



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112
Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE
E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it
www.icgrosseto1.edu.it

Prot. e data come da segnatura

Agli Atti

Al sito sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decisione di contrarre **per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023 mediante Trattativa Diretta** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della fornitura del servizio di organizzazione, tutto compreso, di n. 2 viaggi di istruzione: 1) destinazione Trieste e dintorni classi terze L.Da Vinci 2) destinazione Ravenna e lidi ravennati classi seconde L.Da Vinci; per un importo contrattuale pari a **€ 30.705,00 (trentamilasettecentocinque/00) IVA Iva non esposta ai sensi art. 74 ter DPR 633/72,.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTE le richieste dei docenti referenti di effettuazione di viaggi di istruzione per l'a.s. 2025/2026 per gli alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado con destinazione, rispettivamente, di Ravenna e dintorni e Trieste e dintorni;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

GRIC830005 - AD12DCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002968 - 01/04/2026 - VI - I

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.lgs. 209/2024, e in particolare

VISTI gli articoli: 15, 16,17, l'All. I.2;

CONSIDERATO in particolare l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.l. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del Cdl n. delibera n.148 del 29/05/2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e di affidamento delle concessioni di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del Cdl n. 149 del 29/05/2024, recante la disciplina delle modalità e dei criteri per l'esecuzione dei controlli a campione di cui all'art. 52, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 "*Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno*";

VISTA la programmazione didattico-educativa elaborata dai Consigli di classe;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 07/01/2026 con la quale è stato approvato il piano dei viaggi di istruzione/visite guidate d'Istituto da realizzarsi per l'a.s. 2025/2026, con specifica indicazione delle mete, i giorni/periodo di massima, previsti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma annuale E.F. 2026 approvato dal Cdl con delibera n. 65 del 13/02/2026;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, rubricato "Fasi delle procedure di affidamento";

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

VISTO il D.L. 9 settembre 2025, n. 127, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2025, n. 164, recante disposizioni in materia di viaggi di istruzione e sicurezza del trasporto scolastico;

GRIC830005 - AD12DCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002968 - 01/04/2026 - VI - I

VISTE le Note MIM prot. n. 7254 del 24/09/2025 e prot. n. 8524 del 07/11/2025, recanti "Indicazioni operative per l'organizzazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione – a.s. 2025/2026", che disciplinano le condizioni minime di sicurezza e organizzazione dei viaggi;

VISTO il D.Lgs. 23 maggio 2011, n. 79 (Codice del turismo), come modificato dal D.Lgs. 21 maggio 2018, n. 62, che qualifica il servizio oggetto del presente affidamento come "pacchetto turistico", con le relative garanzie obbligatorie a tutela dei viaggiatori;

VISTO l'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 recante "*Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*";

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. Spending Review), convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, a norma del quale sono nulli i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che l'Istituto ha verificato la disponibilità dell'Accordo Quadro Consip ID 2919 "Viaggi di istruzione e Stage linguistici", sub-lotto 1.7 – Centro (Toscana), attivo dal 09/03/2026;

CONSIDERATO che, come previsto espressamente dalla documentazione contrattuale dell'AQ 2919 (Guida all'Accordo Quadro, par. 7.1), l'importo complessivo dei viaggi stimati, e non il singolo viaggio, deve essere necessariamente superiore a € 140.000,00 per consentire l'emissione dell'Ordine a sistema; che il fabbisogno complessivo stimato dell'Istituto per viaggi di istruzione per l'a.s. 2025/26 è inferiore alla predetta soglia minima; che, pertanto, lo strumento Consip è oggettivamente inaccessibile per l'Istituto e non può trovare applicazione, con conseguente esclusione della fattispecie di nullità di cui all'art. 1 D.L. 95/2012;

CONSIDERATO che in ragione del valore stimato dell'affidamento di cui al presente atto, pari a € 30.705,00 (inferiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023), è possibile procedere mediante affidamento diretto, con Trattativa Diretta sulla piattaforma MePA del Ministero dell'Economia e delle Finanze (Consip);

