

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BALDINI BRIGIDA (BRIGITTE)**

Indirizzo

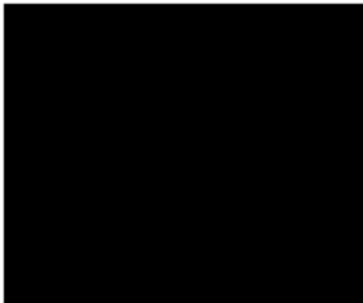
Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
3. Oltre 20 anni di esperienza nell'insegnamento dell'inglese come seconda lingua
 4. Insegnante presso British School di Grosseto dal 1987 al 1989
 5. Insegnante di Inglese presso l'Istituto linguistico "Byron" di Grosseto dal 1990 al 1996
 6. Insegnante di inglese presso Scuola Familiare di Nomadelfia dal 1999 al 2013 e dal 2021 ad oggi
 7. Insegnante di Italiano come seconda lingua presso la scuola "St. Bernard elementary school" a Toronto dal 2016 ad oggi (attualmente in aspettativa)
 8. Insegnante di Inglese come lettrice e per potenziamento lingua presso Istituto Comprensivo Grosseto 1 durante l'anno scolastico 2022/2023 e 2023/2024

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
1. Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'istituto "Enrico De Nicola" di Napoli conseguito a. s. 1977/1978
 2. Teaching English as a second language CERTIFICATE conseguito nel febbraio 1984 a Toronto Canada

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

BILINGUE ITALIANA E INGLESE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI