



Istituto Comprensivo Grosseto 1 "Alberto Manzi"

Via Corelli, 3 – 58100 Grosseto Tel. 0564 413622 Fax. 0564 427112
Cod. Meccanografico: gric830005 - Codice Fiscale: 80003460534 - C.U.U.: UF83XE
E-mail: gric830005@istruzione.it PEC: gric830005@pec.istruzione.it
www.icgrosseto1.edu.it

Prot.1935

Grosseto 05/03/2024

Agli atti della scuola
Al sito sezione A.T.

OGGETTO: Certificato di Regolare Esecuzione del servizio Gestionale Nuvola Area Personale con 1° Attivazione Area Fisco e Retribuzione– Pacchetti Nuvola effettuato mediante Trattativa Diretta/Ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 250,00 (IVA esclusa); CIG Z013BBD5E5– CUP H51C22000650006

Estremi del contratto/lettera di ordinazione di fornitura: Ordine MEPA proc. 732681 - Prot. n. 5498 del 29/06/2023 Operatore Economico Affidatario: Madisoft S.p.A. P.IVA 01818840439 Via Giovanni Falcone 5 Pollenza (MC) 62010.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 17, commi 2 e 3, del Decreto n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155)" (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

VISTI gli artt. 114 e 116 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché l'art. 38, del Capo II "Dell'esecuzione dei Contratti di servizi e forniture", dell'Allegato II.14 "Direzione dei lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità (Articolo 114, comma 5)" del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATA la nomina Prot. n. 5486 del 29/06/2023 a Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) e direttore dell'esecuzione per la procedura di acquisto di cui all'oggetto;

VISTA la documentazione inerente la procedura agli atti della scuola;

VERIFICATO che la fornitura oggetto di certificazione è conforme con le tipologie, le caratteristiche, le funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nella documentazione tecnica della procedura, la quale si presenta esente da vizi, difetti e/o mancanze che ne possano pregiudicare l'impiego, come di seguito riportato:

Descrizione	Quantità	Esito verifica (positivo/negativo)
Nuvola Area Personale completa	1	positivo

VERIFICATO, altresì, che la fornitura in oggetto è in perfetto stato di conservazione e manutenzione e che la stessa è stata consegnata dall'Operatore Economico Affidatario nel rispetto del termine finale convenuto dalle Parti;

TENUTO CONTO che l'importo totale a saldo da pagare all'Operatore Economico Affidatario è pari ad euro 305,00

Firmato digitalmente da BARBARA BERNARDINI

\\srv2k16ees\Società\Documenti_Comuni\CONTABILITÀ\cert_reg_esecuzione\1935_Madisoft.doc

CERTIFICA

la conformità e la corrispondenza, tra quanto richiesto e quanto fornito, delle singole unità del servizio **Gestionale Nuvola Area Personale con 1° Attivazione Area Fisco e Retribuzione – Pacchetti Nuvola** consegnate dall'Operatore Economico Affidatario in attuazione degli acquisti di cui all'oggetto con le tipologie, le caratteristiche, le quantità, le funzionalità e le specifiche tecniche dichiarate in sede di offerta e/o indicate nella documentazione tecnica della procedura, nonché con le modalità e prescrizioni convenute.

La RUP
Dirigente Scolastica
Barbara Bernardini
