



Istituto Comprensivo Grosseto 1

Alberto Manzi

Prot. N. 4825

Grosseto, 05/08/2020

OGGETTO: Determina per l'individuazione della procedura negoziale per la fornitura di dispositivi elettronici e carrello ricarica per la creazione di smart class e/o per il comodato gratuito degli alunni per un importo contrattuale stimato non superiore ad € 10.227,05 (IVA esclusa) *relativa al* PROGETTO PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8-“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo AOODGEFID/4878 del 17/04/2020. **Titolo progetto:** CLASSEONLINE **Codice Progetto:** 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-8 - CUP H52G20000870007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
VISTO	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.39 del 13/12/2019;
VISTO	l'Avviso Pubblico, M.I. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo di cui all'oggetto;

58100 Grosseto Via Corelli n.3 – Tel. 0564413622

PEO: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it

Sito: www.icgrosseto1.edu.it

Firmato digitalmente da ALOCCI MARIA CRISTINA



Istituto Comprensivo Grosseto 1
Alberto Manzi

VISTO	che questa scuola è stata autorizzata con nota prot. n. AOODGEFID /10462 – 05/05/2020 del Ministero dell'Istruzione alla realizzazione del Progetto PON FESR "CLASSEONLINE" codice progetto "10.8.6.A-FESRPON-TO-2020-8" per un importo totale di € 13.000,00 di cui € 12.477,00 per forniture;
VISTO	il Decreto Dirigenziale prot. n. 10462 del 05/05/2020 con il quale il suddetto finanziamento è stato assunto in bilancio nella scheda A3/11 CLASSEONLINE - AVVISO 4878/2020 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-8;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 53 del 30/06/2020 con la quale è stata approvata la variazione di bilancio;
ACCERTATA	La necessità per la scuola di dotarsi dei seguenti beni per la realizzazione del progetto: a) minimo n.12 notebook i3 con S.O. Window b) minimo n.8 notebook i5 con S.O. Window c) n.1 carrello porta notebook per ricarica
VISTA	La L.241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la



Istituto Comprensivo Grosseto 1

Alberto Manzi

	<i>stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;</i>
VISTO	<i>l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;</i>
VISTO	Il Regolamento allo scopo approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 14/03/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
VISTA	la nomina del RUP nella persona del Dirigente Scolastico Maria Cristina Alocci prot. n. 4814 del 04/08/2020 ;
RITENUTO	Che per le caratteristiche della fornitura e per l'esperienza maturata dal D.S. in questi anni con il processo continuo di digitalizzazione del nostro Istituto non sia necessario procedere all'individuazione di un progettista;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

58100 Grosseto Via Corelli n.3 – Tel. 0564413622

PEO: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it

Sito: www.icgrosseto1.edu.it

Firmato digitalmente da ALOCCI MARIA CRISTINA

\\srv2h16eset\Servizi\Documenti Comuni\CONTABILITA'\PROGETTI\pon PON_2020\CLASSE ONLINE\realizzazione\acquisti\determine\4825_scelta_procedura.docx



Istituto Comprensivo Grosseto 1

Alberto Manzi

TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
Considerato	che la somma a disposizione per gli acquisti di beni è pari ad euro 12.477,00 iva inclusa (€ 10.227,05 IVA esclusa) ;
Considerato	che la fornitura di beni prevista nel progetto è suddivisibile in lotti assegnabili ad uno o più fornitori qualora risultasse più conveniente;
Ritenuto	Che per il valore economico e le caratteristiche dei beni oggetto della fornitura la procedura di affidamento diretto appare la più proporzionale ed idonea a garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
Considerato	Che per l'acquisto di attrezzature informatiche vige per le Istituzioni scolastiche l'obbligo di approvvigionamento su Consip (Convenzioni e ME.PA.);

DETERMINA

- Di procedere all'appalto della fornitura dei dispositivi elettronici di cui alle premesse mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli Appalti previa consultazione delle convenzioni Consip e, in assenza di convenzioni idonee, mediante indagine di mercato sul ME.PA.;
- Di suddividere la fornitura anche in più lotti, per tipologia di beni, che potranno essere affidati ad un uno o massimo tre operatori economici;
- Di individuare le seguenti caratteristiche dei beni da acquistare:

a) notebook I3 completo di mouse

Descrizione	Valori	Note
Processore	I3	Decima generazione
Sistema Operativo	Window 10	
Peso	Inferiore a 2,5 kg	
quantità	n. 12	
Ram	8GB	
HDISK	SSD 256	
Risoluzione	1928 x 1080	
Schermo	15" Full HD	
telecamera e microfono	incorporati	
Prese	Almeno due di cui una HDMI	
Tastiera	Alfanumerica con tastierino numerico	
caricabatterie	incluso	



Istituto Comprensivo Grosseto 1
Alberto Manzi

b) notebook I5 completo di mouse

Descrizione	Valori	Note
Processore	<i>I5</i>	Decima generazione
Sistema Operativo	<i>Window 10</i>	
Peso	<i>Inferiore a 2,5 kg</i>	
quantità	<i>n. 12</i>	
Ram	<i>8GB</i>	
HDISK	<i>SSD 256</i>	
Risoluzione	<i>1928 x 1080</i>	
Schermo	<i>15" Full HD</i>	
telecamera e microfono	<i>incorporati</i>	
Prese	<i>Almeno due di cui una HDMI</i>	
Tastiera	<i>Alfanumerica con tastierino numerico</i>	
caricabatterie	<i>incluso</i>	

c) Carrello per la ricarica notebook

Descrizione	Valori	Note
Numero alloggiamenti per NB 15"	<i>Almeno 36</i>	
Ruote con freno		
chiusura	<i>Con chiave</i>	

Il Dirigente Scolastico
Maria Cristina Alocci