



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR
**pon
2014-2020**

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

MIUR


 Istituto Comprensivo Grosseto 1
 Alberto Manzi

CUP: H55B17000230007

Prot.7326
Grosseto 24/11/2018

 All'Albo della scuola
 Al sito della Scuola (www.icgrosseto1.it)

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER ESPERTI ESTERNI- Codice Progetto "Imparo giocando" 10.2.1.A - FSEPON-TO-2017-138" - Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il FSE. Bando Avviso N° 1953 del 21 febbraio 2017 Autorizzazione prot. n. AOODGEFID 207 del 10/01/2018 38457 del 29/12/2017. **MODULO N. 2 "ENGLISH FOR FUN 2"**

AVVISO DI SELEZIONE PER ESPERTI ESTERNI
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il CCNL del 29/11/2007 e sequenze contrattuali 08/04/2008 e 25/07/2008;

VISTO L'Avviso Pubblico, MIUR Prot.n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017 - Competenze di base, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione dei progetti finalizzati all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola –competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc);

VISTO il PON "PER LA Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento", approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n.16 del 11/05/2017 e del Consiglio di Istituto n.46 del 04/05/2017 con le quali è stato approvato il progetto FSEPON "Competenze di base" articolato in due sotto-azioni:

- 1)Infanzia progetto - "Imparo giocando 10.2.1.A FSEPON-TO-2017-138"
- 2) scuola primaria e secondaria di 1° grado progetto - "Torniamo alla base 10.2.2.A FSEPON-TO-2017-269"

PRESO ATTO che questa scuola è stata autorizzata, con nota prot. n. AOODGEFID /207 – del 10/01/2018 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, alla realizzazione dei Progetti 10.2.1.A FSEPON-TO-2017-138" e 10.2.2.A FSEPON-TO-2017-269;

VISTO il Piano operativo del progetto, inoltrato il 15 maggio 2017;

VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperti ai quali affidare l'incarico di docenza per la realizzazione del

MODULO N. 2"ENGLISH FOR FUN 2" del Progetto in oggetto;

VISTO che per il suddetto modulo hanno priorità assoluta i docenti madrelingua inglese;
PRESO ATTO che nel personale in servizio presso questa istituzione non sono presenti docenti madrelingua inglese e che è, pertanto, necessario ricorrere alla selezione di esperti esterni;
 Tutto ciò premesso,

EMANA

il presente avviso di selezione esterna, di cui la premessa è parte integrante, al fine di reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del **MODULO N. 2 "ENGLISH FOR FUN 2"** all'interno del Progetto "Imparo giocando" azione 10.2.1.A (Scuola dell'Infanzia) da reclutare fra:

1. il personale scolastico a tempo indeterminato in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima)
2. in subordine persone fisiche esterne alle Istituzioni Scolastiche

ART. 1 – MODULI DA SVOLGERE OGGETTO DEGLI INCARICHI

Il candidato selezionato dovrà svolgere i seguenti moduli:
Progetto "Imparo giocando" azione 10.2.1.A (Scuola dell'Infanzia)

Modulo	Titolo Modulo	Ore docenza	Profilo richiesto	n. esperti	destinatari
2	"ENGLISH FOR FUN 2"	30	Docente madrelingua inglese con esperienze e competenze attestabili per la realizzazione del modulo	1	25 alunni Scuola Infanzia di via Marche

ART. 2 -REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'esperto deve, pena l'esclusione, essere maggiorenne ed in possesso dei seguenti requisiti minimi che potranno essere attestati con l'autodichiarazione da rendersi utilizzando l'**allegato "A - modello di domanda"**:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o in caso di altra cittadinanza essere in regola con il permesso di soggiorno;
- b) Essere madrelingua inglese o bilingue (vedi nota 1*);
- c) Godere dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) Essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.2 del D.L. n.39/2014 (art.25-bis D.P.R. N.313/2002), di non essere stato condannato per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis,600-ter,600-quater,600-quinquies e 600-undecies del codice penale, ovvero di non essere sottoposto a irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori.

Il candidato dovrà, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

- possedere almeno uno tra i titoli di studio o le competenze certificate, per l'insegnamento delle attività del modulo, previsti nell'art.3 del presente Avviso di selezione;

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'Istituto potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Nota 1* Il candidato dovrà dimostrare di essere bilingue attraverso l'attestazione di periodi trascorsi all'estero per studio o lavoro, o con attestazione di certificazioni linguistiche conseguite all'estero. L'accertamento della competenza linguistica sarà effettuato anche tramite colloquio.



