



**Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"**

Via Corelli, 3 - 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112  
Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE  
E-mail: [gric830005@istruzione.it](mailto:gric830005@istruzione.it) PEC: [gric830005@pec.istruzione.it](mailto:gric830005@pec.istruzione.it)  
[www.icgrosseto1.edu.it](http://www.icgrosseto1.edu.it)

Prot. 4934 del 11/06/2024

Agli atti della scuola

Al sito sezione A.T.

**OGGETTO:** Certificato di Regolare Esecuzione per la fornitura del servizio di formazione per i docenti dal titolo "Emozioni e apprendimento: scopriamo l'intelligenza emotiva con l'I.C. Manzi" per 6 ore di formazione, articolati in n. 3 incontri di due ore ciascuno effettuato mediante Ordine diretto per un importo contrattuale pari a € 1.100,00 esente IVA - CIG: **B123CCA025**.

- **Estremi del contratto/lettera di ordinazione di fornitura:** Prot. n. 3047 del 09/04/2024
- **Operatore Economico Affidatario:** Mind4Children SRL
- **P.IVA** 05234760287

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** l'art. 17, commi 2 e 3, del Decreto n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155)" (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

**VISTI** gli artt. 114 e 116 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché l'art. 38, del Capo II "Dell'esecuzione dei Contratti di servizi e forniture", dell'Allegato II.14 "Direzione dei lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità (Articolo 114, comma 5)" del D.Lgs. n. 36/2023;

**RICHIAMATA** la nomina Prot. n. 3013 del 08/04/2024 a Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) e direttore dell'esecuzione per la procedura di acquisto di cui all'oggetto;

**VISTA** la documentazione inerente la procedura agli atti della scuola;

**VERIFICATA** la completa e corretta esecuzione dell'attività di fornitura svolta dall'Operatore Economico Affidatario conformemente agli indirizzi impartiti nella documentazione tecnica della procedura, nonché alle modalità e condizioni contrattuali pattuite e alle eventuali successive variazioni approvate;

**ACCERTATO** che il completamento della fornitura del servizio in oggetto è avvenuto da parte dell'Operatore Economico nel rispetto del termine finale convenuto dalle Parti e cioè entro il 30 giugno 2024;

**TENUTO CONTO** che l'importo totale a saldo da pagare all'Operatore Economico Affidatario è pari ad euro 1100 esente IVA;

**VERIFICATO** la conformità e la corrispondenza, tra quanto richiesto e quanto fornito, delle singole unità di fornitura del servizio/i dettagliato in oggetto erogato/i dall'Operatore Economico Affidatario in attuazione degli acquisti di cui all'oggetto con le caratteristiche e le quantità dichiarate in sede di offerta, nonché con le modalità e prescrizioni convenute.

**CERTIFICA**

la conformità e la corrispondenza, tra quanto richiesto e quanto fornito, delle singole unità di fornitura del servizio/i dettagliato in oggetto erogato/i dall'Operatore Economico Affidatario in attuazione degli acquisti di cui all'oggetto con le tipologie, le caratteristiche, le quantità, le funzionalità e le specifiche tecniche dichiarate in sede di offerta e/o indicate nella documentazione tecnica della procedura, nonché con le modalità e prescrizioni convenute.

**La RUP**  
**Dirigente Scolastica**  
Barbara Bernardini