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

VISTA l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 il quale prevede che "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 62 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*";

VISTO l'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, rubricato "*Responsabile unico del Progetto*" e l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "*Conflitti di interessi*";

GRIC830005 - AD12DCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002968 - 01/04/2026 - VI - I
DATO ATTO della necessità di acquisire la "fornitura del servizio di organizzazione tutto compreso di n. 2 viaggi di istruzione 1) destinazione Trieste e dintorni classi terze L.Da Vinci 2) destinazione Ravenna e lidi ravennati classi seconde L.Da Vinci ;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a realizzare viaggi di istruzione come da piano didattico individuato dai docenti;

VISTO l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del Rup";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Barbara Bernardini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

CONSIDERATO che il RUP individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di affidamento in oggetto;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale che decorre dalla data di stipula pari a 3 mesi periodo entro il quale saranno concluse tutte le prestazioni previste per i viaggi e gli adempimenti amministrativo-contabili; l'emissione e, comunque fino al termine dei viaggi di istruzione;

DATO ATTO che per selezionare gli Operatori Economici si è tenuto conto della qualità dei potenziali prodotti e servizi che questi ultimi possono offrire e di eventuale motivato interesse a collaborare con l'Istituzione Scolastica effettuando una indagine preliminare di mercato attraverso la valutazione delle pregresse esperienze dell'amministrazione riguardo all'affidabilità dei fornitori in termini di qualità del servizio, ritenuti questi ultimi requisiti di particolare importanza;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di servizio da realizzarsi al di fuori degli spazi e dei locali dell'Istituto scolastico;

TENUTO CONTO che il servizio maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto, anche con riferimento alle date disponibili e alla fornitura di un pullman con pedana, è risultato essere quello dell'operatore economico **EUROTURISM SAS DI ANDREUCCI S. & C. Codice fiscale 00653070532 - VIA TELAMONIO 40/B GROSSETO GR 58100**;

CONSIDERATO che la suddetta procedura è stata effettuata tramite **Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) N. 6160323**;

PRESO ATTO che le prestazioni di cui sopra sono state offerte dall'operatore economico per un importo pari a € **30.705,00 IVA non esposta in base all'art. 74 ter** e sono *rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione*;

CONSIDERATO che ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, come previsto dall' art. 49, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore individuato non è il contraente uscente di due consecutivi affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi e che, con riferimento alle fasce di valore economico previste dal regolamento di Istituto sull'attività negoziale, in precedenza non sono state appaltate al suddetto operatore forniture superiori a ventimila euro;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 l'Istituto non intende richiedere ai sensi dell' art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 106;

TENUTO CONTO della comprovata solidità e serietà della Ditta appaltatrice **EUROTURISM SAS DI ANDREUCCI S. & C. Codice fiscale 00653070532 - VIA TELAMONIO 40/B GROSSETO GR 58100** presente da molti anni sul mercato di riferimento;

CONSIDERATO che il prezzo offerto dalla predetta Ditta è ritenuto congruo;

RITENUTO che per il valore stimato dell'appalto, e per la ristrettezza dei tempi, considerato che il saldo della

GRIC830005 - AD12DCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002968 - 01/04/2026 - VI - I
fornitura è corrisposto a prestazioni eseguite, considerata la pluriennale esperienza e serietà dell'Agenzia di Viaggi, sulla base di quanto previsto dall'art. 53, c.4 del D.Lgs 36/2023, la Stazione Appaltante determina di non richiedere la garanzia definitiva.