La realizzazione del modulo sopraindicato richiede, preferibilmente, il possesso da parte dei candidati di competenze in didattica laboratoriale acquisite tramite titoli di studio, certificazioni, formazione in servizio o esperienze sul campo, come si evince dalla Tabella dei titoli valutabili.

I contenuti didattici del suddetto modulo sono visionabili al seguente link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/1744/documento/GRIC830005> dove è presente il PIANO 986805, contenente a pag. 12 il modulo "ENGLISH FOR FUN" oggetto del presente avviso.

ART. 3 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Sono ammesse le candidature del personale in possesso dei requisiti generali richiesti. I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati dal Dirigente Scolastico, o da una commissione all'uopo nominata, sulla base dei criteri di valutazione indicati nella seguente tabella "Titoli valutabili".

DESCRIZIONE titolo/competenze/esperienze	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	Punteggio massimo per sotto voce
1. Madrelingua inglese in possesso di laurea conseguita in letteratura inglese o scienze della formazione (pedagogia) o in lingua e letteratura straniera, in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale	punti 10 - titoli valutabili max 2	20
2. Madrelingua inglese in possesso di laurea conseguita in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale	Punti 6- titoli valutabili max 2	12
3. Master universitario con certificazione finale e durata almeno annuale conseguito in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale	Punti 4- titoli valutabili max 3	12
4. Madrelingua inglese in possesso di Diploma di Istruzione Secondaria Superiore di 2° grado conseguito in U.K. o in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale e che dà accesso agli studi universitari (qualora non in possesso di Laurea)	punti 4 punteggio alternativo a quello di cui ai punti 1.	4
5. Madrelingua inglese in possesso di qualifica TEFL (Celta University of Cambridge)	punti 8-	8
6. Titoli specifici e/o competenze certificate nella didattica della lingua inglese come L2	Punti 3- titoli valutabili max 3	9
7. Per ogni Esperienza Didattica pregressa nell'attività oggetto dell'Avviso di selezione con minori di fascia d'età 6 a10 (primaria) e 11-14 (secondaria di primo grado)	Il punteggio è attribuito in ragione di 0,5 punti ogni 10 ore di attività svolta. Sono valutate al massimo 220 ore di esperienza	11
8. Per ogni esperienza dichiarata nel punto precedente realizzata con l'Istituto Comprensivo Grosseto 1 (anche ex DD 4° Circolo) si aggiunge il punteggio di 0,2.	Il punteggio è attribuito in ragione di 0,2 punti ogni 10 ore di attività svolta. Sono valutate al massimo 100 ore di esperienza	2
9. Competenze informatiche certificate o accertate	punti 3- titoli valutabili max 2	6
10. Servizio prestato in qualità di Esperto in altri progetti FSEPON	Punti 4 per ciascun incarico titoli valutabili max 4	16
Punteggio totale massimo		100

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo on line della scuola sul sito web dell'Istituto come graduatoria provvisoria.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La presentazione della candidatura dovrà essere effettuata compilando il modello di domanda "Allegato 1", corredato da:

1. curriculum vitae redatto sul modello europeo
2. fotocopia del documento d'identità

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica la candidatura che dovrà pervenire esclusivamente mediante consegna a mano agli uffici di segreteria (Via Corelli n.3- Grosseto), posta raccomandata o PEC (posta elettronica

certificata) gric830005@pec.istruzione.it /PEO (posta elettronica ordinaria) gric830005@istruzione.it, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10 dicembre 2018, dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13.00.
Per la consegna brevi manu è garantito il rilascio di ricevuta. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi" Via Corelli, 3 - 58100 Grosseto, dovrà espressamente indicare la dicitura "PON 2014/2020-FSE" -Selezione Esperti -"Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Avviso 1953 del 21-02-2017". Le dichiarazioni di requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n.445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dei moduli formativi. Nella domanda, da compilare (Allegato 1), dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stati destituiti da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- di garantire la piena aderenza al progetto relativo al modulo per cui si è presentata la candidatura.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto quanto esplicitato nel presente bando. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa. Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web: www.icgrosseto1.it,

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando

ART. 5 – FORMULAZIONE GRADUATORIA

Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, si riserva di provvedere in prima persona alla valutazione delle candidature, attribuendo il punteggio sulla base della tabella di valutazione di cui all'art.3, oppure di affidare la valutazione ad una Commissione all'uopo designata.

A parità di punteggio e stessa età si procederà a sorteggio.

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo on line sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.icgrosseto1.it entro il 12 dicembre 2018. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati.

