



**Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"**

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112

Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE

E-mail: [gric830005@istruzione.it](mailto:gric830005@istruzione.it) PEC: [gric830005@pec.istruzione.it](mailto:gric830005@pec.istruzione.it)

[www.icgrosseto1.edu.it](http://www.icgrosseto1.edu.it)

Prot. n. 1521

Grosseto 22/02/2024

Oggetto: Laboratori Didattici – Fondazione Livio IV Odescalchi di Bracciano per gli alunni delle classi 1<sup>a</sup> A  
1<sup>a</sup> B – 1<sup>a</sup> C - della scuola secondaria L. Da Vinci.

**DECISIONE DI CONTRARRE**

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 104 del 30/08/2023;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

**VISTA** la necessità di confermare il laboratorio presso la Fondazione Livio IV Castello Odescalchi per gli alunni della scuola secondaria L. Da Vinci classi prime che si recheranno a Bracciano giorno 13/03/2024;

**TENUTO CONTO** che, a seguito di una esplorazione di mercato informale condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa" o richieste di preventivi la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto risulta essere quella dell'operatore economico Fondazione Livio IV Castello Odescalchi Bracciano. Piazza Mazzini P.Iva 12277731001 Codice Fiscale 97604420584;

**TENUTO CONTO** che l'importo stimato per l'acquisto del laboratorio, è pari a euro 17,00 ad alunno ed € 10,00 per gli alunni disabili per un totale di € 1.016,00 ;

**CONSIDERATO** che i costi degli oneri di sicurezza per i rischi di natura interferenziale sono pari a zero trattandosi di mera fornitura di acquisto biglietti;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia come risulta dalla ricerca assunta al Prot. n. 1520 del 22/02/2024;

**DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

\\srv2k16ess\Società\Documenti\_Comuni\CONTABILITA'\DETERMINE\2024\1521\_Decis\_Laboratori\_Did\_Fond\_Odescalchi.doc

**Firmato digitalmente da BARBARA BERNARDINI**

**VISTO** l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti;

**CONSIDERATO** che l'Istituto intende applicare il principio di rotazione, pertanto l'operatore individuato non è l'affidatario uscente;

**VISTO** l'art. 53, comma 4, del D.Lgs 36/2023 il quale prevede che "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro";

**TENUTO CONTO** tuttavia dell'estrema rapidità e del modesto importo dell'affidamento;

**CONSIDERATO** che il prezzo offerto dalla predetta Ditta è congruo trattandosi di biglietto di ingresso e del laboratorio didattico;

**CONSIDERATO** che per il pagamento dell'appalto non sono previste anticipazioni né SAL (Stato avanzamento lavori), ma solo pagamento a fornitura completata e che, pertanto, codesta Amministrazione si ritiene sufficientemente garantita;

**TENUTO CONTO** dell'esiguo presumibile margine d'utile e del costo che l'affidatario sosterebbe per l'acquisizione della garanzia definitiva, allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi;

**RITENUTO** per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

**CONSIDERATO** che a causa di accertati e ripetuti malfunzionamenti della piattaforma ME.PA. l'effettuazione della procedura digitalizzata è di difficile esecuzione;

**CONSIDERATO** che è stato già acquisito il CIG tramite P.C.P;

**CONSIDERATO** che ritardare ulteriormente l'ordine comporterebbe la non partecipazione alla visita guidata del 13/03/2024;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano di destinazione A5/1 "visite guidate", del bilancio 2024, è assicurata dalle quote che le famiglie hanno versato per la partecipazione alla visita guidata;

#### D I S P O N E

1. di affidare all'operatore economico Fondazione Livio IV Castello Odescalchi Piazza Mazzini P.Iva 12277731001 Codice Fiscale 97604420584 ai sensi dell'art. 50 — comma 1 — lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura dei laboratori didattici per una spesa complessiva €. 1.016,00;
2. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2024, sul capitolo (Piano di destinazione) A5/1 Visite Guidate;
3. di nominare RUP, di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023, la D.S. Barbara Bernardini;
4. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto la D.S. Barbara Bernardini.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Prof.ssa Barbara Bernardini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.D. dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di Interessi ed obblighi di astensione.

La sottoscritta Barbara Bernardini nata a Pisa il 21/11/1976 CF BRNBBR76S61G702U dipendente del M.I.M. con la qualifica di Dirigente Scolastica con sede di servizio presso l'Istituto Comprensivo Grosseto 1, nominata con determina n. 1521 del 22/02/2024 Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163/ Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e con riferimento al seguente procedimento:

Procedura per n. due laboratori didattici;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a della Legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e in particolare l'art. 6 bis, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e successive modificazioni e integrazioni, per quanto applicabile;

#### DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

- di non incorrere nelle cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi e o comunque obbligo di astensione di cui alla normativa vigente sopra richiamata, anche con particolare riferimento al procedimento meglio specificato nelle premesse;
- di accettare l'incarico conferito con determina n. 1521 del 22/02/2024
- La sottoscritta si impegna, altresì, ad informare immediatamente l'istituzione scolastica di ogni evento che modifichi la presente autocertificazione rendendola, in tutto o in parte, non più veritiera.

La presente dichiarazione è allegata alla sopra citata determina da me medesima emanata, facendone parte integrante, e contestualmente firmata

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Barbara Bernardini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.D. dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse