



Istituto Comprensivo " Grosseto 1" A. Manzi

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto tel. 0564 413622 fax. 0564 427112

C.F: 80003460534 - Cod. Meccanografico: gric830005

E-mail istituzionale: gric830005@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata (PEC): gric830005@pec.istruzione.it

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. 88 del 29/05/2023

Oggetto: Approvazione piano biennale degli investimenti 2023/2024

L'anno **2023** il giorno **ventinove** del mese di **maggio** alle ore **17.00** in Grosseto si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato e riunitosi in presenza nei locali della Biblioteca della sede centrale di via Corelli. Sono intervenuti i seguenti membri del Consiglio di Istituto:

n.	COGNOME	NOME	Componente/qualifica	PRESENTE	ASSENTE
1	Menchini	Laura	DOC. SC. SEC.1°GRADO/Consigliere	Fino alla del. 87	X
2	Paganelli	Francesca	DOC. SC. SEC.1°GRADO/ Consigliere	X	
3	Lombardi	Rossella	DOC. PRIMARIA/ Consigliere	X	
4	Randazzo	Daniela	DOC. INFANZIA/ Consigliere	X	
5	Daviddi	Maria Chiara	DOC. PRIMARIA/ Consigliere	X	
6	Espedito	Giuseppina	DOC. PRIMARIA/ Consigliere		X
7	Tatangelo	Giovanna	DOC. PRIMARIA/ Consigliere	X	
8	Giannetti	Sandro	Genitore/Consigliere		X
9	Toninelli	Elisa	Genitore/ Consigliere	X	
10	Valenza	Valentina Agata	Genitore/ Consigliere	X	
11	Marchese	Michele	Genitore/ Consigliere		X
12	Stefanelli	Francesca	Genitore/ Consigliere	X	
13	Amerighi	Serena	Genitore/ Consigliere	X	
14	Rosso	Luca	Genitore/ Consigliere	X	
15	Bernardini	Barbara	DIRIGENTE SCOLASTICO/Consigliere	X	

E' presente su invito del D.S. anche la sig.ra Anna Davì in qualità di D.S.G.A.

All'apertura dei lavori, constata l'assenza del presidente e del vice presidente è chiamata a Presiedere la seduta la sig.ra Stefanelli Francesca che constatata la validità della riunione, essendo presenti almeno 8 membri, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sugli argomenti iscritti all'O.d.G. Funge da segretaria la sig.ra Francesca Paganelli.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ESAMINATO l'argomento all'O.D.G.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n°129, Regolamento concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" (Reg.);

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal C.D.I. con Delibera n. 80 dell'8/02/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 50/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ha previsto all'art. 21, comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro.....omissis...."

VISTO il comma 1 dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016 dispone "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio";

VISTO che ad oggi, il solo progetto autorizzato o in via di autorizzazione che rientra nella fattispecie dell'Art. 21 del d.lgs 50/2016 è quello relativo al progetto M4C1I3.2-2022-961 "T.E.A.M. CLASSROOMS: together everyone achieves more!" - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – *Next generation classrooms* – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961;

VISTO il piano predisposto dal Dirigente Scolastico con Determina Prot. n. 3881 Del 09/05/2023;

SENTITA la Giunta Esecutiva;

APPROVA all'unanimità

la redazione dello schema di programma biennale delle forniture e dei servizi anni 2023– 2024 sulla base di quanto previsto dalla scheda 4 di cui al DM 24/10/2014;

l'adozione, dell'allegato schema di programma biennale delle forniture e dei servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2023– 2024 riservandosi ulteriori aggiornamenti, allegato quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);

la comunicazione del programma adottato alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 30 giorni e in Amministrazione trasparente;

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione palese stante l'esigenza di provvedere ad attuare i correlati adempimenti di pubblicità previsti al precedente punto.

Copia della presente delibera viene pubblicata all'albo pretorio dell'istituto sul sito www.icgrosseto1.edu.it entro 15 giorni dalla sua emanazione.

Segretario Del Consiglio

Francesca Paganelli

Firmato all'originale

Il Presidente Del Consiglio

Stefanelli Francesca

Firmato all'originale

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO COMPENSIVO GROSSETO 1 A.MANZI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	124,069.65	0.00	124,069.65
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	124,069.65	0.00	124,069.65

Il referente del programma

Bernardini Barbara

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO COMPENSIVO GROSSETO 1 A.MANZI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice MUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.10a)	codice ALISA	
F000046304202300001	2023	H04D02003650006	1		SI	IT14	Forniture	30290000-1	Acquisti di soluzioni digitali e servizi innovativi per progetto MAC13.2-2023-961 "T.E.A.M. CLASSTROOMS: together everyone achieves more". PRRS - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Investimento 3.2 Scuole 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi. Codice MAC13.2-2023-961	2	Bernardini Barbara	24	No	134.096,05	0,00	0,00	134.096,05	0,00			
														134.096,05 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	134.096,05 (13)	0,00 (13)			

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Controllare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa al CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-n6 o n8; S= CPV-n6
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, 14) include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 6)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 6 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Bernardini Barbara

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.15a

1. finanzia il progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
7. altri

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 6 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 6 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 6 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 6 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 6

Tabella B.25a

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