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano di destinazione A5/1 del bilancio **2026** è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame e che il costo della fornitura sarà finanziato con i contributi che le famiglie si sono impegnate a versare;
del settore;

VISTO il Capitolato tecnico-prestazionale per l'affidamento diretto del servizio di organizzazione e realizzazione di viaggi di istruzione – a.s. 2025/2026, approvato con separato provvedimento del Dirigente Scolastico, che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto;

ATTESTATA la regolarità del procedimento sotto il profilo della legittimità amministrativa e contabile;

DISPONE

- di affidare all'operatore **EUROTURISM SAS DI ANDREUCCI S. & C. Codice fiscale 00653070532 - VIA TELAMONIO 40/B GROSSETO GR 58100** ai sensi dell'art. 50 — comma 1 — lett. b) del D.lgs. 36/2023, la fornitura del servizio di **"organizzazione e realizzazione di n.2 viaggi di istruzione tutto compreso"** per gli alunni della scuola secondaria L. Da Vinci costituenti un unico lotto, come dettagliati nelle allegate schede All. A e All. B e di seguito riepilogati, per un importo pari ad € **30.705,00 trentamilasettecentocinque/00** (iva non esposta ai sensi dell'art. 74 ter del DPR 633/72:

| RIF. Scheda viaggio capitolato | Descrizione | n. gratuità | n. minimo paganti | Prezzo a persona IVA ESCLUSA | PREZZO TOTALE IVA ESCLUSA | PREZZO TOTALE IVA INCLUSA iva non esposta ai sensi dell'art. 74 ter del DPR 633/72 |
|--------------------------------|---|-------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|---|
| All. A | Viaggio di istruzione a Trieste e dintorni con pernottamento a Grado | 7 | 51 | € 345,00 | € 17.595,00 | € 17.595,00 |
| All. B | Viaggio di istruzione a Ravenna con pernottamento Lidi Ravennati/Cervia | 7 | 57 | € 230,00 | € 13.110,00 | € 13.110,00 |
| TOTALE OFFERTA | | | | | € 30.705,00 | € 30.705,00 |

1. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2026, sul capitolo. A5/1 VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE;
2. di nominare RUP, di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023, la D.S. Barbara Bernardini;
3. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto la D.S. Barbara Bernardini;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: www.icgrosseto1.edu.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Barbara Bernardini

Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Allegato A

Dettaglio viaggio di Istruzione TRIESTE -Castello di Miramare-San Martino del Carso -GRADO"

| Dati e descrizione servizi | Indicazioni | Ulteriori indicazioni |
|---|--------------------------|---|
| Periodo di effettuazione | 8 – 10 aprile 2026 | |
| N. alunni partecipanti | 51 | <ul style="list-style-type: none"> Classi 3^A,B,C S.S. di 1° grado L. DA VINCI sistemazione in triple/quadruple con servizi privati |
| Di cui n. alunni con disabilità | | |
| N. docenti accompagnatori | 7 | Sistemazione in 3 camere doppie + 1 singola |
| n. totale partecipanti | 58 | |
| Destinazione | Trieste e altre località | Si veda dettaglio viaggio |
| Località per la sistemazione alberghiera | Grado | Sistemazione in hotel a Grado come dettagliato nel programma |
| Trattamento | n. 2 pensioni complete | (dalla cena del 1° giorno al pranzo del 3° giorno) prima colazione e cena in hotel, pranzi con cestino forniti dall'hotel – Acqua naturale e pane ai pasti |
| Diete speciali | | La scuola si riserva di comunicarlo successivamente |
| Mezzo | pullman gran turismo | Pullman al seguito |
| Vitto e alloggio autista | incluso | |
| Parcheggi e pedaggi | inclusi | |
| Guida/hostess | inclusa | Guida mezza giornata: 1° giorno al Castello di Miramare; 2° giorno Trieste e Risiera di San Sabba; 3° giorno San Martino del Carso |
| Servizio prenotazione musei e ingressi | incluso | Castello di Miramare e Grotta del Gigante |
| Assistenza telefonica dell'agenzia 24 ore su 24 | inclusa | |
| Assicurazioni | incluse | |
| Tassa di soggiorno | NON inclusa | Da pagare in hotel |
| Deposito cauzionale | NON incluso | Da pagare in hotel |

Dettaglio programma previsto:

1° giorno: GROSSETO – CASTELLO DI MIRAMARE partenza al mattino con pullman da Grosseto per il Friuli Venezia Giulia. Sosta di ristoro lungo il percorso. Visita con guida, al Castello di Miramare a seguire visita libera dei giardini. Trasferimento a Grado, sistemazione in hotel. Cena e pernottamento.

