoscritto, alla fine delle attività stesse.

## **ART. 7 - COMPENSO**

Il compenso è stabilito in € 40,00 (quaranta/00) per ciascuna ora di intervento. Il compenso si intende omnicomprensivo di qualsiasi onere, contributo previdenziale ed assistenziale, ritenute erariali ed eventuale IVA. Non sono previsti rimborsi spese per materiali o dispense o quant'altro.

In ogni caso, il compenso verrà liquidato al termine delle attività per le ore effettivamente svolte e rendicontate.

## **ART. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento sarà effettuato solo con bonifico bancario dietro emissione di fattura elettronica/Notula, entro 30 giorni dalla data in cui sarà consegnato il foglio presenza e la relazione finale sulle attività svolte. Ai fini della tracciabilità l'esperto è tenuto a comunicare:

- gli estremi del conto corrente bancario o postale con l'indicazione del servizio al quale è dedicato;
- le generalità ed il codice fiscale di eventuali altre persone delegate ad operare sullo stesso;
- ogni modifica ai dati trasmessi.

## **ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'esperto aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

È inoltre prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:

- a) Nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed ad attività parzialmente eseguite;
- b) Nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'esperto aggiudicatario;
- c) In caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- d) Per motivi di pubblico interesse;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Istituto.

Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

## **ART. 9 - PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto Comprensivo Monte Argentario-Giglio all'indirizzo <https://scuolargentariogiglio.edu.it/> nella sezione Albo on Line e nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti.

## **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Istituto si impegna a trattare i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e non eccedenza ai sensi del GDPR Reg.Europeo UE 2016-679 e successive integrazioni e modificazioni. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo. L'informativa completa è reperibile all'indirizzo <https://scuolargentariogiglio.edu.it/note-legali/privacy/>

## **ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

La Dirigente Scolastica, Dott.ssa Laura Valenza.

Si allega al presente bando:

- Domanda di partecipazione (ALLEGATO 1)
- Scheda valutazione titoli (ALLEGATO 2).
- Dichiarazione insussistenza cause di conflitto di interesse

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Laura Valenza