Entro il 22 dicembre 2018 saranno pubblicate le graduatorie definitive.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda rispondente ai requisiti richiesti e alle esigenze operative della scuola, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a proprio insindacabile giudizio. Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura.

Le graduatorie avranno validità per tutta la durata del progetto.

ART. 10 - MODALITA' DI IMPUGNATIVA

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie, ai sensi del comma 7, art. 14, DPR 8 marzo n.275 e successive modificazioni, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data della pubblicazione, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo gric830005@istruzione.it o a mano.

Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

ART. 5 – ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO- APPLICAZIONE PRINCIPIO DELLA ROTAZIONE

L'incarico sarà attribuito al candidato meglio graduato.

Qualora lo stesso docente risulti destinatario di più incarichi, in osservanza del principio della rotazione, al fine delle pari opportunità, dovrà scegliere un solo incarico, fatta salva la possibilità di attribuire più incarichi in assenza di altri candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

Ai fini dell'individuazione dell'esperto e prima della sottoscrizione del relativo incarico, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda presentata.

ART. 6 - DURATA E SEDE DI SVOLGIMENTO.

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi" in orario curricolare, si articoleranno in lezioni della durata da stabilire (circa di due ore) con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2018/19. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente scolastico riportante le indicazioni inerenti la prestazione professionale da svolgere in orario curricolare. Nell'affidamento dell'incarico saranno specificati i termini di inizio e fine della prestazione da concludersi entro e non oltre il 31 maggio 2019, che le ore effettive di prestazione lavorativa.

ART. 7 – ATTUAZIONE DEI MODULI E COMPITI DELL'ESPERTO

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza comporterà per gli incaricati anche l'obbligo dello svolgimento dei compiti indicati nell'Avviso pubblico MIUR prot.n.1953 del 21/02/2017 citato in premessa; in modo particolare, dovrà:

- a. predisporre, insieme al Tutor del modulo formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali prodotti finali. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente con il curricolo di questo istituto;
- b. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Progetto per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- c. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale informatico e di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- d. svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione del calendario comporta l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito; in caso di inosservanza del calendario la scuola si riserva di revocare l'incarico;
- e. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali (rubriche di valutazione);
- f. elaborare e somministrare, in sinergia con il tutor e con l'eventuale referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare al responsabile del Gruppo Operativo di Progetto il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti per essere custodito agli atti dell'istituto;
- g. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- h. programmare l'eventualità di realizzare un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- i. inserire nel sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (piattaforma GPU disponibile sul sito www.istruzione.it/web/istruzione/PON/2014-2020) la documentazione delle attività relative al proprio modulo e quant'altro richiesto dal sistema, secondo la tempistica indicata.
- j. collaborare con il Gruppo Operativo di Piano, il Tutor, il Referente per la valutazione, il DSGA nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico

L'Esperto selezionato dovrà svolgere i suddetti compiti ed in modo particolare:

- collaborare con il Referente per la valutazione alla realizzazione di quanto indicato al punto 2.5, Allegato III, Avviso pubblico MIUR prot.n.10862 del 16.09.2016 citato in premessa, per valutare le competenze in ingresso dei partecipanti, monitorare il processo di apprendimento in itinere, valutare e certificare le competenze acquisite

ART. 8 - COMPENSO

Nell'incarico all'esperto saranno definite il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, il costo orario massimo sostenibile per l'Amministrazione Scolastica è pari ad **euro 70,00 (settanta) lordo stato** (come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per la figura del Docente esperto di cui alle premesse) e quindi onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'esperto e dello stato (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: Irpef, Irap, Inps, IVA); pertanto il compenso lordo da corrispondere all'esperto sarà variabile e determinabile, a seconda del regime fiscale e previdenziale a cui l'esperto è soggetto sulla base della vigente normativa.

Il compenso orario è comprensivo anche della predisposizione del materiale didattico e delle dispense, della eventuale predisposizione di prodotti multimediali e della registrazione dei dati nel sistema informativo su piattaforma GPU per la gestione del progetto e quant'altro necessario per lo svolgimento dello stesso.

Si informa che il suddetto compenso sarà liquidato a rendicontazione avvenuta e previo effettivo accredito dei relativi fondi da parte degli organi competenti; gli esperti estranei all'amministrazione scolastica, per la liquidazione del compenso, dovranno presentare idonea documentazione fiscale.

