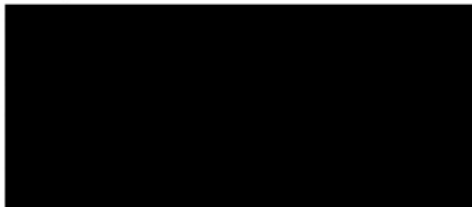


FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NESI, Mara**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da Settembre 2015 ad oggi RIF.1**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo 1 "Alberto Manzi" – via Corelli, 3**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE

Insegnante di Sostegno a tempo indeterminato

Insegnante di Sostegno e Coordinatrice di classe; Referente BES di plesso; membro del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nel Progetto "Stay@school" PNRR D.M. 19; Docente Esperto in due percorsi di "Mentoring" - PNRR D.M. 19; Docente Tutor esperto interno per la costituzione Gruppo di Lavoro per il multilinguismo (Intervento B) - PNRR D.M. 65; Docente Tutor per la realizzazione di uno dei percorsi "Laboratori di formazione sul campo" (Inclusione con le metodologie innovative) - PNRR D.M. 66; Formatrice Campus formazione P.E.; Funzione Strumentale per l'Autovalutazione d'Istituto; membro del Gruppo di Lavoro GLI; Insegnante di Tedesco nel Corso extracurricolare inserito nel PTOF d'Istituto; Insegnante di Inglese nel corso di recupero organizzato dalla Scuola dopo la Valutazione Intermedia degli alunni; Insegnante nel Progetto curricolare "Sportello delle discipline"; TUTOR nel modulo "It's funny" del Progetto PON d'Istituto "Torniamo alla base"; Tutor nel Progetto "A scuola senza frontiere";

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **A.S. 2018/19**

"Convegno Metodologie Innovative", USP Grosseto (**n.6** ore totali di formazione in presenza/laboratori).

Scenari didattici, Flipped Classroom, Debate, Cilil, Codin-Robotica, Consiglio di classe on-line, Didattica digitale.

"Bilancio Sociale", CIPAT Firenze – Formatrice: Dott.ssa Cosci (**30 ore** di formazione in presenza).

Dal monitoraggio e alla valutazione del PdM, rendicontazione sociale.
Indicazioni metodologiche e supporto nella stesura del Bilancio Sociale.

• Date (da – a)	A.S. 2017/18
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Piano Formazione ambito 10 - U.F. 4 - "Metodologie didattiche finalizzate alla gestione delle dinamiche emotivo-comportamentali e relazionali, disturbi dell'attenzione e iperattività" (n.25 ore).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica e metodologie per gestire bisogni individuali e sociali dello studente, gestione della classe e problematiche relazionali.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Allenare l'intelligenza emotiva e socio-affettiva", promosso dall'Ente Azienda U.S.L. Toscana SudEst Grosseto – Educazione alla Salute (n.14 ore).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Intelligenza emotiva (personale, sociale); ascolto attivo; relazione educativa e disagio minorile; soluzioni dei conflitti con l'intelligenza emotiva.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Corso di formazione per Coordinatore del Sostegno - seconda annualità" – n.50 ore complessive di attività formative (formazione in aula / laboratori).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione della qualità dell'inclusione (La Legge 107/2015 e i Decreti attuativi del 2017, con particolare riferimento alle novità del n. 66. Il Piano annuale dell'Inclusione nel contesto del RAV e del PdM – Gli indicatori della qualità dell'inclusione Il ruolo del Coordinatore del sostegno nell'ottica della L 107/2015 e del D. 66/2017) e gli strumenti di valutazione (La valutazione degli apprendimenti e delle competenze per i ragazzi disabili Tipologie prove e modalità di certificazione delle competenze Progettazione di strumenti di verifica e valutazione delle competenze in ottica inclusiva Strumenti di documentazione per i docenti di sostegno (per es. il Registro elettronico).
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Quarto Convegno Internazionale Flipnet" – Roma, 24 Febbraio 2018
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Cambiare la scuola mixando una leadership comunicativa ed empatica alla capacità di saper cogliere ogni occasione di miglioramento; i risultati della didattica capovolta in Itali; i risultati del flipped learning rispettivamente in Finlandia ed in Spagna; Workshop laboratoriali.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Conferenza di servizio "Piano di informazione sul D. Lgs. n.62/2017 e DD.MM. 741-742" – Firenze, novembre 2017.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Valutazione, certificazione delle competenze ed esame di stato nelle scuole del Primo Ciclo d'Istruzione.
• Date (da – a)	A.S. 20016/17
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Skills cognitive in allenamento", promosso dall'Ente Azienda U.S.L. Toscana SudEst Grosseto – Educazione alla Salute (n. 14 ore complessive di attività formative).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli obiettivi dell'iniziativa formativa sono stati: conoscere le principali definizioni e le dinamiche delle competenze definite Life Skills, ovvero competenze per la vita, con sé stessi e con gli altri; dare ai docenti elementi di consapevolezza di base e strumenti pratici da poter applicare con attività in classe per promuovere l'apprendimento e il rafforzamento delle life skills; implementare e stimolare un modello relazionale per creare un contesto d'apprendimento più cooperativo, migliorando le competenze sociali degli alunni in una cittadinanza davvero attiva e positiva.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Corso di formazione per Coordinatore del Sostegno - prima annualità" – n.50 ore complessive di attività formative (formazione in aula / laboratori).

