



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112

Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534

E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it www.icgrosseto1.edu.it

Prot. 3269/VI.2

Grosseto 18/04/2023

**Al sito web della scuola
sezione Amministrazione trasparente
Agli Atti
All'Ufficio Contabilità**

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di acquisto servizio Noleggio Pullman per la scuola secondaria , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – CIG **ZEA3AD55E4**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018
VISTO	il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 17 del 31/01/2022 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 08/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023 ;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
VISTO	in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte» e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
VISTE	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
DATO ATTO	che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
RITENUTO	che la Prof.ssa Barbara Bernardini dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
VISTO	l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla realizzazione della Rassegna regionale Toscana Musica 2023 per gli alunni in indirizzo musicale della scuola secondaria L. da Vinci;
CONSIDERATO	che per recarsi a Siena si necessita del noleggio di n. due pullmann per i 71 alunni del musicale e dei dieci docenti musicali accompagnatori ;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio come risulta dalla ricerca assunta al Prot. N. 3268 del 18/04/2023;
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale pari a 1 giorno per il servizio noleggio;
CONSIDERATO	che, l'Istituto ha effettuato un'indagine di mercato, finalizzata all'affidamento diretto e conservata agli atti della scuola, per l'acquisizione del servizio di noleggio autobus per la realizzazione della visita guidata prevista per 12/05/2023 mediante richiesta di preventivo Prot. n. 2857 del 03/04/2023 Agenzia Topvoyager;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 1.527,27 Iva esclusa (€ 1.680,00 iva inclusa dall'unica ditta che ha risposto all'indagine di mercato prot 3214 del 17/04/2023;
CONSIDERATO	che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 (zero) in quanto il noleggio del pullman non interferisce, ovviamente, con le attività della scuola essendo erogato all'esterno;
CONSIDERATO	che gli alunni partecipano alla rassegna musicale, per un percorso didattico effettuato, prima di sottoscrivere l'ordine di acquisto del servizio è necessario acquisire effettivamente le quote di partecipazione per la spesa degli autobus che è a carico delle famiglie;
CONSIDERATO	che, all'esito della indagine di mercato sopra descritta, i servizi di noleggio pullman maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore economico agenzia Topvoyager viaggiare & CO. Società ARL semplificata con sede in Grosseto , Partita Iva 01602200535 per la visita guidata in oggetto della presente determina ;
CONSIDERATO	Che l'individuazione dell'operatore economico è subordinata anche all'accertamento dell'effettiva disponibilità del mezzo nel giorno di svolgimento della visita guidata;
TENUTO CONTO	Che le prestazioni offerte dall'operatore economico di cui sopra, per un importo unitario pari ad € 1.527,27 Iva esclusa (€ 1.680,00 iva inclusa) rispondo ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto, è l'unica ditta che ha disponibilità dei mezzi;
RITENUTO	Che si è rispettato il principio di rotazione in quanto l'indagine di mercato effettuata ha portato all'individuazione dell'agenzia Topvoyager viaggiare & CO. Società ARL semplificata ;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale e, se previsti di quelli speciali, da parte dell'affidatario;
TENUTO CONTO	che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e trattasi anche di un affidamento di modico valore e di un operatore economico per il quale è maturata una pregressa esperienza di affidabilità;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO	che sono stati acquisite le autorizzazioni da parte dei genitori degli alunni e che le quote del noleggio pullman e dei costi aggiuntivi per le visite guidate sono a carico degli stessi;
CONSIDERATO	che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.527,27 Iva Esclusa (€ . 1.680,00 iva inclusa), trova copertura nel piano di destinazione A5 1 Visite Guidate e Viaggi Istruzione del Programma Annuale 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- a. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di due noleggi pullman all' operatore economico agenzia Topvoyager viaggiare & CO. Società ARL semplificata Partita Iva 01602200535;
- b. di autorizzare la spesa complessiva € 1.680,00 IVA inclusa da imputare nella scheda A5 1 Visite Guidate e Viaggi Istruzione del P.A. 2023;
- c. di nominare la prof.ssa Barbara Bernardini quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- d. che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Barbara Bernardini