



Istituto Comprensivo Grosseto 1 “Alberto Manzi”

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112
Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE
E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it
www.icgrosseto1.edu.it

Prot. n 633

Grosseto, 21/01/2025

OGGETTO: Contratto per pacchetto turistico per l'organizzazione di n. 1 visita guidata tutto compreso.

Con il presente contratto di cui al codice **CIG B54AECFCD9**

TRA

L'Istituto Comprensivo Grosseto 1 “A.Manzi” di Grosseto, di seguito denominata Istituzione Scolastica, nella persona della sua legale rappresentante Dirigente Scolastico Barbara Bernardini nata a Pisa il 21/11/1976 codice Fiscale: **BRNBBR76S61G702U**

E

l'Agenzia VIAGGI VACANZE di Caprini Renzo & C. snc con sede in Località Barca Colonna – Fraz. Albinia – 58010 Orbetello (GR) P.I. 01005620537 con autorizzazione all'esercizio n 79202 del 13/09/1991 della Provincia di Grosseto e iscrizione alla CCIAA di Grosseto Tirreno n. REA GR-86423 - di seguito anche denominata Agenzia di viaggi, nella persona del suo legale rappresentante sig. Caprini Renzo e si stipula quanto segue:

Art.1

L' Istituzione Scolastica, acquista dal contraente un pacchetto turistico per una visita guidata a Certaldo come dettagliata al successivo art. 3 da effettuarsi il **03/03/2025**, secondo le modalità riportate ai successivi articoli.

Art. 2

L'Agenzia di Viaggi si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n.623 del 2/10/1996 e a fornire tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'Agenzia di Viaggio, se dovute.

Art. 3

L'Agenzia di Viaggi si impegna a fornire i seguenti servizi per **n. 11** docenti accompagnatori e **n. 74** alunni della scuola secondaria di primo grado:

ORGANIZZAZIONE VISITA GUIDATA DESTINAZIONE CERTALDO – scuola secondaria L. Da Vinci :

- a) data effettuazione visita guidata: 03/03/2025
- b) n. alunni previsti e classi partecipanti: 74 classi prime sez. A,B,C,D
- c) di cui persone con disabilità n.: 3
- d) n. docenti accompagnatori: 11
- e) pullman GT al seguito con autista
- f) laboratorio didattico
- g) itinerario/dettaglio di massima: partenza **03/03/2025** ore 07:00 con pullman GT da Grosseto **03/03/2025**; arrivo a Certaldo e visita al Convento degli Agostiniani con laboratorio didattico incluso; a seguire visita della città; ritorno a Grosseto con arrivo previsto per le ore 19 circa.

Art. 4

L' Istituto corrisponderà all'agenzia di Viaggi la somma totale onnicomprensiva di € 45 ad alunno partecipante per un totale onnicomprensivo pari ad **€ 3.330,00** quale corrispettivo per il pacchetto turistico comprendente i servizi dettagliati all'art. 3 resi in forza del presente contratto.

Le quote di partecipazione potranno subire variazioni in base al numero effettivo dei partecipanti che la scuola si riserva di modificare con successiva comunicazione e che non potrà, comunque, superare la capienza del

mezzo di trasporto; in virtù di tale variazione l'Agenzia di Viaggi comunicherà l'eventuale diminuzione o aumento del prezzo.

Art. 5

Il pagamento di cui al precedente **art. 4** sarà effettuato, previa emissione di fattura elettronica e accertamento di regolarità contributiva.

I pagamenti saranno effettuati, a mezzo bonifico bancario o con le ulteriori modalità esposte in fattura e con le seguenti scadenze:

- 1) acconto 25%, dietro emissione di fattura elettronica;
- 2) Saldo entro cinque giorni successivi alla conclusione di ciascuna visita guidata, verificata la corrispondenza del servizio erogato al contratto stipulato, dietro presentazione di Fattura Elettronica.

Nella Fattura Elettronica dovrà essere indicato il codice CIG riportato in oggetto.

Art. 6

La validità dei prezzi preventivati sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili al contraente (es.: cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc. Al riguardo si applica quanto previsto dall'art. 11 D.L.vo del 17/3/1995.

Art. 7

Gli eventuali documenti necessari alla fruizione dei servizi in loco dovranno essere consegnati all'istituzione scolastica almeno 3 giorni prima della partenza.

Art. 8

La scuola si riserva la possibilità di rinunciare all'effettuazione della visita guidata nell'eventualità che non sia raggiunto il numero necessario di partecipanti. In tale evenienza la scuola dovrà corrispondere all'Agenzia il corrispettivo per i costi documentati relativi agli eventuali servizi prenotati, già pagati dall'agenzia e non rimborsabili, oltre all'eventuale saldo obbligatorio per i predetti servizi e alla commissione dell'agenzia.

Art. 9

Ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003 i dati personali forniti dai contraenti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi della sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Per l'Istituzione Scolastica il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

Art. 10

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il foro di Grosseto.

Art. 11

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli artt. 2222 e succ. del C.C.

Art. 12

La stipula del presente contratto dà diritto all'Istituzione Scolastica all'accesso al Fondo privato di garanzia istituito dal contraente con n. polizza dedicata, obbligatorio per le agenzie di viaggio/tour operator dal 1/07/2016.

Art. 13

Obblighi dell'agenzia di viaggi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari:

l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

Letto, confermato e sottoscritto.

La Dirigente Scolastica Barbara Bernardini _____

Agenzia di Viaggi Legale Rappresentante _____