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Svolgere funzioni di coordinamento pedagogico ed organizzativo e di supervisione; Gestire dinamiche relazionali e comunicative complesse; supportare la progettazione didattica; facilitare i rapporti con le famiglie e i diversi soggetti istituzionali coinvolti.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Dislessia Amica", promosso dall'Ente Associazione Italiana Dislessia (n. 40 ore)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli obiettivi del corso sono stati orientare la didattica e l'organizzazione dei Docenti al fine di valorizzare ed incentivare modalità e strategie di apprendimento più funzionali per gli studenti con DSA.
• Date (da – a)	Ottobre 2007 / Aprile 2009 – Luglio 2009 / Ottobre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Specializzazione all'Insegnamento Secondario (SSIS) – Università degli Studi di Firenze Università degli Studi di Siena.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nel percorso formativo erano previsti vari insegnamenti (con relativi esami di profitto) e laboratori, alcuni comuni a tutti gli indirizzi (trasversali) ed altri caratterizzanti l'indirizzo e/o la classe di abilitazione (Lingua Tedesca – Sostegno). Parte integrante del percorso era anche il tirocinio didattico educativo di complessive 300 ore, da svolgersi in buona parte nelle istituzioni scolastiche convenzionate affiancati da un insegnante/tutor (docente di ruolo nella medesima classe di abilitazione nell'istituto) e da un insegnante supervisore presso la sede universitaria della SSIS.
• Date (da – a)	Agosto 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Goethe Institut - Friburg, D Sito: www.goethe.de
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso intensivo di Lingua tedesca, livello avanzato
• Date (da – a)	Novembre / Dicembre 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Stage presso UCODEP, Organizzazione Non Governativa, Ufficio Asia e Mediterraneo – Firenze, IT Sito: www.ucodep.org
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comprensione delle tematiche legate alla qualità nella progettazione e gestione dei progetti di cooperazione allo sviluppo e di quelle inerenti alla comunicazione nel settore no-profit. Comprensione del metodo lavorativo di una Ong di cooperazione allo sviluppo.
• Date (da – a)	Gennaio / Aprile 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Stage presso UCODEP, Organizzazione Non Governativa, Ufficio Palestina – Gerusalemme, Palestina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Collaborazione, in qualità di <i>stagiaire</i> , nell'ambito del progetto "Sostegno alle strutture d'accoglienza per minori in stato di abbandono in Palestina", finanziato dal Ministero degli Affari Esteri Italiano, che si propone d'intervenire nel settore della tutela dell'infanzia, cercando di migliorare la qualità della vita dei minori ospitati nei centri d'accoglienza all'interno dei Territori e di rafforzare, contemporaneamente, i servizi d'intervento e di prevenzione.
• Date (da – a)	Gennaio / Ottobre 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master in "Peacekeeping Management", Università degli Studi di Torino – Torino, IT Vincitrice della borsa di studio per merito messa a disposizione dal master Sito: www.peacekeeping.it

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Specifico percorso di formazione di tipo culturale e tecnico-operativo che si propone l'obiettivo di soddisfare le specificità delle competenze richieste dallo scenario internazionale del <i>Peacekeeping</i>, in quell'unicum che va dall'intervento umanitario all'<i>institution building</i>. All'interno del corso di studi sono state affrontate tematiche utili all'analisi delle situazioni di crisi internazionale e regionale, con particolare attenzione alle dinamiche socio-culturali, economiche, storiche e giuridiche; è stata svolta un'analisi delle situazioni di crisi, di conflitto, di post-conflitto e di <i>crisis response</i>. Una fase del corso è stata, inoltre, dedicata a laboratori ed esercitazioni tecnico-operative: ciclo del progetto, <i>reporting</i>, sicurezza, comunicazione interculturale, stress management, laboratorio di lingua inglese, rapporti con i media, tecniche di primo soccorso e medicina preventiva, ambientamento in teatro operativo, sopravvivenza in situazioni di emergenza.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 2005 Corso formativo di Diritto Internazionale Umanitario organizzato dalla Croce Rossa Italiana – Torino, IT Sito: www.cri.it
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approfondimento di tematiche riguardanti il Diritto Internazionale Umanitario, con particolare riferimento alla protezione della popolazione civile e dei non combattenti.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Febbraio / Giugno 2005 Corso universitario multidisciplinare di "Educazione allo sviluppo" patrocinato dall'UNICEF, Università degli Studi di Torino – Torino, IT Sito: www.unicef.it
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approfondimento di tematiche riguardanti la cooperazione allo sviluppo (quali l'educazione alla mondialità, l'intercultura, lo studio delle politiche sociali ed economiche) ed i rapporti tra Nord e Sud del mondo, attraverso un approccio critico ed intersettoriale.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Novembre 2003 RIF.2 Università degli Studi di Siena – Siena, IT Sito: www.unisi.it
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Lingua e letteratura tedesca; lingua e letteratura inglese; linguistica generale ed applicata Laurea in Lingue e Letterature Straniere – Indirizzo glottodidattico; votazione: 110/ 110 e lode
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Settembre 2001 / Luglio 2002 <i>English Language Institute</i> - Dublino, IRL Sito: www.englishlanguage.com
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Lingua Inglese, livello avanzato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Settembre 1998 / Luglio 1999 <i>Bayerische Julius-Maximilians-Universität</i> – Würzburg, D Sito: www.uni-wuerzburg.de Vincitrice di una Borsa di studio Erasmus (Programma Unione Europea) da parte dell'Università degli Studi di Siena
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua e letteratura tedesca
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Agosto 1997 <i>Callan School of English</i> – Londra, UK Sito: www.callan.co.uk
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Intensivo di Lingua Inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura	INGLESE
• Capacità di scrittura	OTTIMO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO
	DISCRETO

	TEDESCO
• Capacità di lettura	OTTIMO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buone Conoscenze d'informatica generale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Grosseto, 12/12/2025

Firma



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La sottoscritta Mara Nesi, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Grosseto, 12/12/2025

Firma

