



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112

Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE

E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it

www.icgrosseto1.edu.it

Prot. n. e data come da segnatura

DECISIONE DI CONTRARRE

OGGETTO: Fornitura n. 1 frigorifero e n. 1 lavatrice mediante per i plessi di via Adige e Scansanese del nostro Istituto, affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.P.R. N. 36/2023 – **ODA n. 1613694**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 148 del 29/05/2024;

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del Cdl n. 149 del 29/05/2024, recante la disciplina delle modalità e dei criteri per l'esecuzione dei controlli a campione di cui all'art. 52, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 *"Nelle procedure di affidamento di cui all'[articolo 50, comma 1, lettere a\) e b\)](#), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera del C.D.I. n. 65 del 13/02/2026;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

CONSIDERATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTA l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 il quale prevede che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali*

Firmato digitalmente da BARBARA BERNARDINI

di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 62 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 *"Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori."*

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.L. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;*

VISTO l'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del Rup";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Barbara Bernardini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l' ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

VISTA la necessità di acquistare n.1 lavatrice per favorire ed efficientare il lavoro ausiliario dei collaboratori scolastici e n. 1 frigorifero per la conservazione del ghiaccio e di eventuali bevande per i plessi di v.Scansanese/Via Adige;

TENUTO CONTO che, a seguito di una esplorazione di mercato informale condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa" o richieste di preventivi la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto risulta essere quella dell'operatore economico BUTALI SPA, Strada E n.6 loc. San Zeno 52100 Arezzo (AR), P.I. 01305510511;

TENUTO CONTO che l'importo stimato dell'appalto, è pari a euro 509,84 (cinquecentonovemila/84) IVA esclusa;

CONSIDERATO che i costi degli oneri di sicurezza per i rischi di natura interferenziale sono pari a zero trattandosi di mera fornitura di beni;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia come risulta dalla scheda allegata alla presente determina;

VISTO l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti;

CONSIDERATO che l'Istituto intende applicare il principio di rotazione, pertanto l'operatore individuato non è l'affidatario uscente;

VISTO l'art. 53, comma 4, del D.Lgs 36/2023 il quale prevede che "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro";

TENUTO CONTO tuttavia dell'estrema rapidità e del modesto importo dell'affidamento;

TENUTO CONTO della comprovata solidità e serietà della Ditta appaltatrice **BUTALI SPA**, Strada E n.6 loc. San Zeno 52100 Arezzo (AR), P.I. 01305510511;

CONSIDERATO che il prezzo offerto dalla predetta Ditta è congruo rispetto a quelli analizzati;

CONSIDERATO che per il pagamento dell'appalto non sono previste anticipazioni né SAL (Stato avanzamento lavori), ma solo pagamento a fornitura completata e che, pertanto, codesta Amministrazione si ritiene sufficientemente garantita;

TENUTO CONTO dell'esiguo presumibile margine d'utile e del costo che l'affidatario sosterebbe per l'acquisizione della garanzia definitiva, allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi;

RITENUTO per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno **2026**;

CONSIDERATO che la fornitura è destinata ai plessi dell'istituto e che nel programma annuale è prevista una scheda finanziaria per ciascun plesso;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

D I S P O N E

1. **di affidare** all'operatore economico **BUTALI SPA**, Strada E n.6 loc. San Zeno 52100 Arezzo (AR), P.I. 01305510511; ai sensi dell'art. 50 — comma 1 — lett. b) del D.lgs. 36/2023, la fornitura di beni per una spesa complessiva pari ad **euro 509,84 (cinquecentonovemila/84) IVA esclusa** come si seguito dettagliato:

Descrizione	Importo
n. 1 frigorifero mod: CR-FT145 CL.E CRANKER	€ 203,28
IVA al 22%	€ 44,72
n. 1 lavatrice mod: IMA762MY 7KG-1200GG CL.A INDESIT	€ 306,56
IVA al 22%	€ 67,44
IMPORTO COMPLESSIVO	€ 622,00

2. **di autorizzare** la spesa complessiva stimata di **euro 622,00 (seicentoventidue mila) IVA INCLUSA (imponibile € 509,84)** per l'acquisto di n. 1 lavatrice e n. 1 frigorifero per i plessi di via Adige e via Scansanese del nostro Istituto. La spesa è da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2026,

Firmato digitalmente da BARBARA BERNARDINI

sui capitoli (Piani di destinazione) afferenti alle spese per didattica di ciascun plesso: A3/4 per plesso Infanzia v. Adige e A3/2 per plesso primaria Scansanese;

3. **di nominare RUP**, di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023, la D.S. Barbara Bernardini;
4. **di nominare Direttore** dell'esecuzione del contratto la D.S. Barbara Bernardini.
5. **di pubblicare** la presente sul sito di questa Istituzione Scolastica www.icgrosseto1.edu.it nell'Area di Amministrazione Trasparente Bandi di Gara e contratti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Barbara Bernardini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.D. dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