ART. 9 - CAUSE DI REVOCA DELL'INCARICO

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso questo Istituto. Costituiscono motivo di revoca anticipata previa motivata esplicitazione formale:

1. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
2. La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
3. Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
4. La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART. 11 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n.241, del decreto legislativo n.184/06 e del DM dell'ex MPI n.60/1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni

ART. 12 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali, di cui questo istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. L'informativa per il trattamento dei dati è disponibile sulla Home Page del sito dell'istituto sezione Privacy al seguente link: <https://nuvola.madisoft.it/file/api/public-file-preview/gric830005/ada22d4c-49ff-4792-9137-43d6dbf7122f>. Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA di questo Istituto. Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto www.icgrosseto1.it nella sezione Albo Pretorio.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

- Responsabile del procedimento è il D.S. M. Cristina Alocci.
- Per eventuali chiarimenti sul presente Avviso di selezione può essere contattata anche la D.S.G.A. sig.ra Anna Davì.

Allegati:

allegato 1- Modulo Domanda



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Cristina Alocci

Maria Cristina Alocci

Allegato 1- Modulo di domanda

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Grosseto 1

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per incarico di ESPERTO ESTERNO nel progetto: "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Avviso N° 1953 del 21 febbraio 2017. Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2

Il/La sottoscritt _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di _____ per il **modulo n.2 dal Titolo: "ENGLISH FOR FUN2" dell'Azione "Imparo giocando" 10.2.1.A FSEPON-TO-2017-138**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. A tal fine

DICHIARA

Di essere nato a _____ il ____/____/____

Di essere residente a _____ in Via _____

N° _____ cap. _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____

tel. _____

Fax _____ e-mail _____

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o in caso di altra cittadinanza essere in regola con il permesso di soggiorno;
- Essere madrelingua inglese o bilingue.
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- di garantire la piena aderenza al progetto relativo al modulo per cui si è presentata la candidatura

Di possedere i seguenti Titoli valutabili:

DESCRIZIONE titolo/competenze/esperienze	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	Punteggio per sotto voce
1. Madrelingua inglese in possesso di laurea conseguita in letteratura inglese o scienze della formazione (pedagogia) o in lingua e letteratura straniera, in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale	LAUREA IN..... RILASCIATA DA..... in data..... LAUREA IN..... RILASCIATA DA..... in data.....	PUNTI

2. Madrelingua inglese in possesso di laurea conseguita in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale	LAUREA IN..... RILASCIATA DA..... in data..... LAUREA IN..... RILASCIATA DA..... in data.....	PUNTI
3. Master universitario con certificazione finale e durata almeno annuale	MASTER IN..... RILASCIATO DA..... in data..... MASTER IN..... RILASCIATO DA..... in data.....	PUNTI
4. Madrelingua inglese in possesso di Diploma di Istruzione Secondaria Superiore di 2° grado conseguito in U.K. o in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale e che dà accesso agli studi universitari (qualora non in possesso di Laurea)	DIPLOMA IN..... RILASCIATO DA..... in data.....	PUNTI
5. Madrelingua inglese in possesso di qualifica TEFL (Celta University of Cambridge)	RILASCIATA DA..... in data.....	PUNTI
6. Titoli specifici e/o competenze certificate nella didattica della lingua inglese come L2	TITOLO..... RILASCIATO DA..... in data..... TITOLO..... RILASCIATO DA..... in data.....	PUNTI
7. Per ogni Esperienza Didattica pregressa nell'attività oggetto dell'Avviso di selezione con minori di fascia d'età 6-10 (primaria) e 11-14 (secondaria di primo grado) N.B. Le esperienze sulla scuola primaria sono valide anche per la secondaria di primo grado e viceversa.	0,5 per 10 h attività..... 0,5 per 10 h attività..... 0,5 per 10 h attività..... 0,5 per 10 h attività..... 0,5 per 10 h attività.....	PUNTI
8. Per ogni esperienza dichiarata nel punto precedente realizzata con l'Istituto Comprensivo Grosseto 1 (anche ex DD 4° Circolo) si aggiunge il punteggio di 0,2.	0,2 per 10 h attività..... 0,2 per 10 h attività..... 0,2 per 10 h attività..... 0,2 per 10 h attività..... 0,2 per 10 h attività.....	PUNTI
9. Competenze informatiche certificate o accertate	COMPETENZA..... CONSEGUITA presso..... In data.....	PUNTI
10. Servizio prestato in qualità di Esperto in altri progetti FSEPON	PROGETTO FSEPON PRESSO..... IN DATA..... PROGETTO FSEPON PRESSO..... IN DATA..... PROGETTO FSEPON PRESSO..... IN DATA.....	PUNTI
Punteggio totale		

Si allegano curriculum vitae in formato europeo e copia documento di identità

Data.....

FIRMA.....