2° giorno: TRIESTE- Prima colazione in hotel e trasferimento a Trieste. Incontro con la guida e visita della città e della Risiera di San Sabba Pranzo con cestino fornito dall'hotel. Nel pomeriggio visita Grotte del Gigante. Rientro in hotel per cena e pernottamento.

3° giorno: ITINERARIO DELLA GRANDE GUERRA - Prima colazione in hotel e trasferimento a San Martino del Carso. Incontro con la guida e visita della trincea, del bunker, di San Michele Monte e San Michele paese, del

GRIC830005 - AD12DCA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002968 - 01/04/2026 - VI - I

Sacrario die. Pranzo con cestino fornito dall'hotel. Nel pomeriggio partenza per il rientro. Arrivo previsto in serata.

Le visite potranno essere invertite sulla base delle disponibilità.

Allegato B "Dettaglio viaggio di Istruzione Ravenna con soggiorno in città o zona Lidi Ravennati"

| Dati e descrizione servizi | Indicazioni | Ulteriori indicazioni |
|--|------------------------------------|---|
| Periodo di effettuazione | 13-14 Aprile 2026 | |
| N. alunni partecipanti | 57 | Classi 2^ A, B, C, D S.S. di 1° grado L. DA VINCI |
| Di cui n. alunni con disabilità | | |
| N. docenti accompagnatori | 7 | |
| n. totale partecipanti | 64 | |
| Destinazione | Ravenna | |
| Località per la sistemazione alberghiera | Lidi ravennati | |
| trattamento | n. 1 pensione completa | dalla cena del 1° giorno alla colazione del 2° giorno + pranzo con cestino forniti dall'hotel – Acqua naturale e pane ai pasti |
| Mezzo | n. 2 pullman di cui uno con pedana | Pullman al seguito |
| Vitto e alloggio autista | incluso | |
| Diete speciali | | Da verificare – sarà comunicato successivamente |
| Parcheggi e pedaggi | inclusi | |
| Laboratorio | | Laboratorio arte del mosaico presso l'Associazione S.I.S.A.M.: un gruppo (35 alunni) il pomeriggio del 1° giorno e un gruppo (35 alunni) la mattina del secondo 2° giorno |
| Guida/hostess | inclusa | Guide due mezza giornate: (previste 3 guide) |
| Servizio eventuale prenotazione musei | incluso | Ingressi presso: Sant'Apollinare in Classe, Sant'Apollinare Nuovo, Battistero Neoniano, Mausoleo di Gallia Placida, Basilica di San Vitale |
| Assistenza telefonica dell'agenzia 24 ore su 24 | inclusa | |
| Assicurazioni | incluse | |
| Tassa di soggiorno | NON inclusa | Da pagare in hotel |
| Deposito cauzionale | NON incluso | Da pagare in hotel |

Dettaglio del programma previsto:

1° giorno: GROSSETO – RAVENNA partenza al mattino con pullman da Grosseto per Ravenna. Sosta di ristoro lungo il percorso. Arrivo a Ravenna e pranzo a sacco al parco vicino al Mausoleo di Teodorico. Nel pomeriggio incontro presso l'Associazione S.I.S.A.M. dove un gruppo di alunni svolgerà il laboratorio sul mosaico e l'altro gruppo visiterà i monumenti storici con la guida.

Sistemazione in hotel nella zona dei Lidi Ravennati. Cena e pernottamento in hotel.

2° giorno: RAVENNA – rientro a Grosseto- Prima colazione in hotel; spostamento presso l'Associazione S.I.S.A.M. e continuazione del laboratorio e della visita ai monumenti, ma con i gruppi invertiti rispetto al 1° giorno. Pranzo con cestino fornito dall'hotel.

Nel primo pomeriggio partenza per il rientro. Arrivo previsto in serata.

