

ISTITUTO COMPRENSIVO GROSSETO 1 "A.Manzi"
Allegato alla contrattazione di Istituto per l'a.s. 2023/2024 -utilizzo risorse M.O.F.

Tabella B1) compensi Assistenti Amministrativi

Finanziamento Fondo istituto Quota ATA pari al 22% delle somme contrattabili pari ad € 47.580,75	€ 9.336,92
Fondo per la valorizzazione del merito 22% di 12302,25	€ 2.706,50
	€ -
Budget disponibile	€ 12.043,42
Imp.h C.S.	12,5
Imp.h A.A.	14,5
	15,95

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI												
VOCE	Descrizione	ore mag. carico per unità di personale	ore straord. per unità di personale	n.dip.	ORE TOTALI	di cui h di straor. TOT.	comp forf.	TOTALE spesa	Residua disponibilità	Criterio di liquidazione	Criterio di attribuzione	TIPO per relazione
1	Settore alunni - Autoaggiornamento- Implementazione utilizzo strumenti e strategie per la "segreteria digitale" -COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE IN CASO DI ASSENZA DOCENTI I INDIR. MUSICALE-RILEVAZIONI PERIODICHE Inserimento contemporaneo dei dati su più applicativi - valutazione e redazione graduatorie nuovi iscritti, gestione iscrizioni. collaborazione visite guidate in assenza dell'A.A. preposta	0	0	1	0	0	360,00 €	380,00 €	11.663,42	forfettario	Attinenza con le mansioni svolte	1
2	Settore personale DOC. - Autoaggiornamento- Implementazione utilizzo strumenti e strategie per la "segreteria digitale" - Inserimento contemporaneo dei dati su più applicativi- supporto al personale per pratiche relative alla carriera	0	0	1	0	0	360,00 €	380,00 €	11.283,42	forfettario	Attinenza con le mansioni svolte	1
3	Settore personale ATA - Autoaggiornamento- Implementazione utilizzo strumenti e strategie per la "segreteria digitale" - Inserimento contemporaneo dei dati su più applicativi- supporto al personale per pratiche relative alla carriera		0	1	0	0	360,00 €	380,00 €	10.903,42	forfettario	Attinenza con le mansioni svolte	1
4	Settore contabilità: Autoaggiornamento - Implementazione utilizzo strumenti e strategie per la "segreteria digitale" - collaborazione per visite e viaggi di istruzione - Collaborazione con il DSGA per servizi on-line (consp, INPS DMA, UNIMENS, avcp, public.site amm.ne trasparente ecc..)		0	1	0	0	360,00 €	380,00 €	10.523,42	forfettario	Attinenza con le mansioni svolte	1
5	Ore Straordinarie prestate oltre l'orario d'obbligo per evasione pratiche non procrastinabili (anche per sostituzione colleghi assenti) CALCOLATE CON LE NUOVE TARIFFE	0	27	4	108	108		1.722,60 €	8.800,82	in base alle ore effettuate	A.A. degli Uffici Alunni, Contabilità e Personale sono coinvolti nell'attività	1
	Maggior carico per sostituzione colleghi assenti ufficio personale	10	5	1	15	5		239,25 €	8.561,57		A.A. Uff. personale	1
6	Ore straordinario ASSISTENTE TECNICO e maggior carico per assistenza dotazioni informatiche segreteria	5	8	1	13	8		207,35 €	8.354,22	in base alle ore effettuate	A.T.	1
7	Ore Straordinarie prestate oltre l'orario d'obbligo per evasione pratiche non procrastinabili dell'Ufficio Protocollo	0	1	1	10	1		159,50 €	8.194,72	in base alle ore effettuate	A.A. Uff. Protocollo	1
8	Adempimenti Inps passweb, TFR, TFS	8	10	2	36	20		574,20 €	7.620,52	forfettario	Attinenza con le mansioni svolte	1
9	Evasione pratiche derivanti dall'applicazione di sentenze e/o contenzioso	0		2	0	0	100,00 €	200,00 €	7.420,52	forfettario in proporzione al lavoro effettivamente svolto	Attinenza con le mansioni svolte	1
10	Graduatorie GPS Docenti - controlli	0	6	2	12	12	90,00 €	371,40 €	7.049,12	forfettario/ore straord.	Attinenza con le mansioni svolte	1
12	attività non programmate		8	1	8	8		127,60 €	6.921,52	ore effettuate	tutti gli a.a. e l'A.T. secondo necessità	1
	Totale A.A.				202	162	1.540,00 €	5.121,90 €				

