

**Istituto Comprensivo Grosseto 4**

cod. mecc. GRIC83200R

v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto

tel. 0564494097 - fax 0564497342

codice fiscale 80001420530 – Codice Univoco: UFC5KW

PEO: gric83200r@istruzione.it – PEC: gric83200r@pec.istruzione.it

www.comprehensivogrossetoquattro.edu.it

Prot.n. 2636 del 28/1/2025

**OGGETTO: DETERMINA, AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N. 36/2023,  
FINALIZZATA AL PAGAMENTO COFFEE BREAK E PRANZI GIORNI 13 E 14 FEBBRAIO  
2025 PER ESPERTI FORMATORI D.M. 65/2023 – ORLANDI FABIO AWANAGANA CAFÈ**

**CIG: B5C3EEC80C****CUP: I54D23002470006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante ‘Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato’;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. e in particolare l’art.36 c.2, lett. a;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge

21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n.129 approvato dal Consiglio di Istituto il 12/03/2019 con delibera n. 3;

**VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 – anno di aggiornamento 2022/2023 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 22/12/2022 e approvato dal Consiglio d’Istituto in data 22/12/2022 con delibera n. 4;

**VISTO** il Programma Annuale dell’E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2024 con delibera n.3 e in attesa dell’approvazione del Programma Annuale per l’e.f. 2025;

**CONSIDERATA** la necessità e l’urgenza di provvedere al pagamento di coffee break e pranzi giorni 13 e 14 febbraio 2025 per esperti formatori D.M. 65/2023;

**VISTO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all’operatore ORLANDI FABIO AWANAGANA CAFE. con sede in Grosseto (GR), Via Fattori n. 8, P.IVA: IT01349260537, motivato da ragioni di necessità ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell’esiguità e della non periodicità della spesa;

**CONSIDERATO** che il valore del servizio in oggetto è di €. 172,73 IVA esclusa (€. 190,00 IVA inclusa) trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2025 dell’Istituto nell’aggregato di spesa A.3.20 - INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023;

**TENUTO CONTO** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: B5C3EEC80C e CUP: I54D23002470006**

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”,

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### Art.2

di provvedere al pagamento di coffee break e pranzi giorni 13 e 14 febbraio 2025 per esperti formatori D.M. 65/2023; di procedere all’affidamento diretto alla ditta ORLANDI FABIO AWANAGANA CAFE. con sede in Grosseto (GR), Via Fattori n. 8, P.IVA: IT01349260537;

### Art.3

Di autorizzare la spesa di €. 172,73 IVA esclusa (€. 190,00 IVA inclusa) da imputare alla scheda di destinazione A.3.20 - INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023;

#### **Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (CIG: B5C3EEC80C e CUP: I54D23002470006);
- b) Codice univoco per fatturazione: UFC5KW;
- c) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- e) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Anna Maria Carbone;

#### **Art. 6**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale <https://comprensivogrossetoquattro.edu.it/> ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

La Dirigente  
Anna Maria Carbone