Tabella B2) compensi Collaboratori Scolastici												
COLLABORATORI SCOLASTICI												
	Descrizione	ore mag.carico per unità	ore straor. per unità di personale	n. dip.	ore tot.	di cui h di straor.	comp for	TOTALE spesa €	Residua disponibili	Criterio di liquidazioni	Criterio di attribuzione	TIPO per relazioni
13	Assistenza progettuale e logistica nella scuola L.Da Vinci per l'indirizzo musicale e palestra esterna	0		2	0	0	220,00 €	440,00 €	6.481,52	In proporzione alla presenza pomeridiana da sett a giugno	I Collaboratori Scolastici dei turni 1,2,3,4 e 6 della Scuola L. Da Vinci	2
14	Assistenza progettuale e logistica nella scuola L.Da Vinci per l'indirizzo musicale	0		2	0	0	140,00 €	280,00 €	6.201,52	forfettario	C.S. che turna nel pomeriggio	2
15	Piccole manutenzioni e riparazioni			2	0	0	140,00 €	280,00 €	5.921,52	forfettario	Personale con competenze adeguate anche nell'uso di attrezzi acquisite negli anni	1
16	Sede L.Da Vinci:Collaborazione per l'organizzazione dei servizi ausiliari, assistenza organizzativa e tecnologica, collaborazione con il coordinatore di plesso e la segreteria, collaborazione con i docenti	0		1	0		150,00 €	150,00 €	5.771,52	forfettario	acquisito particolari attitudini, disponibilità e competenze tecniche, date anche dalla conoscenza del plesso per la continuità del servizio pluriennale nel plesso	1
17	Sede L.Da Vinci:Collaborazione per l'organizzazione dei servizi ausiliari, assistenza organizzativa e tecnologica, collaborazione con il coordinatore di plesso e la segreteria anche per l'organizzazione dei servizi ausiliari	0		1	0		150,00 €	150,00 €	5.621,52	forfettario	C.S. a T.L. che hanno acquisito particolari attitudini, disponibilità e competenze tecniche, date anche dalla conoscenza del plesso per la continuità del servizio pluriennale nel plesso	1
18	SEDE Mascagni: Collaborazione per l'organizzazione dei servizi ausiliari con DSGA e uffi. personale, collaborazione per organizzazione logistica riunioni e progetti, collaborazione con 1^ coll. Del D.S.	0		2	0		140,00 €	280,00 €	5.341,52	forfettario	acquisito particolari attitudini, disponibilità e competenze tecniche, date anche dalla conoscenza del plesso per la continuità del servizio pluriennale nel plesso	1
19	SEDE Scansanese: Collaborazione con la fiduciaria per assistenza organizzativa e "segreteria", collaborazione con i docenti			1			150,00 €	150,00 €	5.191,52	forfettario	acquisito particolari attitudini, disponibilità e competenze tecniche, date anche dalla conoscenza del plesso per la continuità del servizio pluriennale nel plesso	1
20	compilazione periodica registro sicurezza plessi e CONTROLLO DAE	0		21	0		30,00 €	630,00 €	4.561,52	forfettario	tutto il personale	2
21	Maggior carico Ore eccedenti per Sostituzione colleghi assenti e aperture straordinarie (eventuali avanzi saranno stornati sul maggior carico) In caso di raggiungimento del budget del maggior carico potrà essere utilizzato il budget degli straordinari e se necessario il maggior carico sarà proporzionalmente ridotto	85		105	1	190		2.612,50 €	1.949,02	ore effettuate	disponibilità, in caso di più persone disponibili o in assenza di disponibilità è individuato dal DSGA o suo incaricato in base alle esigenze del servizio	1
22	Integrazione INC. SPEC.			1			1.580,51 €	1.580,51 €	368,51	forfettario		6
23	collaborazione corsi pomeridiani extracurricolari per i C.S. in servizio nei turni pomeridiani e nei plessi di effettuazione dei corsi	18		1		18		247,50 €	121,01	forfettario	personale che turna nel pomeriggio	2
24	attività non programmate in caso di economia la presente voce è utilizzata per il maggior carico e lo straordinario per la sostituzione del personale							121,01 €	-	ore effettuate	sulla base delle contingenti esigenze	1
Totale C.S. (F.I.)					208	105	€ 2.700,51	€ 6.921,52				

Qualora si verificano degli avanzi su alcune voci sia del profilo di A.A. che di C.S. saranno utilizzate per le ore di straordinario per la sostituzione dei colleghi assenti.

Riepilogo Compensi ATA		
Descrizione		TOTALE spesa €
Compensi Assistenti Amministrativi	A	€ 5.121,90
Compensi Collaboratori Scolastici	B	€ 6.921,52
Totale compensi	C	€ 12.043,42
- INTEGRAZIONE per Inc. Spec.	D	€ 1.580,51
Totale compensi per voci diverse da INC. SPEC.	E (C-D)	€ 10.462,91
VERIFICA COPERTURA		
Totale Budget su C.U.	F	€ 12.043,42
Totale budget su bilancio	G	€ -
Totale disponibilità	H	€ 12.043,42
AVANZO	I (H-C)	€ -